

SLUŽBENI GLASNIK GRADA DRNIŠA

Službeno glasilo Grada Drniša

GODINA I/XXIV

Drniš, 29. veljače 2024.

Broj 1

Mrežna inačica: ISSN 1849-7012

Tiskana inačica: ISSN 1849-6504



I. GRADSKO VIJEĆE

str.

1. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu.....3
2. PROGRAM korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene i raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Drniša za 2024. godinu.....6
3. PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu.....7
4. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Drniša u 2023. godini.....8
5. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana utroška sredstava prihoda od prodaje kuća i stanova u vlasništvu RH na području Grada Drniša za 2023. godinu.....9
6. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Gradskog muzeja Drniš za 2023. godinu.....10
7. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Drniš za 2023. godinu.....11
8. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Narodne knjižnice Drniš za 2023. godinu.....12
9. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša za 2023. godinu.....12
10. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Financijsko izvješće Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša za 2023. godinu.....13
11. ODLUKA o davanju suglasnosti Gradonačelniku Grada Drniša za sklapanja ugovora o nabavi u predmetu nabave:Radovi iskopa i prijevoz na području Grada Drniša.....13

12.	O D L U K A o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi radova - "Radovi na uređenju NC Donji Matići u naselju Trbounje".....	14
13.	O D L U K A o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi roba - " Modernizacija javne rasvjete LED tehnologijom na području Grada Drniša "	15
14.	O D L U K A o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi radova - " Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša "	15
15.	O D L U K A o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi roba - " Nabava materijala za održavanje javne rasvjete na području Grada Drniša "	16
16.	O D L U K A o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi usluga - " Veterinarsko -higijeničarski poslovi na području Grada Drniša "	16
17.	O D L U K A o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi usluga - " Geodetske usluge".....	17
18.	O D L U K A o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi radova - "Radovi na uređenju NC u naselju Biočić (potporni zid)".....	18
19.	O D L U K A o davanju suglasnosti Gradonačelniku za sklapanje Ugovora o jednostavnoj nabavi.....	18
20.	Z A K L J U Č A K o primanju na znanje Izvješća Gradonačelnika o radu za razdoblje srpanj-prosinca 2023. godine.....	19

II. GRADONAČELNIK

1.	III. I Z M J E N E Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Drniša.....	20
2.	P L A N P R I J M A u službu u upravna tijela Grada Drniša za 2024. godinu.....	22
3.	P R O V E D B E N I P L A N obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije na području Grada Drniša za 2024. godinu.....	23
4.	P L A N operativne provedbe Programa aktivnosti u 2024. godini.....	26
5.	P L A N aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u 2024. godini.....	30
6.	P L A N motriteljsko-dojavne službe i ophodnji.....	44
7.	O D L U K A o imenovanju blagajnika.....	46

I. GRADSKO VIJEĆE

1.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 02/21, 02/22), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici, od 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK **o prihvatanju Izvješća o izvršenju** **Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 920-11/22-10/3

URBROJ: 2182-6-24-9

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) i članka 71. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 02/21, 02/22), Gradonačelnik Grada Drniša dana 19. veljače 2024. godine donio je

IZVJEŠĆE **o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu**

UVOD

Gradsko vijeće Grada Drniša, na sjednici održanoj dana 23. prosinca 2022. godine, donijelo je Odluku o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Drniša“ br. 05/22), a na sjednici 18. lipnja 2019. godine donijeto je Rješenje o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda („Službeni glasnik Grada Drniša“ br. 03/19) čiji je djelokrug, ovlasti i zadaća utvrđen Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu utvrđen je popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva te sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim

ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda, uređuje se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Grada Drniša te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

PROGLAŠENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se: potres,

1. olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
2. požar,
3. poplava,
4. suša,
5. tuča,
6. mraz,
7. izvanredno velika visina snijega,
8. snježni nanos i lavina,
9. nagomilavanje leda na vodotocima,
10. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta te
11. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Drniša za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Drniša ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Drniša najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Drniša.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Grad Drniš donosi Župan Šibensko – kninske županije na prijedlog Gradonačelnika Grada Drniša.

Na području Grada Drniša u 2023. godini nisu proglašene prirodne nepogode.

IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU ne mogu se osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema

posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuje Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Grada Drniša. Gradonačelnik Grada Drniša te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

1. štete na imovini koja je osigurana,
2. štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
3. neizravne štete,
4. štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
5. štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
6. štete koje nisu na propisani način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19),
7. štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda pod točkom 4. sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda pod točkom 7. oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Gradskog povjerenstva.

Kako na području Grada Drniša nisu proglašene prirodne nepogode u 2023. godini tako nisu bila niti zatražena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

ZAKLJUČAK

U protekloj 2023. godini na području Grada Drniša nisu proglašene prirodne nepogode koje su mogle uzrokovati štete, stoga nije bilo osnove da Povjerenstvo provodi potrebne radnje koje su utvrđene Planom.

Sve većom učestalosti pojava prirodnih nepogoda i njima izazvane štete, ubuduće je potrebno da Grad Drniš, kao i njegovi stanovnici, provode preventivne mjere za ublažavanje i

otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda koje je moguće provesti, pošto se na neke prirodne ugroze ne može utjecati.

KLASA: 920-11/22-10/3
URBROJ: 2182-6-01/01-24-8
Drniš, 19. veljače 2024. godine

GRADONAČELNIK:
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

2.

Na temelju članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 02/21, 02/22), Gradsko vijeće Grada Drniša na 18. sjednici održanoj 27. veljače 2024. godine d o n o s i

PROGRAM **korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene i raspolaganja** **poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske** **na području Grada Drniša za 2024. godinu**

I.

Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene i raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Drniša za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) predstavlja planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni od naknade za promjenu namjene, zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Drniša, sukladno namjeni definiranoj Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Grada Drniša za 2024. godinu.

II.

Ukupni planirani prihodi ostvareni od naknade za promjenu namjene i raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Drniša u proračunu Grada Drniša za 2024. godinu iznose 4.960,00 eura i odnose se na:

Red.br.	Vrste prihoda u 2024. godini	Planirani prihodi u 2024. u eurima
1.	Prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	20,00
2.	Prihodi od zakupa i privremenog korištenja zemljišta u vlasništvu RH	4.960,00
	UKUPNO:	4.980,00

III.

Ukupni prihodi iz prethodne točke ovog Programa raspoređuju se na rashode za slijedeće namjene:

Red.br.	Vrste rashoda u 2024. godini	Planirani rashodi u 2024. u eurima
1.	Privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta	20,00
2.	Podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom	1.747,50

	Zakona o poljoprivrednom zemljištu	
3.	Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu	1.100,00
4.	Očuvanje ugroženih područja i biološke raznolikosti	1.200,00
5.	Program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa	912,50
	UKUPNO:	4.980,00

IV.

Za provođenje ovog Programa nadležni su Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti i Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

V.

Grad Drniš podnijet će nadležnom ministarstvu godišnje izvješće o ostvarenju ovog Programa do 31. ožujka za prethodnu godinu.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 320-02/24-20/1

URBROJ: 2182-6-24-1

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

3.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Grada Drniša“ broj 02/21, 02/22), Gradsko vijeće Grada Drniša na 18. sjednici održanoj 27. veljače 2024. godine
d o n o s i

Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Grada Drniša u visini od 5%, sukladno Zakonu o šumama.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Proračuna Grada Drniša, a koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

U Proračunu Grada Drniša za 2024. godinu planirani su prihodi po osnovi šumskog doprinosa u ukupnom iznosu od 250,00 eura.

Sredstva šumskog doprinosa iz stavka 1. ovog članka koristiti će se za financiranje gradnje i održavanja komunalne infrastrukture sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini.

Članak 4.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Članak 5.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Drniša“.

KLASA: 321-01/24-10/1
URBROJ: 2182-6-24-01
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

4.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Drniša (“Službeni glasnik Grada Drniša” broj 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici, od 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K **o prihvaćanju Izvješća o izvršenju** **Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito** **izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Drniša u 2023.godini**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Drniša u 2023. godini u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II. Ovaj Zaključak će se objaviti u “Službenom glasniku Grada Drniša”.

KLASA: 400-01/24-10/8
URBROJ: 2182-6-24-02
Drniš, 27. veljače 2024. godine

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA****PREDSJEDNIK:**
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 71. Statuta Grada Drniš („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 2/21 i 2/22), Gradonačelnik Grada Drniša, Gradskom vijeću Grada Drniša, p o d n o s i

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito
izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Drniša za 2023. godinu****I.**

Programom korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Drniša u 2023. godini („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 5/22) planiran je prihod od 1.000,00 EUR i ostvaren je iznos od 1.094,43 EUR.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Izvješća utrošena su namjenski za :
- financiranje dijela troškova realizacije Programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Drniša za 2023. godinu u dijelu koji se odnosi na sufinanciranje radova na polaganju stepenišnih obloga na tržnici u Drnišu, koji su izvedeni u iznosu od 14.956,25 EUR.

III.

Ovo Izvješće podnosi se Gradskom Vijeću Grada Drniša na usvajanje.

KLASA: 400-01/24-10/8
URBROJ: 2182-6-24-01
Drniš, 19. veljače 2024. godine

GRADONAČELNIK:
mr.sc. Josip Begonja, v.r.**5.**

Na temelju članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici, od 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

**Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
Plana utroška sredstava prihoda od prodaje kuća i
stanova u vlasništvu RH na području Grada Drniša za 2023. godinu**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana utroška sredstava prihoda od prodaje kuća i stanova u vlasništvu Republike Hrvatske za 2023. godinu na području Grada Drniša u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II. Ovaj Zaključak dostavlja se Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

III. Ovaj Zaključak će se objaviti u “Službenom glasniku Grada Drniša”.

KLASA: 400-01/24-10/9

URBROJ: 2182-6-24-02

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 33. stavka 5. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“ broj 106/18 i 98/19) i članka 71. Statuta Grada Drniš („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 2/21 i 2/22), Gradonačelnik Grada Drniša, Gradskom vijeću Grada Drniša, p o d n o s i

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
Plana utroška sredstava prihoda od prodaje kuća i
stanova u vlasništvu RH na području Grada Drniša za 2023. godinu**

I.

Planom utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Drniša u 2023. godini („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 5/22) planiran je prihod od 1.000,00 EUR za sufinanciranje uređenja NC u naselju Pakovo Selo i ostvaren je prihod u iznosu od 1.056,00 EUR.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Izvješća su utrošena za pokriće dijela troškova izvođenja radova asfaltiranja NC u naselju Pakovo Selo. Ukupna investicija iznosila je 11.509,95 EUR.

III.

Ovo Izvješće podnosi se Gradskom Vijeću Grada Drniša na usvajanje.

KLASA:400-01/24-10/9

URBROJ:2182-6-24-01

Drniš, 19. veljače 2024. godine

GRADONAČELNIK:
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15-Ispravak,123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izvješće o radu
Gradskog muzeja Drniš za 2023. godinu

- I. Daje se suglasnost na Izvješće o radu Gradskog muzeja Drniš za 2023. godinu Broj:3/24 od 29. siječnja 2024. godine.
- II. Izvješće o radu Gradskog muzeja Drniš za 2023. godinu prilaže se ovom Zaključku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 400-01/24-10/4
URBROJ: 2182-6-24-02
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

7.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15-Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izvješće o radu
Pučkog otvorenog učilišta za 2023. godinu

- I. Daje se suglasnost na Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta za 2023. godinu Broj: 8/24 od 15. veljače 2024. godine.
- II. Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta za 2023. godinu prilaže se ovom Zaključku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 400-01/24-10/7
URBROJ: 2182-6-24-01
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15-Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Izvješće o radu
Narodne knjižnica Drniš za 2023. godinu

- I. Daje se suglasnost na Izvješće o radu Narodne knjižnica Drniš za 2023. godinu Broj: 4/2024 od 14. veljače 2024. godine
- II. Predmetno Izvješće o radu Narodne knjižnica Drniš za 2023. godinu prilaže se ovom Zaključku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA:400-01/24-10/5

URBROJ: 2182-6-24-01

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15-Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Izvješće o radu
Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša za 2023. godinu

- I. Daje se suglasnost na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša za 2023. godinu.
- II. Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša za 2023. godinu prilaže se ovom Zaključku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 400-01/24-10/6
URBROJ: 2182-6-24-02
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15-Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Financijsko izvješće
Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša za 2023. godinu

- I. Daje se suglasnost na Financijsko izvješće Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniš za 2023. godinu.
- II. Predmetno Financijsko izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša za 2023. godinu prilaže se ovom Zaključku i čini sastavni dio ovog Zaključka.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA:400-04/24-40/4
URBROJ: 2182-6-24-02
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/17- Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. i 107. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj: 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA:363-01/24-10/3, URBROJ: 2182-6-24-11 od 16. veljače 2024. godine), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

ODLUKU
o davanju suglasnosti Gradonačelniku Grada Drniša za sklapanja ugovora o nabavi u
predmetu nabave:Radovi iskopa i prijevoz na području Grada Drniša

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za sklapanje ugovora o nabavi s najpovoljnijim ponuditeljem u sklopu predmeta nabave: Radovi iskopa i prijevoz na području Grada Drniša JN 10/24.,

- ponuđena cijena u iznosu od 19.806,25 EUR (sa PDV-om).

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/24-10/3

URBROJ: 2182-6-24-15

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/17- Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. i 107. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj: 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 363-01/24-10/8 , URBROJ: 2182-6-24-1 od 19. veljače 2024. godine), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi radova - "Radovi na uređenju NC Donji Matići u naselju Trbounje"

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupaka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi:

"Radovi na uređenju NC Donji Matići u naselju Trbounje"

- procijenjena vrijednost nabave u iznosu od 30.000,00 eur (s PDV)

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/24-10/11

URBROJ: 2182-6-24-2

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/17- Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. i 107. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj: 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 361-01/24-10/9 , URBROJ: 2182-6-24-1 od 19. veljače 2024. godine), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U**o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi roba - " Modernizacija javne rasvjete LED tehnologijom na području Grada Drniša "**

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupaka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi roba:

" Modernizacija javne rasvjete LED tehnologijom na području Grada Drniša "

- procijenjena vrijednost nabave u iznosu od 250.000,00 eur (s PDV)

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/24-10/12

URBROJ: 2182-6-24-2

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

14.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/17- Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. i 107. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj: 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 363-01/24-10/10, URBROJ: 2182-6-24-1 od 19. veljače 2024. godine), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U**o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi radova - " Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša "**

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupaka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi radova:

" Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša "

- procijenjena vrijednost nabave u iznosu od 31.950,00 EUR (s PDV)

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/24-10/13
URBROJ: 2182-6-24-2
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

15.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/17- Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. i 107. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj: 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 361-01/24-10/11, URBROJ: 2182-6-24-1 od 19. veljače 2024. godine), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi roba - " Nabava materijala za održavanje javne rasvjete na području Grada Drniša "

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupaka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi roba:

" Nabava materijala za održavanje javne rasvjete na području Grada Drniša "
- procijenjena vrijednost nabave u iznosu od 25.000,00 eur (s PDV)

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/24-10/14
URBROJ: 2182-6-24-2
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

16.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/17- Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. i 107. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj: 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 363-01/24-10/12, URBROJ: 2182-6-24-1 od 19. veljače 2024. godine), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi usluga - " Veterinarsko-higijeničarski poslovi na području Grada Drniša "

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupaka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi usluga:

"Veterinarsko-higijeničarski poslovi na području Grada Drniša"

- procijenjena vrijednost nabave u iznosu od 22.000,00 eur (s PDV)

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/24-10/15

URBROJ: 2182-6-24-2

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

17.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/17- Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. i 107. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj: 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 363-01/24-10/13 , URBROJ: 2182-6-24-1 od 19. veljače 2024. godine), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi usluga - " Geodetske usluge"

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupaka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi usluga:

" Geodetske usluge "

- procijenjena vrijednost nabave u iznosu od 31.250,00 eur (s PDV)

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/24-10/16

URBROJ: 2182-6-24-2

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/17- Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. i 107. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj: 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 363-01/24-10/14, URBROJ: 2182-6-24-1 od 19. veljače 2024. godine), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, d o n o s i

O D L U K U**o davanju suglasnosti gradonačelniku Grada Drniša za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi radova - "Radovi na uređenju NC u naselju Biočić (potporni zid)"**

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupaka javne nabave i sklapanje ugovora o nabavi radova:

"Radovi na uređenju NC u naselju Biočić (potporni zid)"

- procijenjena vrijednost nabave u iznosu od 18.000,00 eur (s PDV)

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/24-10/17
URBROJ: 2182-6-24-2
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

19.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša, broj 2/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine, donijelo je

O D L U K U**o davanju suglasnosti Gradonačelniku za sklapanje Ugovora o jednostavnoj nabavi****I.**

Daje se suglasnost gradonačelniku mr.sc. Josipu Begonji za sklapanje Ugovora o jednostavnoj nabavi „Nabava novog servera“, a sukladno Odluci o odabiru najpovoljnije ponude, KLASA:406-03/24-01/1, URBROJ:2182-6-24-06 od 16. veljače 2024. godine u iznosu od 21.804,02 EUR bez PDV-a odnosno 27.255,03 EUR s PDV-om sa tvrtkom Libusoft Cicom d.o.o., Remetinačka cesta 7a, 10020 Zagreb, OIB 14506572540.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 406-03/24-01/1
URBROJ: 2182-6-24-9
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

20.

Na temelju članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15-Ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 2/21 i 2/22) te članka 56. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 2/21 i 1/22), Gradsko vijeće Grada Drniša, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 27. veljače 2024. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje polugodišnje Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Drniša za razdoblje srpanj-prosinac 2023. godine.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 024-03/24-01/01
URBROJ: 2182-6-24-02
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Tomislav Dželalija, dipl.ing., v.r.

II. GRADONAČELNIK

1.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 6/11., 04/18. i 112/19 u daljnjem tekstu: *Zakon*), članka 71. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 2/21 i 2/22) i članka 6. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 5/19), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za imovinsko-pravna pitanja, kadrovske i opće poslove Drniša (KLASA:023-05/23-50/1, URBROJ:2182-6-23-1), Gradonačelnik Grada Drniša dana 29. prosinca 2023. godine donosi

III. izmjene Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Drniša

Članak 1.

Članak 12. poglavlje I. točka 2. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 6/19, 1/20 i 4/20), mijenja se i glasi:

- „2. Viši stručni suradnik za imovinsko - pravna pitanja (1 izvršitelj)**
- Radno mjesto II. kategorije
 - Potkategorija: Viši stručni suradnik
 - Razina ----
 - Klasifikacijski rang 6.

Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij pravnog smjera ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravnog smjera ili stručni diplomski studij pravnog smjera
- poznavanje rada na PC-u (rad u Word-u i Excel-u)
- položen državni stručni ispit
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

Opis poslova:

„obavlja potrebne radnje glede rješavanja imovinsko-pravnih pitanja u svezi s nekretninama, vodi potpunu evidenciju nekretnina po namjeni u vlasništvu Grada, prati i analizira provođenje odredaba zaključenih predugovora i ugovora (kupnja, prodaja, zakup, najam), prati usklađenost visine zakupnine i najamnine s normativnim aktima, predlaže promjenu namjene pojedine nekretnine, prati financijske rezultate pojedine nekretnine (prihode i rashode), daje preporuke za prodaju ili zadržavanje imovine, vodi brigu o osiguranju gradske imovine, obavlja periodične preglede nekretnina, vodi računa da su iste u funkcionalnom stanju, podnosi tromjesečna ili polugodišnja te godišnja izvješća u svezi upravljanja nekretninama, izrađuje nacрте općih akata u svezi upravljanja nekretninama, priprema natječaje za kupnju, prodaju, najam ili zakup nekretnina, izrađuje program rada, obavlja i druge poslove sukladno stručnoj spremi po nalogu pročelnika i/ili gradonačelnika“.

Članak 2.

Dosadašnje odredbe točki 2. do 5. istog poglavlja pomjeraju se za jedno mjesto te čine točke od 3. do 6.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 6/19, 1/20 i 4/20) ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ove III. izmjene Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Drniša stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“, a objavit će se i na oglasnoj ploči Grada Drniša.

TABELARNI PRILOG SISTEMATIZACIJE RADNIH MJESTA U GRADSKOJ UPRAVI **GRADA DRNIŠA**

I. UPRAVNI ODJEL ZA IMOVINSKO-PRAVNA PITANJA, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE

2. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA IMOVINSKO-PRAVNA PITANJA			
Broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	6.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena
1. Obavlja potrebne radnje glede rješavanja imovinsko-pravnih pitanja u svezi s nekretninama, vodi potpunu evidenciju nekretnina po namjeni u vlasništvu Grada, prati i analizira provođenje odredaba zaključenih predugovora i ugovora (kupnja, prodaja, zakup, najam), prati usklađenost visine zakupnine i najamnine s normativnim aktima, predlaže promjenu namjene pojedine nekretnine, prati financijske rezultate pojedine nekretnine (prihode i rashode), daje preporuke za prodaju ili zadržavanje imovine, vodi brigu o osiguranju gradske imovine, obavlja periodične preglede nekretnina, vodi računa da su iste u funkcionalnom stanju, podnosi polugodišnja te godišnja izvješća u svezi upravljanja nekretninama, izrađuje nacрте općih akata u svezi upravljanja nekretninama, priprema natječaje za kupnju, prodaju, najam ili zakup nekretnina, izrađuje program rada, obavlja i druge poslove sukladno stručnoj spremi po nalogu pročelnika i/ili gradonačelnika.			60
2. Izrada nacрта i prijedloga akata sa obrazloženjem iz područja imovinsko-pravnih pitanja i drugih pitanja iz nadležnosti Upravnog odjela, obavlja sve radnje u upravnom i neupravnom postupku do donošenja rješenja, surađuje s državnim, županijskim i pravosudnim tijelima u svezi imovinsko-pravnih pitanja.			20
3. Izrada ostalih nacрта i prijedloga općih akata u pravnim poslovima za potrebe izvršnog i predstavničkog tijela Grada Drniša.			15
4. Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni diplomski studij pravnog smjera ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravnog smjera ili stručni diplomski studij pravnog smjera (VSS) - poznavanje rada na PC-u (rad u Word-u i Excel-u) - položen državni stručni ispit - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima 		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STRUČNE KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stalna stručna komunikacija koja uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela .		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada te uputa nadređenog službenika.		

KLASA: 023-05/19-50/1
URBROJ: 2182-6-23-9
Drniš, 29. prosinca 2023. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr. sc. Josip Begonja, v.r.

2.

Na temelju članaka 8., 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 6. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 6/19 i 1/20), članka 71. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 2/21 i 2/22), zahtjeva pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti (KLASA:112-01/24-10/1, URBROJ:2182-6-02/01-24-2) te Upravnog odjela za imovinsko-pravne poslovna pitanja, kadrovske i opće poslove (KLASA:112-01/24-10/1, URBROJ:2182-6-04/01-24-3) i Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša (KLASA:112-01/24-10/1, URBROJ:2182-6-04/01-24-1) Grada Drniša, od 18.01.2024. godine, a sukladno Proračunu Grada Drniša za 2024. godinu, Gradonačelnik Grada Drniša donosi

PLAN PRIJMA
u službu u upravna tijela Grada Drniša za 2024.godinu

I.

Donosi se Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Drniša za 2024. godinu.

II.

Broj ustrojjenih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme utvrđuje se u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana. (Tablica 1.)

III.

Postupak prijma u službu provodit će se u skladu s ovim Planom i Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osim u slučaju potrebe prijema u službu na određeno vrijeme i popune radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno nakon donošenja Plana za tekuću godinu.

IV.

Gradonačelnik može izmijeniti ili dopuniti ovaj Plan na obrazloženi zahtjev pročelnika upravnog tijela.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 112-01/24-10/1
URBROJ: 2182-6-01/01-24-4
Drniš, 19. siječnja 2024. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr. sc. Josip Begonja, v.r.

TABLICA 1.

Red. broj	Naziv tijela Gradske uprave	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 31.12.2023.	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Ukupno planirana popuna
				V S S	V Š S	S S S	N S S	
1.	Upravni odjel za imovinsko-pravna pitanja, kadrovske i opće poslove	6	4	1	0	0	0	1
2.	Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša	7	5	0	1	0	0	1
3.	Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti	11	7	1	0	0	0	1

3.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 47/20, 134/20 i 143/21), Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije („Narodne novine“ br. 35/07, 76/12), članka 3. stavka 3. Odluke o preventivnoj i obveznoj preventivnoj dezinfekciji, dezinsekciji i deratizaciji na području Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 1/22) i članka 71. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ br. 2/21 i 2/22), Gradonačelnik Grada Drniša dana 24. siječnja 2024. godine, d o n o s i

**PROVEDBENI PLAN
OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE, DEZINFEKCIJE I DERATIZACIJE NA
PODRUČJU GRADA DRNIŠA ZA 2024. GODINU**

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08, 43/09, 22/14, 130/17, 47/20, 134/20 i 143/21) i Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (artropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano,

organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (1.3. Opće odredbe Programa mjera) (NN 128/11, 62/18) Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije predlaže slijedeći Provedbeni plan obvezatne preventivne deratizacije i dezinfekcije za područje Grada Drniša u 2024. godini.

A. IZVRŠITELJ PROGRAMA MJERA

Deratizaciju i dezinfekciju provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje su registrirane za obavljanje te djelatnosti i koje zadovoljavaju propisane uvjete. Program mjera u stambenim i drugim objektima i na javnim površinama provode izvršitelji koji su s Gradom, sukladno propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i sklopljenom ugovoru o obavljanju mjera deratizacije i dezinfekcije. Ekipe na terenu trebaju se sastojati od dva do pet članova, a voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje jedne godine rada na poslovima DDD-a. Izvoditelj drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne „Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera“.

Izvršitelji Programa mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima koje moraju ispunjavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07) i Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12). Izvršitelji programa mjera, moraju prije početka rada, osigurati identifikacijske iskaznice sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva.

Izvršitelji Programa mjera dužni su, najmanje tri dana prije svake akcije deratizacije i larvicidne i adulticidne akcije protiv komaraca, gradskom odjelu nadležnom za poslove provedbe DD mjera te nadležnom Zavodu za javno zdravstvo dostaviti popis djelatnika koji će obavljati navedene poslove i Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada u pisanom obliku.

Izvršitelj tijekom provedbe akcija koristi službene dokumente u obliku obrazaca sukladno Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (artropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku koji se popunjavaju tijekom izvršenja mjera.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja dezinfekciju i deratizaciju javnih prostora, odgovorna je za ostvarivanje mjera kojima se štiti zdravlje ljudi i domaćih životinja, a okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja štete.

B. NAČIN PRIMJENE RODENTICIDA I INSEKTICIDA

Uz obvezatno vođenje dokumentacije propisane Programom mjera, Provedbeni plan određuje i način primjene antikoagulantnih meka sukladno članku 20. i 21. i insekticida sukladno članku 13. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12).

Deratizacija će se provoditi izlaganjem mamaca zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima u obliku krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca ili neke druge formulacije odobrene od nadležnog ministarstva i registrirane za profesionalnu uporabu. Preparati koji će se koristiti su antikoagulantni rodenticidi na osnovi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno općim normativima navedenim u državnom Programu. U svrhu preventivne deratizacije stambenih objekata količina mamca će se primijeniti minimalno prema normativu.. Mamci će se izlagati na skrovitim i nepristupačnim mjestima u za to namijenjenim zatvorenim kutijama, što bliže vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja štakora. Rodenticidni mamci će biti postavljeni u označene deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti na zaklonjena mjesta, nedostupna djeci, domaćim životinjama i pticama, a uvijek u prisutnosti predstavnika stanara, vlasnika objekta ili druge odgovorne osobe. Mamci će se izlagati u deratizacijskim kutijama na kojima će biti istaknute

obavijesti za postupanje u slučaju neželjenih otrovanja. Mamci na vanjskim površinama se izlažu samo ako se pregledom ili anketom korisnika ustanovi prisutnost glodavaca.

Vlažna mjesta i kanalizacijska mreža će se obraditi isključivo na parafinskim mamcima II generacije antikoagulanata. Tretman registriranih infestacija gradskih parkova, trgova i javno-prometnih površina provest će Izvršitelji obvezne preventivne deratizacije istovremeno s deratizacijom zgrada na istom području. Preventivna i obvezna preventivna deratizacija će se provesti izlaganjem parafiniziranih mamaca, na indiciranim skrovitim mjestima ili direktno u aktivnim štakorskim rupama po normativu. Mamci u gradskim parkovima i na javnoprometnim površinama postavljat će se isključivo u dubinu aktivnih rupa, koje se nakon postavljanja zatrpavaju, i/ili u čvrste, zatvorene i učvršćene kutije za mamce, sigurno zaštićene od dodira neovlaštenih osoba, djece i životinja. Mamci se izlažu samo ako se pregledom ustanovi prisutnost glodavaca.

Na deponije krutog i organskog otpada (organizirane ili divlje) mamci se izlažu u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve ne ciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu u normativu.

Izvršitelji Programa mjera dužni su prilikom obavljanja poslova pregleda objekata ukloniti zatečene vidljive mamce zaostale iz ranijih akcija deratizacije kao i neškodljivo ukloniti uginule glodavce. Uklanjanje mamaca i uginulih glodavaca treba se obaviti u skladu s postojećim propisima i uputama proizvođača.

Dezinsekcija protiv komaraca se provodi primjenom insekticida-larvicida regulatora rasta, silikonskih ulja i bioloških larvicida i insekticida adulticida na bazi piretroida. Izlaganje larvicida će se obaviti u slučaju da se zamijećeno leglo komaraca ne može ukloniti ili uništiti a dozu će odrediti tehničar na temelju prosudbe o volumenu vode u leglu i uputama proizvođača larvicida. Tretman legla komaraca obavljati će se u okućnicama, vrtovima i dvorištima, a u prisutnosti predstavnika stanara, vlasnika vrta, vlasnika objekta ili druge odgovorne osobe te u slivnicima i ostalim mjestima gdje se zadržava voda. Ovisno o vrsti larvicida koji se koristi potrebno je redovito nadzirati leglo komaraca kroz cijelu sezonu u razmacima koje preporuča proizvođač larvicida (svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza). Popis legla komaraca Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije vodi u bazi podataka o ekološkim nišama te ju redovito nadopunjava elektroničkim putem. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd. Osim toga, Zavod provodi zdravstveni odgoj lokalnog stanovništva čime se nastoji ukloniti moguća mjesta zadržavanja komaraca. Edukacija se provodi distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti, informiranjem pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina.

Za preventivnu i obveznu preventivnu deratizaciju i dezinsekciju na području Grada Drniša mogu se koristiti samo neke meke i insekticidi koji su registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja RH.

C. DINAMIKA POSLOVA OBVEZNE PREVENTIVNE DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE PROTIV KOMARACA

Provode se dvije sveobuhvatne akcije deratizacije i dezinsekcije na poziv stanovnika kroz cijelu godinu.

Proljetna akcija mora se obaviti u svim objektima i na površinama obuhvaćenim Programom mjera od druge polovice ožujka, travnja i svibnja 2024. godine, deratizacija na poziv stanovnika kroz cijelu godinu i izvan predviđenih akcija i jesenska akcija koja se mora obaviti u svim objektima i na površinama obuhvaćenim Programom mjera od sredine rujna do najkasnije početka prosinca 2024. godine. Uz obavljanje poslova propisanih Programom mjera u okviru navedenih akcija, Izvršitelji su dužni omogućiti svim stanovnicima na području gdje provode deratizaciju prijem poziva tijekom radnog vremena. U okviru Programa mjera Izvršitelji će osigurati deratizaciju prema pozivima u roku tri dana od primitka poziva, tijekom cijele godine.

Otvorena staništa komaraca i sva prethodno zabilježena sigurna žarišta potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (od 3. do 10. mjeseca). Adulticidni postupci trebaju biti smanjeni na najmanju moguću mjeru jer predstavljaju opasnost za sve neciljane skupine vrste kukaca i okoliš. Prosudbu o potrebi adulticidnog tretmana je potrebno usuglasiti sa Zavodom koji provodi monitoring komaraca i određuje kada je populacija komaraca prešla prag tolerancije.

KLASA: 510-01/24-01/1
URBROJ:2182-06-24-1
Drniš, 24. siječnja 2024.godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr. sc. Josip Begonja, v.r.

4.

PLAN OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

Na osnovu Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19 i 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2024.godini koji je donijela Vlada Republike Hrvatske KLASA:022-03/24-07/13, URBROJ:50301-29/23-24-2 od 31. siječnja 2024. godine, a koji je objavljen temeljem Zaključka Vlade RH na mrežnim stranicama Hrvatske vatrogasne zajednice i članka 71. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 02/21 i 2/22), a na prijedlog Stožera civilne zaštite Grada Drniša, gradonačelnik Grada Drniša, dana 27. veljače 2024. godine donosi:

1. ORGANIZACIJA RADA VATROGASNIH POSTROJBI

U cilju sprječavanja nastanka i širenja požara otvorenog prostora na području grada Drniša, utvrđuju se slijedeće mjere:

- a) Vatrogasne postrojbe grada Drniša dužne su operativno organizirati se na način da mogu što brže i učinkovitije djelovati na gašenju nastalog požara otvorenog prostora
- b) Svakodnevno dežurstvo u DVD-u uvodi se sukladno Programu aktivnosti vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara, u vremenu od 8,00 – 20,00 sati, a po potrebi i duže, u vremenu od 01.06. – 30.09.2024. na slijedeći način:
 - od 01.06. – 15.06.2024.g. uvodi se dežurstvo od 5 vatrogasaca uz zapovjednika DVD-a, u vatrogasnom spremištu DVD-a DRNIŠ, sukladno financijskim mogućnostima.
 - od 15.06. – 30.09.2024.g. uvodi se dežurstvo od 12 vatrogasaca uz zapovjednika DVD-a u vatrogasnom spremištu DVD-a DRNIŠ, sukladno financijskim mogućnostima
 - od 01.07 – 31.08.2024.g. uvodi se dežurstvo po potrebi na Miljevcima, te po mogućnosti i Nacionalnom Parku od 4 vatrogasaca podijeljena u 2 smjene.
Dežurstvo u postaji može se po potrebi i smanjiti u zavisnosti o vremenskim prilikama, u dogovoru sa zapovjednikom JVP Drniš.
 - U vrijeme vjerskih blagdana, 02.08. i 15.08.2024.g. tj. hodočašća vjernika na otok Visovac, DVD-e u pravilu vrši pojačano dežurstvo na lokaciji Stinice .
 - Svakodnevno prijavljivanje/odjavljivanje dežurstva vrši se putem radio veze prema županijskom operativnom centru (ŽVOC). Prijava sadrži broj djelatnika koji su u dežurstvu. Bilo kakve promjene u svezi rasporeda i broja vatrogasaca na dežurstvu, moraju se prijaviti u JVP Drniš.
 - DVD mora osigurati u vatrogasnom domu stalnu nazočnost najmanje 1 vatrogasca koji će obavljati operativno – komunikacijske poslove postrojbe. Navedeni djelatnik mora voditi evidenciju članova i opreme koja se upućuje na intervenciju. Evidencija se vodi u „Dnevniku rada“, i trajno se čuva.

- JVP Uvodi dežurstvo u pojačanom režimu ovisno o vremenskim uvjetima (indeks opasnosti DHMZ-a), a najkasnije od 01.07.2024.g. zabranjuje se korištenje slobodnih dana i godišnjih odmora, do najranije 01.09.2024.g. a sve to u dogovoru sa županijskim vatrogasnim operativnim centrom i županijskim zapovjednikom.

Napomena

ORGANIZACIJA RADA VATROGASNIH POSTROJBI, podložna je izmjenama s obzirom da nije potvrđen broj sezonaca koje ćemo imati od strane VZZŠK, a isto tako od strane HVZ-hrvatske vatrogasne zajednice nije sa sigurnošću potvrđeno financiranje „Dislokacije Oklaj“, koju provode vatrogasci DVD-a Drniš

2. PRIPREMA LJUDSTVA ZA GAŠENJE POŽARA

- Vatrogasna zajednica županije u pripremnom dijelu sezone provodi osposobljavanja za vatrogasce sukladno „Zakonu o vatrogastvu“ i „Pravilniku o programu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova“.
- Početkom protupožarne sezone održati će se seminar godine za sve sezonske vatrogasce

Na intervenciju ne smiju se upućivati osobe:

1. Koje su mlađe od 18 godina
2. Nemaju zvanje vatrogasac u DVD-u
3. Nemaju važeći liječnički pregled specijaliste medicine rada
4. Nemaju osiguranje od nezgode, te nisu upisani u sustav i evidencije HVZ-a „vatronet“
5. Koji ne ispunjavaju važeće epidemiološke mjere

3. MJERE ZAŠTITE I SIGURNOST

Vatrogasne postrojbe dužne su osigurati za svakog operativnog člana propisanu zaštitnu opremu sukladno „Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu“, a koje su isti dužni koristiti na intervencijama.

Tijekom same intervencije svi vatrogasci dužni su voditi brigu o vlastitoj sigurnosti i sigurnosti drugih osoba, te su dužni poduzimati mjere i radnje da ne dođe do neželjenog događaja.

4. VATROGASNE INTERVENCIJE

Vatrogasne postrojbe na dojavu o požaru, dužne su u najkraćem roku izići na intervenciju sa procijenjenim snagama (ljudstvo i tehnika). U slučaju događaja većeg stupnja, a na traženje zapovjednika JVP Drniš ili Operativnog centra JVP Drniš, dužne su izići sa svom raspoloživim snagama i tehnikom. DVD mora osigurati u vatrogasnom domu stalnu nazočnost najmanje 1 vatrogasca koji će obavljati operativno – komunikacijske poslove postrojbe i koji će vršiti prijenos informacija radi bolje i učinkovitije komunikacije postrojbi na terenu.

Kad postrojbe zaprime direktnu dojavu o požaru, dužne su o izlasku na intervenciju obavijesti ŽVOC koji je zadužen za koordinaciju na terenu, prikupljanje potrebnih podataka, prosljeđivanje informacija i sve ostalo što je potrebno za učinkovitost djelovanja na terenu.

Sve intervencije moraju se uredno evidentirati i po završetku intervencije popunjene obrasce o intervencijama proslijediti u ŽVOC.

Za potrebe intervencija desantiranjem na nepristupačna terena na prostoru županije biti će angažirane vatrogasne desantne grupe koje su završile obuku za te vrste intervencija prema „Planu i programu obuke desantnih grupa“.

Za navedene potrebe JVP Drniš staviti će na raspolaganje 7 vatrogasaca.

Za potrebe desantiranja koristiti će se nogometno igralište u Drnišu.

Za intervencije izvan područja županije, JVP Drniš stavlja na raspolaganje najviše 3 + 3 vatrogasca i malo šumsko vozilo.

5. ZAPOVIJEDANJE

Vatrogasnom intervencijom, koja se obavlja zbog nastalog događaja zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi, koja je prva započela s intervencijom.

Kad je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

Ako zapovjednik, koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika, koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kad događaj prelazi granice Grada Drniša (općine Oklaj, Ružić i Unešić, za koje je neformalno operativnu odgovornost do sada preuzimala JVP Grada Drniša) zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik DVD-a Općine, a ako isti zaključi da ne može raspoloživim sredstvima i snagama uspješno obaviti intervenciju, o događaju izvješćuje nadležnog vatrogasnog zapovjednika, odnosno županijskog vatrogasnog zapovjednika, s obzirom da ne postoji vatrogasni zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja bivše općine Drniš.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje svakom vatrogasnom intervencijom na teritoriju RH ili odrediti zamjenika ili pomoćnika sukladno svojoj prosudbi o učinkovitosti takvog određenja.

Vatrogasnom intervencijom kod pravne osobe koja ima profesionalnu vatrogasnu postrojbu u gospodarstvu, osnovanu sukladno ovom Zakonu, zapovijeda zapovjednik te vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna intervencija na vojnim objektima obavlja se na zahtjev i uz nazočnost ovlaštene osobe oružanih snaga RH, koja vodi intervenciju.

Zračne snage ili plovila za potrebe intervencija angažira operativna osoba na zahtjev nadležnog zapovjednika intervencije uz suglasnost Županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju RH (NN 25/2001) za potrebe zapovijedanja i koordinacije u aktivnostima gašenja velikih požara otvorenog prostora, ustrojava se Vatrogasno zapovjedništvo RH, Operativno vatrogasno zapovjedništvo priobalja, Operativno vatrogasno zapovjedništvo kontinentalnog dijela RH i županijska vatrogasna zapovjedništva.

Radom zapovjedništva upravlja zapovjednik, koji odlučuje i odgovoran je za rad zapovjedništva.

Glavni vatrogasni zapovjednik po dužnosti je zapovjednik Vatrogasnog zapovjedništva RH.

Glavni vatrogasni zapovjednik imenuje članove vatrogasnog zapovjedništva RH i njegove zamjenike, te zapovjednike i članove Operativnog vatrogasnog zapovjedništva priobalja i Operativnog vatrogasnog zapovjedništva kontinentalnog dijela RH i njihove zamjenike.

Na prijedlog Županijskog vatrogasnog zapovjednika, župan će imenovati županijsko vatrogasno zapovjedništvo.

Popis članova županijskog vatrogasnog zapovjedništva, dostavlja se Glavnom vatrogasnom zapovjedniku, odmah po imenovanju.

Kod izvanrednih situacija /složeni požari, velikih nesreća, tehnološki akcidenti i elementarne nepogode, putem dežurnog vatrogasca u OC JVP Drniš ili putem telefona, zapovjednik može zatražiti od gradonačelnika aktiviranje „Stožera civilne zaštite Grada Drniša“.

6. OPHODNJE I MOTRENJA

U dane vrlo velike ili velike opasnosti od nastajanja požara, zaduženi su zapovjednici vatrogasnih postrojbi da organiziraju ophodnje i nadzor štićenog područja. Ophodnja prostora planira se i provodi dogovorom zapovjednika postrojbi.

Navedene ophodnje vrše vatrogasci koji su u dežurnim smjenama interventnih grupa uz korištenje interventnih vozila.

7. MINIRANI PROSTORI

Šibensko-kninska županija je 2023. godine dobila Potvrdu o isključenju Šibensko-kninske županije iz minsko sumnjivih područja Republike Hrvatske.

Preventivne mjere zaštite od eventualno zaostalih mina na području Grada Drniša, protežu se linijama Miljevački plato - Pakovo selo – Žitnić - Sedramić – Moseć – Kričke, te Drniš – Trbounje,

Kaočine – kanjon Čikole – Pakovo selo – Drniš – Širitovci, te potez Žitnić – Pakovo selo – Sedramić – Žitnić.

Gašenju požara na eventualno minski sumnjivim prostorima mora se pristupiti sa najvećom oprežnošću, a gasitelji moraju biti izuzetno disciplinirani, te poštivati zapovijedi zapovjednika postrojbi.

Požari na takvim prostorima mogu se samo pratiti, te kad je to moguće, požar usmjeravati (sužavati) prema prostoru koji nije eventualno minski sumnjiv.

Minski sumnjiva područja u Republici Hrvatskoj - [MIS Portal Hrvatskog centra za razminiranje https://misportal.hcr.hr/HCRweb/faces/simple/Map.jspx](https://misportal.hcr.hr/HCRweb/faces/simple/Map.jspx)

8. PRIORITETNI PROSTORI ZA GAŠENJE

Na temelju ovog „Programa“ za 2024. godinu, obvezuje se zapovjednik JVP Drniš da utvrdi prioritetne prostore kod gašenja požara otvorenog prostora, radi bržeg uključivanja zračnih snaga za gašenje, a naročito to vrijedi kad istovremeno gori više požara.

Prioritetni prostori za gašenje su slijedeći:

- Šumski kompleks „Pazar“
- Šumski kompleks „Kalun“

- Nacionalni park „Krka“
- Šumski kompleks Drniš (čikolski most) – Opančine
- Šumski kompleks Siverić gornji
- Značajni krajobraz kanjon Čikole
- Šumski kompleks Štikovo Ždanj
- Kanjanski podi-naselje Kanjani

9. LOGISTIKA

Organizaciju ishrane vršiti će Grad Drniš na način da se gasiteljima dostavlja piće (voda ili primjereni napitak) i hrana nakon 6 sati djelovanja.

Na osnovu „Plana gašenja velikih požara otvorenih prostora“, troškove za 1. i 2. stupanj za piće i ishranu osigurava Grad Drniš, za 3. stupanj VZŠKŽ, a za 4. i 5. stupanj, sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

- SMJEŠTAJ: 1. DJEČJI VRTIĆ DRNIŠ
2. SPORTSKA DVORANA DRNIŠ
Osnovna škola „Antun Mihanović Petropoljski“ Drniš
3. SPORTSKA DVORANA DRINOVCI
Osnovna škola „Antun Mihanović Petropoljski“ Drniš PO Drinovci
4. SPORTSKA DVORANA DRNIŠ Srednja škola „Ivan Meštrović“ Drniš
5. Hostel Bogatić, sukladno raspoloživosti smještajnih kapaciteta

KLASA: 240-01/24-01/4

URBROJ: 2182-6-24-01

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr. sc. Josip Begonja, v.r.

5.

**PLAN AKTIVNOG UKLJUČENJA SVIH SUBJEKATA
ZAŠTITE OD POŽARA
U 2024. GODINI**

POPIS SUDIONIKA PROVEDBE PLANA

Šibensko - kninska županija

Grad Drniš

Javne vatrogasna postrojba
Drniš

Dobrovoljno vatrogasno društvo
Drniš

Javna ustanova Nacionalni park Krka

Hrvatske šume šumarija Drniš

Hrvatske željeznice , Hrvatske ceste
Županijska uprava za ceste , Hrvatski centar za razminiranje ,

Hrvatska elektroprivreda Elektra Drniš

MUP-Ravnateljstvo civilne zaštite
Područni ured Split
Služba civilne zaštite Šibenik ,

MUP-PP DRNIŠ

Ministarstvo turizma.

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2024.godini koji je donijela Vlada Republike Hrvatske KLASA:022-03/24-07/13, URBROJ:50301-29/23-24-2 od 31. siječnja 2024. godine, a koji je objavljen temeljem Zaključka Vlade RH na mrežnim stranicama Hrvatske vatrogasne zajednice i članka i članka 71. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 2/21 i 2/22),a na prijedlog Stožera civilne zaštite Grada Drniša, Gradonačelnik Grada Drniša dana 27. veljače 2024. godine donosi:

VATROGASTVO NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA

1. OPĆE ODREDBE

1.1 Područje Šibensko – kninske županije nije jedinstveno područje u organizaciji vatrogastva jer pojedine JLS u obvezi nemaju područne vatrogasne zajednice, što predstavlja ozbiljan problem u funkcioniranju vatrogastva kao stupa zaštite građana županije, i to iz više razloga. Naime, kao što ne postoje pojedine područne vatrogasne zajednice, ne postoje niti pojedini područni vatrogasni zapovjednici, pa slijedom navedenoga sve veće intervencije dužan je voditi županijski vatrogasni zapovjednik, što samo po sebi nije moguće. A osim toga u VZŠ-KŽ ne postoji niti zamjenik županijskog vatrogasnog zapovjednika, što dodatno pogoršava situaciju kvalitetnog i normalnog funkcioniranja vatrogastva.

1.2. Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje osoba i imovine ugrožene požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i drugim nesrećama, a temeljem Zakona o vatrogastvu.

1.3. Vatrogasnu djelatnost na području Grada Drniša provode Javna vatrogasna postrojbe grad Drniša i Dobrovoljno vatrogasno društvo Grada Drniša.

1.4 Po zapovjedi zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša, vatrogasci Grada Drniša, aktiviraju se, razmještaju i raspuštaju sukladno potrebama i procijenjenoj situaciji.

1.5. Po zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika sve vatrogasne postrojbe obavezne su sudjelovati na intervenciji i na području drugog grada ili općine, sa onolikim snagama na način da se ne ugrozi sigurnost područja za koje su osnovane, a po zapovjedi glavnog vatrogasnog zapovjednika RH obavezne su sudjelovati na području cijele Republike Hrvatske, na isti način.

1.6. Operativni način djelovanja definiran je Zakonom o vatrogastvu.

2.ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA I SPAŠAVANJA

Organizacija zaštite od požara obuhvaća organizacijsko vršenje poslova, koji se po svojoj namjeni odnose na sprječavanje i otklanjanje opasnosti od požara (preventiva), gašenja požara spašavanja

ljudi i imovine ugroženih požarom i drugim elementarnim nepogodama (operativa), te vršenje nadzora nad primjenom propisanih mjera zaštite od požara.

2.1. Preventivne poslove zaštite od požara vrše:

- inspektori zaštite od požara, komunalni redar (nadzor), građani, te vlasnici i korisnici prostora
- javna vatrogasna postrojba Grada
- dobrovoljno vatrogasno društvo Grada

2.2. Operativne poslove zaštite od požara i spašavanja vrše:

- javna vatrogasna postrojba Grada
- dobrovoljno vatrogasno društvo Grada
- HVZ – Intervencijska postrojba
- Hrvatska vojska

3. VATROGASNA OPERATIVA

3.1 Općenito

Zaštita stanovnika, stambenih objekata, poduzeća, hotela, nacionalnog parka, šumskih i poljoprivrednih površina, cestovnog, željezničkog, pomorskog i zračnog prometa zahtjeva vatrogasnu operativu, koja treba pravovremeno izvršiti zadaće.

Vatrogasnu operativu trebaju sačinjavati :

- javna vatrogasna postrojba Grada DRNIŠA,
- dobrovoljna vatrogasna društva,
- HVZ – Intervencijska postrojba Šibenik
- Hrvatska vojska
- Plovila
- Protupožarni zrakoplovi i helikopteri

Ovakav sadržaj operative osigurava preduvjete za zadovoljenje protupožarne zaštite i zaštite i spašavanja, a to je :

- teritorijalna pokrivenost,
- zahtjevi specifičnih intervencija na objektima stambene i industrijske izgradnje,
- potrebno gašenje šumskih požara,
- potrebite intervencije u cestovnom, željezničkom i zračnom prometu.

3.2. Vatrogasne postrojbe

Vatrogasne postrojbe u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja sačinjava stup iste zaštite. Na temelju Zakona o vatrogastvu na prostoru našeg grada ustrojena jedna takve postrojba:

- **Javna vatrogasna postrojba "Drniš"** 22 djelatnika formacijski. Stanje opremljenosti zadovoljava prema Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (NN 58/93), no donošenjem novog „Pravilnika o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije NN 31/11., stanje opremljenosti nepotpuno. Izrađen je Plan nabavke nedostajuće opreme, sukladno financijskim mogućnostima Postrojbe i po prioritetima.

3.2.2. Dobrovoljno vatrogasno društvo

Dobrovoljna vatrogasna društva u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja imaju važnu ulogu, te se danas obavezno osnivaju na prostorima općina i gradova na temelju Zakona o vatrogastvu kao minimum zaštite od požara prostora, ljudi i materijalnih dobara.

Dobrovoljno vatrogasno društvo, angažira se u svom punom obimu ljeti, a po potrebi, dijelom i u ostalom dijelu godine.

Uz JVP DRNIŠ, i DVD DRNIŠ, uspješno se pokriva gotovo cijeli prostor GRADA DRNIŠA.

Dobrovoljno vatrogasno društvo opremljeno je potrebnom opremom ali nepotpuno prema „Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije NN 31/11. Nedostajuća oprema nabavlja se vlastitim sredstvima.

U provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH tijekom ljetne sezone, kod većih požara otvorenog prostora, po potrebi angažiraju se i snage HV.

3.3. Intervencijska postrojba HVZ

1.	DRNIŠ	JVP Drniš	Vatrogasni dom	1	Vatrogasci 22	1 - Zapovjedno 1 – Navalno 1 – Tehničko malo 1 - Šumsko srednje 1 – Šumsko malo 1 – Kombinirano voda-pjena-prah 1 Vozilo za gašenje voda-pjena 1-pick-up vozilo
		DVD Drniš	Vatrogasni dom	1	Vatrogasci 40	1 – Malo Terensko 1 - terensko 1 - Navalno 2 - Autocisterna 1 - kombi

Intervencijska postrojba HVZ – baza Šibenik, osnovana je na razini države temeljem Zakona o vatrogastvu, a stacionirana u HVZ RH PU Šibenik. Postrojba je opremljena opremom za gašenje požara otvorenog prostora i opremom za akcidente. Aktivira se na zahtjev županijskog vatrogasnog zapovjednika, prema Vatrogasnom operativnom središtu Divulje. Zapovijed za njihovo pokretanje izdaje Glavni vatrogasni zapovjednik, sukladno čl. 5., Zakona o vatrogastvu.

3.4. Postrojbe HVZ

U provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH tijekom ljetne sezone, kod većih požara otvorenog prostora, po potrebi angažiraju se i snage HV.

3.5. Plovila

Plovila se koriste kod požara i spašavanja na rijeci Krki (Nacionalni park).

U planu aktivnosti u provedbi mjera zaštite od požara za 2024. godinu za područje Skradinski buk-Roški slap uključeno je 7 plovila i 13 članova posade Javne ustanove Nacionalni park Krka.

3.6. Zrakoplovi i helikopteri

Zrakoplovi se koriste za gašenje požara otvorenog prostora, a helikopteri se koriste za prijevoz opreme i gasitelja na požarište i gašenje požara otvorenog prostora prijevoz spasitelja i unesrećenih.

Zahtjev za korištenje zračnih snaga radio – vezom, a potom faxom se upućuje prema Vatrogasnom operativnom središtu Šibenik. Zahtjev se upućuje na zapovijed zapovjednika ili zamjenika JVP Drniš te osoba koju oni ovlaste, u našem slučaju operativni djelatnici VOC-a Drniš (vatrogasni operativni centar).

- Potrebno je napraviti do ljeta popis lokvi koje su pogodne za uzimanje vode za gašenje požara uz pomoć helikopterske „baje“ (model Pelikan ili Flory) , primjerice Laguna, Peleš lokva, lokva u Pakovom selu, Mirlović Zagori, Radonić – Krečci dubanci na Čikoli...tj. lokacije gdje se voda zadržava tokom ljetnih mjeseci

3.7. Postrojbe CZ

Postrojbe CZ-e u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja imaju odgovarajuću ulogu kod većih požara na otvorenom prostoru ili drugih većih nesreća, samo u smislu logistike sukladno važećem Planu djelovanja civilne zaštite Grada Drniša.

4. ZAPOVJEDANJE AKCIJAMA GAŠENJA I SPAŠAVANJA

Vatrogasnom intervencijom, koja se obavlja zbog nastalog događaja na području Grada Drniša, zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi, koja je prva započela s intervencijom.

Ako je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska Javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

Ako zapovjednik, koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika, koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kad događaj prelazi granice Grada Drniša i kada se na takav događaj upućuju vatrogasci JVP Drniš i DVD Drniš, zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja, ako isti postoji, ili županijski vatrogasni zapovjednik (čl. 88. stavak 2. Zakona o vatrogastvu, („Narodne novine“ broj 125/19) - dakle u našem slučaju takvu intervenciju vodi županijski vatrogasni zapovjednik).

Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje svakom vatrogasnom intervencijom na teritoriju RH ili odrediti zamjenika ili pomoćnika sukladno svojoj prosudbi o učinkovitosti takvog određenja.

Vatrogasnom intervencijom kod pravne osobe koja ima profesionalnu vatrogasnu postrojbu u gospodarstvu, osnovanu sukladno ovom Zakonu, zapovijeda zapovjednik te vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna intervencija na vojnim objektima obavlja se na zahtjev i uz nazočnost ovlaštene osobe oružanih snaga RH, koja vodi intervenciju.

Zračne snage ili plovila za potrebe intervencija angažira operativna osoba na zahtjev nadležnog zapovjednika intervencije uz suglasnost Županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju RH (NN 25/2001) za potrebe zapovijedanja i koordinacije u aktivnostima gašenja velikih požara otvorenog prostora, ustrojava se Vatrogasno zapovjedništva RH, Operativno vatrogasno zapovjedništvo priobalja, Operativno vatrogasno zapovjedništvo kontinentalnog dijela RH i županijska vatrogasna zapovjedništva.

Radom zapovjedništva upravlja zapovjednik, koji odlučuje i odgovoran je za rad zapovjedništva.

Glavni vatrogasni zapovjednik po dužnosti je zapovjednik Vatrogasnog zapovjedništva RH.

Glavni vatrogasni zapovjednik imenuje članove vatrogasnog zapovjedništva RH i njegove zamjenike, te zapovjednike i članove Operativnog vatrogasnog zapovjedništva priobalja i Operativnog vatrogasnog zapovjedništva kontinentalnog dijela RH i njihove zamjenike.

Popis članova županijskog vatrogasnog zapovjedništva, dostavlja se Glavnom vatrogasnom zapovjedniku, odmah po imenovanju.

Kod izvanrednih situacija /složeni požari, putem ŽC 112 – vatrogasnog koordinatora, aktivira se županijsko vatrogasno zapovjedništvo.

5. SUSTAV VEZA, DOJAVE POŽARA I DRUGE NESREĆE

5.1 Dojava požara

Organizacija dojava požara važna je pretpostavka za brze i uspješne intervencije gašenja požara, spašavanje ljudskih života i materijalnih dobara.

Za dojavu požara koristi se telefonski broj 193 i 112.

ŽVOC Šibenik je komunikacijski centar za ukupno vatrogastvo, nalazi se u sklopu centra 112 i ima ulogu zaprimanja poziva i zapovjednog mjesta sa zbirom ukupnih informacija bitnih za brzu i učinkovitiju intervenciju na prostoru cijele županije (županijski vatrogasni operativni centar).

Dojave požara se vrše direktno i u ostale vatrogasne postrojbe preko radio – veze, na njihove brojeve telefona, i pismenim Zapovijedima za izlazak vatrogasnih snaga sa svog područja, na neko drugo područje na ispomoć.

Brojevi telefona svih vatrogasnih postrojbi nalaze se u dokumentima JVP Drniš i DVD Drniš.

5.2 Organizacija i sredstva veze vatrogasnih postrojbi

Svaka vatrogasna postrojba ima jednu telefonsku liniju za prijem dojava požara i baznu stanicu radio-veze. ŽVOC Šibenik zaprimanjem dojava alarmira ostale postrojbe JVP putem radio-veze, telefonom i Zapovijedima, DVD Drniš radio-vezom i Zapovijedima u ljetnoj sezoni kad je dežurstvo, dok u ostalom dijelu godine putem sustava za brzo pozivanje vrši pozivanje i telefonom.

Radio veza funkcionira na zadovoljavajući način na većem dijelu prostora županije. Radni kanal 1. kao glavni koristi se za cijelo priobalje županije, grad Skradin, dok za ostali prostor županije koristi se 3 radni kanal. Za priobalni dio županije rezervni repetitorski Radni kanal je 11.

Repetitorski radni kanali se koriste do dolaska na mjesto događaja i rezervirani su samo za komunikaciju zapovjednika intervencije i ŽVOC-a Šibenik, dok se sve intervencije vode na radnim kanalima 7 i 8.

Kanal 9 rezerviran je za zračne snage, a 15 kanal za motritelje na prostoru županije. U sistemu radio veze komunikacija se vrši prema utvrđenim pozivnim znakovima, koji su u prilogu.

Digitalni radio komunikacijski sustav TETRA, koristi se u zapovjedno – komunikacijskoj liniji. Na prostoru županije od strane MUP-Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured Split Služba civilne zaštite Šibenik i MUP-a RH odobrene su dvije razgovorne grupe i to: VAT 2 – za priobalni dio i

VAT 4 – za kontinentalni dio

Voditelji vatrogasnih intervencija obavezni su na intervencijama koristiti TETRA sustav komunikacije.

U sustavu radio-veze, komunikacija vrši se prema utvrđenim pozivnim znakovima (nalaze se u dokumentima JVP Drniš i DVD Drniš).

6. TEHNIČKE INTERVENCIJE I INTERVENCIJE SPAŠAVANJA

Tehničke intervencije, intervencije spašavanja za cijelo područje županije, kao nositelji koji su opremljeni, obavljaju slijedeće postrojbe:

- **JVP “Šibenik”**- veliko i srednje tehničko vozilo, oprema za prometne nezgode (srednji hidraulički komplet sa razupiračima, dva mala kompleta hidrauličkog alata, 3 kompleta jastuka za podizanje tereta, 2 trokomorna zračna jastuka, razna nosila), auto ljestva, osnovna oprema za intervencije kod akcidenta s opasnim tvarima, 3 eksplozimetra, 5 odijela za zaštitu od naftnih derivata, 4 odijela i 4 rezervoara za prikupljanje opasnih tekućina – ukupno 12000 l. Trenutno opremljena za izlazak na 3 tehničke intervencije u prometu istovremeno, te opremljena za izvršenje intervencija spašavanja s visina i iz dubina.
- **JVP “Drniš”** – Malo tehničko vozilo, navalno vozilo, vozilo za gašenje voda i pjena, vozilo kombinirano voda-pjena-prah, šumsko srednje vozilo, šumsko malo vozilo (1 komplet jastuka za podizanje tereta, komplet za prometne nezgode – veliki i mali s razupiračima, 2 odijela za opasne tvari (totalna zaštita), eksplozimetar, nosila).
- **JVP “Knin”** – srednje tehničko vozilo, oprema za prometne nezgode (srednji i mali komplet s razupiračima), komplet malih jastuka za podizanja tereta, nosila, dio zaštitne opreme za intervencije kod opasnih tvari, 2 odijela za totalnu zaštitu.
- **JVP “Vodice”** – navalno vozilo, malo tehničko vozilo, 2 kompleta za prometne nezgode, srednji komplet, komplet malih jastuka za podizanje tereta, 2 odijela za totalnu zaštitu, eksplozimetar.
- **DVD “Rogoznica ”** – oprema za prometne nezgode, mali komplet, nosila
- **DVD “Tisno”** – oprema za prometne nezgode, srednji komplet, nosila
- **DVD „Sveti Juraj“** – oprema za prometne nezgode, mali komplet. nosila

Kod težih nesreća u cestovnom, željezničkom i avionskom prometu uključit će se uz JVP i DVD Drniš, za pomoćne poslove pružanja pomoći i prijevoz povrijeđenih slijedeće postrojbe:

Sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Grada Drniša aktiviraju se ostale operativne snage u sustavu civilne zaštite.

Po potrebi aktiviraju se i ostale vatrogasne postrojbe s prostora županije koje su dužne na raspolaganja staviti svu opremu koju posjeduju.

7. LOGISTIKA

Za vrijeme intervencija prvih 6 sati vatrogasne postrojbe, su same dužne osigurati vodu ili primjeran napitak.

Kod dugotrajnijih intervencija napitke i prehranu nakon 6 sati rješavati će Grad Drniš sukladno Procjeni i Planu zaštite od požara i vatrogasna zajednica.

Distribuciju hrane na teren vršiti će se vatrogasnim vozilom vatrogasnih postrojbi Grada Drniša. Zapovjednik JVP Drniš odgovoran je za učinkovitu dostavu napitaka i hrane za gasitelje.

PLAN UPORABE VATROGASNIH POSTROJBI ZA PODRUČJE GRADA DRNIŠA

Grad Drniš sa sjedištem u Drnišu s pripadajućim područjem ima 355,27km², u svom sastavu ima 27 naselja i dio NP «Krka» u kojima živi cca 6263 stanovnika. Zaštitu od požara izvršavaju vatrogasne postrojbe JVP «Drniš» i DVD «Drniš».

Kad nezgoda poprimi razmjere da se ne može staviti pod nadzor redovnim snagama vatrogasnih postrojbi grada Drniša, podižu se ostale postrojbe sa prostora županije sukladno zapovijedi županijskog zapovjednika, a koji u tom slučaju preuzima vođenje intervencije sukladno Zakonu o vatrogastvu.

Za intervencije pri prometnim nezgodama odmah se upućuje JVP «Drniš».

Za intervencije pri nezgodama u željezničkom prometu uz JVP «Drniš» (veliki i mali komplet za prometne nezgode, nosila, i ostala potrebna oprema) potrebno je angažirati i dodatne postrojbe za pomoćne poslove i dovoz opreme, a prema županijskom Planu i to:

- **JVP «Šibenik»** (srednje tehničko vozilo, oprema za prometne nezgode srednji komplet sa razupiračima, dva mala kompleta hidrauličkog alata, kompleti jastuka za podizanje tereta malih i velikih, razna nosila, oprema za spuštanje s visina i iz dubina),
- **JVP «Knin»** (srednje tehničko vozilo, oprema za prometne nezgode srednji i mali komplet sa razupiračima, komplet malih jastuka za podizanje tereta, nosila),
- **JVP «Vodice»** – navalno vozilo, srednji komplet za prometne nezgode s razupiračima, komplet malih jastuka za podizanje tereta, 2 odijela za totalnu zaštitu, aplozimetar, nosila,
- **I ostale postrojbe sukladno zapovijedi županijskog zapovjednika**

INTERVENCIJE KOD AKCIDENATA

Ovaj vid intervencija na prostoru naše županije obavljaju **JVP Šibenik, Drniš, Knin i Vodice** koje jedine posjeduju dio opreme potrebne za prvu intervenciju, (explozimetari, 6 odjela za totalnu zaštitu, 5 odjela za rad s naftnim derivatima, aparate za zaštitu dišnih organa, pumpu za pretakanje lako zapaljivih tekućina, zračni jastuk za zatvaranje pukotina i višenamjenski zračni spremnik za opasne tekućine 1100 litara, razne drvene klinove za zatvaranje rupa, 2 spremnika za opasne tekućine od po 1000 litara zapremnine, uređaje za zaštitu dišnih organa), te su kadrovski najspremnije.

Uz gore navedene vatrogasne postrojbe za izvršenje intervencije angažira se **Intervencijska postrojba HVZ baza Šibenik** koja također posjeduje dio opreme za intervencije kod ovakvih nesreća (eksplozimetar, 4 odjela za totalnu zaštitu, uređaje za zaštitu dišnih organa, pumpu za sakupljanje i pretakanje lako zapaljivih i agresivnih tekućina sa spremnikom 200 litara, gumene spremnike od 1000 litara, set čepova za zatvaranje rupa zračni, uređaje za zaštitu dišnih organa).

Niti jedna od navedenih postrojbi nema cjelokupnu opremu za samostalnu intervenciju.

Radi poboljšanja zaštite potrebno je nužno prići nabavci navedene nedostajuće opreme, te osposobljavanju vatrogasaca za rad pri ovom vidu intervencija..

LOKACIJA ZAPOVJEDNOG MJESTA KOD VELIKIH POŽARA

Sukladno čl.10 Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske (NN 25/01) pogodna lokacija za uspostavu zapovjednog mjesta je Gradska uprava ili prostor JVP DRNIŠ i (ili) vatrogasni dom DVD Drniš.

OBAVJEŠĆIVANJE GRADSKIH ČELNIKA O NASTALOM DOGAĐAJU

Obavješćivanje i upoznavanje gradskih čelnika o nastalom događaju, obaviti će se u slučajevima kada nastane požar na objektu (stambeni, industrijski i drugi), ili kod požara otvorenog prostora.

Obavješćivanje i upoznavanje sa situacijom obaviti će zapovjednik JVP Drniš, ili zamjenik zapovjednika, ili osoba koju zapovjednik ovlasti.

UKLJUČIVANJE TIJELA I PRAVNIH OSOBA U AKTIVNOSTI GAŠENJA POŽARA

U slučaju nastanka požara otvorenog prostora, koji može prerasti u veliki požar, smjernice za uključivanje tijela i pravnih osoba u aktivnosti gašenja požara daju se, sukladno tabeli ugroženosti, kako slijedi :

STUPANJ	UGROŽENOST	ANGAŽIRANE SNAGE
1. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Požari otvorenog prostora manjih razmjera, - Indeks opasnosti vrlo mali do mali, 	<ul style="list-style-type: none"> - Vatrogasne postrojbe s područja grada / općine,
2. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Manje šumske površine, - Veće površine trave i niskog indeks opasnosti mali do umjeren, 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Snage iz 1. Stupnja i</u> - Vatrogasne postrojbe iz susjednih gradova i općina, - Zapovjedništvo područja

3. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Veće šumske površine, - Velike površine trave i niskog raslinja, - Indeks opasnosti mali do umjeren, 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Snage iz 2. Stupnja i</u> - Županijsko vatrogasno zapovjedništvo, - Uključivanje dijela vatrogasnih postrojbi s područja županije, - <u>Po prosudbi i :</u> - Intervencijske postrojbe, - Zračne snage, - Postrojbe civilne zaštite s područja županije, - NOS OS RH (Hrvatska vojska),
4. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Vrijedne šumske površine, - Vrlo velike površine trave i niskog raslinja, - Ugroženost objekata i naselja, - Moguće više istovremenih događaja na širem području (različitog intenziteta), - Indeks opasnosti umjeren do velik, 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Snage iz 3. Stupnja i</u> - Uključivanje ukupnih vatrogasnih snaga s područja županije, - OVZ priobalja (Divulje) i kontinentalnog dijela RH-intervencijske postrojbe - zračne snage - Županijski stožer Civilne zaštite s područja županije - Postrojbe CZ s područja županije - NOS OS RH - Priprema dodatnih snaga za ispomoć iz drugih županija, - Po potrebi uključuju se i Vatrogasno zapovjedništvo RH, - Stožer CZ, - I Krizni stožer Vlade RH
5. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Posebno vrijedne šumske površine, - izrazito velike površine otvorenog prostora, - više istovremenih događaja većeg intenziteta, - ugroženost naselja i /ili drugih sadržaja ili objekata, - indeks opasnosti velik do vrlo velik, 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Snage iz 4. Stupnja i</u> - Vatrogasno zapovjedništvo RH, - Vatrogasne postrojbe iz ostalog dijela RH, - Stožer civilne zaštite RH, - Postrojbe Civilne zaštite iz ostalog dijela RH, - Po potrebi, uključuje se i krizni stožer Vlade RH, - Po potrebi, pomoć iz drugih zemalja

Vatrogasno zapovjedništvo RH na prijedlog županijskog vatrogasnog zapovjedništva ili na temelju vlastite prosudbe, utvrđuje pojavu velikog požara otvorenog prostora od značaja za RH (čl. 3. Plana intervencija RH).

PROCJENA STANJA

Za pružanje adekvatne zaštite građana i imovine od požara i drugih nesreća na prostoru Grada Drniša potrebno je vatrogasne postrojbe i dalje kontinuirano opremiti propisanom opremom

i vozilima, a Javnu vatrogasnu postrojbu za složenije intervencije adekvatnom specijalističkom opremom.

Javna vatrogasna postrojba je u mogućnost pružiti adekvatnu zaštitu kod manje ili srednje složenijih intervencija i to sa najviše 6 vatrogasaca i 2 vozila sa vremenom izlaska od 1 – 5 minuta, zavisno o vrsti događaja (potrebna oprema za intervenciju).

Vrijeme narastanja postrojbe je i po obvezi dolaska na intervenciju u određenom vremenu (prema Planu podizanja djelatnika JVP Drniš) i u praksi pokazalo da je postrojba sposobna okupiti u vremenu do 30 minuta oko 10 – 12 vatrogasaca, a u vremenu od 1 – 1,5 sati i do 17 vatrogasaca (ukupan broj uposlenih). Procjena se odnosi na pojačani režim rada i Plana podizanja. U smanjenom režimu rada postrojbe (godišnji odmori, slobodni dani, mali indeks opasnosti od nastajanja požara otvorenog prostora) postrojba može u roku 1 – 5 minuta izići minimalno sa 3 vatrogasaca i jednim vozilom, a u vremenu do 30 minuta sa 6 – 7 vatrogasaca i 2 – 3 vozila, dok u vremenu os 1 – 2 sata može okupiti 13 vatrogasaca, što se do sada pokazalo sasvim dovoljnim za sve intervencije koje su odrađivane.

Prema najnovijim zakonskim odredbama potrebno je nabaviti još dosta i osobne i skupne opreme različitih namjena.

Dobrovoljno vatrogasno društvo dobro je opremljeno sa brojem i vrstom vozila i osnovnom osobnom opremom, te osposobljeno za obavljanje manje složenih intervencija, ali sa ograničenim vremenom izlaska na intervenciju. U vremenu od 1. 6. – 30. 9. sposobno je intervenirati u vremenu od 08 – 20 sati sa vremenom izlaska od 1 – 15 minuta. U ostalom dijelu godine sposobnost izlaska DVD-a na intervenciju je nedefinirana i vremenski i u tehnici i ljudstvu, što bi svakako trebalo uzeti u obzir kod ukupne ocjene operativne sposobnosti i učinkovitosti.

Ukupna sigurnost koju možemo pružiti u redovnom radu na zavidnom je nivou s obzirom na procijenjenu ugrozu Grada Drniša i treba je i dalje unaprjeđivati, održavanjem kondicijske spremnosti vatrogasaca vatrogasnih postrojbi, održavanjem opreme i održavanjem razine uvježbanosti.

Kod većih nesreća vatrogasna struktura će odgovoriti potrebama međutim učinak će ovisiti o opremljenosti postrojbi i razini educiranosti i uvježbanosti istih.

Moramo napomenuti da je JVP Drniš i DVD Drniš veliki uteg izlazak na intervencije na područje susjednih općina Unešić, Promina i Ružić koji imaju ustrojenu vatrogasnu službu, ali sa svega nekoliko vatrogasaca i to samo u ljetnom periodu.

Slanje naših vatrogasaca na područja navedenih susjednih općina izvršavamo u skladu sa mogućnostima i pažljivo procjenjujući da s time ne dovedemo u pitanje sigurnost Grada Drniša i ljudi i njihove imovine, te materijalnih dobara.

Vatrogasne postrojbe JVP i DVD nisu dostatne za gašenje većih višednevnih požara otvorenog prostora, jer ne raspolažemo s dovoljnim brojem vatrogasaca i materijalno-tehničkih sredstava za kvalitetno pokrivanje prostora Grada Drniša.

SEZONSKI VATROGASCI

U sklopu pripremnog dijela za nadolazeću sezonu DVD DRNIŠ vrši osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca sukladno čl.41 Zakona o vatrogastvu.

Potreban broj sezonskih vatrogasaca nadamo se da će ostati na razini prijašnjih sezona, a to je brojka od 40 operativnih vatrogasaca.

Svi sezonski vatrogasci moraju ispunjavati sve propisane uvjete.

Sezonski vatrogasci radit će u DVD DRNIŠ.

**ZDRAVSTVENE USTANOVE KOJE SE UKLJUČUJU U
PRUŽANJE PRVE POMOĆI OZLIJEĐENIMA U AKCIJI
GAŠENJA POŽARA**

Zavod za hitnu medicinsku pomoć Drniš.....0-24...112.....194
 Dom zdravlja Drniš.....888-908095-6000-505

**INSTITUCIJE, PRAVNI SUBJEKTI, SREDSTVA I TEHNIČKA OPREMA, KOJI SE MOGU
 ANGAŽIRATI ZA GAŠENJE**

**MUP –Ravnateljstvo civilne zaštite,
 Područni ured Split
 Služba civilne zaštite Šibenik**

	<i>mobitel</i>	<i>ured</i>	<i>faks</i>
Dražen Bilać, MUP	091/442-2221	347-240	347-244

NACIONALNI PARK KRKA

Nella Slavica	091/513 -6886	201-740 201-744	
JOŠKO BALJKAS voditelj teh.službe	091/225-4003	201-770, 201-777	
Gordana Goreta stručni voditeljica	091/225-4009	201-755, 201-777	

ŠUMARIJA DRNIŠ

Šumarija DRNIŠ		886-146	
Ante Slamić, ravnatelj	098/445-224	886-146	
Anđelko Čulina, revirnik	098/445-435	886-146	

UKLJUČIVANJE – ISKLJUČIVANJE EL. ENERGIJE

HEP ODS d.o.o. N I Š	ELEKTRA D R Terenska jedinica Drniš	246-800	
Petar Abramac Rukovoditelj	099-220-6839	246-802	
Dispečer TS Drniš 110/35/10(20(kv	022 886-121	246-850	246 851

PROMET LOGISTIKA
HRVATSKE ŽELJEZNICE

Hrvatske željeznice			
Kolodvor Drniš		886-054	

HRVATSKE CESTE

Nadcestarija Drniš			
Željko Bilać	098/336-623	886-084	

PREHRANA LOGISTIKA

Pekara Puljić Zdenko Puljić 098-336-864, 886-929
P.T.O Puljić Pekara Dario Puljić 098 336-863
Andelić proizvodi j.d.o.o. Drniš tel. 022 888-277
Pekara Vlaić vl. Jure Vlaić 098-431-119
Drniš commerce d.o.o. Drniš vl. Zoran Čevič 091-2078154
Kod Tome restoran 022/886-415
NILEKS restoran 098-234-215
Kod Baje restoran 022/887-940
Hotel PARK 091-891-7458 Darko Čevič
Dječji vrtić Drniš tel:022/886-303
Tommy Drniš 022/492-250
Konzum Drniš 091/339-6332
Mesnica BARAN 095/5251794

TEHNIČKA OPREMLJENOST VOZILIMA I STROJEVIMA

NAKIĆ GRADNJA d.o.o

Nakići 11
 Siverić 22321
 Mob, Marko Nakić 098 445 990

- Kamion sa četiri osovine 20 tona nosivosti – komada 4
- Kamion sa dvije osovine 12 tona nosivosti
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 30 tona
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 23 tone
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 8 tona
- Bager točkaš „HYUNDAI“ 17 tona
- Buldožer „CATERPILLAR“ 20 tona
- Gusjenčar“UNIBOTA“ 8 tona
- Hidraulički pikamer 2 tone
- Hidraulički pikamer 1000 kg
- Hidraulički pikamer 500 kg

- Grejder 7 tona
- Utovarivač
- Kombinirka,

GRCIĆ GRADNJA d.o.o

Grcići 16

Badanj 22320

Mob, Šime Grcić 098 642 119

- Kamion sa četiri osovine 20 tona nosivosti – komada 3
- Kamion sa tri osovine 12 tona nosivosti
- Kamion sa dvije osovine 3,720 tona nosivosti - komada 2
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 35 tona
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 23 tone
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 15 tona
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 13 tona
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 8 tona
- Bager gusjeničar „KOMATSU“ 8 tona
- Bager točkaš „LIEBHERR“ 13 tona
- Hidraulički pikamer 2 tone – komada 3
- Hidraulički pikamer 1000 kg
- Hidraulički pikamer 500 kg – komada 2
- Valjak 12 tona
- Valjak 3 tone
- Grejder 12 tona
- Utovarivač 8 tona
- Buldožer 20 tona

MK-ISKOP Popovići 4

Kadina Glavica

22322 Ružić

M. Križanović, mob, 098 556 996

- Traktor IMT 549 s malčermom ferri TD42
- Motorna kosa FS 450
- Motorna pila
- Midi bager SV 100
- Kamion Iveko AD 260774
- Kombinirka JCB 4CX s pikamerom 1100 kg
- Traktorska ralica
- Traktor New holand s malčermom – Rasko BRK 6000 ph
- Traktor zetor s kranskim malčermom Ferri 52
- Labudica Schwarc
- Stroj za recikliranje asfalta
- Traktor Sam Expl. S malčermom Ferri TP 51 RSFS
- Renault Kango benz
- Renault Kango diesel
- Četka za asfalt EKM 230 HDS Tichel
- Freza za frezanje asfalta PLB 300 Simex
- Valjak Ammann AV 23-2
- Budožer TG 90
- Grijač asfaltnog kolnika Abacus C.A.R 120/150
- Grujač lomljenog asfalta

„MIKROSIVERIT“ – ZA DOM d.o.o.

Kralja Zvonimira 29 22320 Drniš
Tel: 022/888 318
Mob: 099 218 70 93

Utovarivači:

- Caterpillar 966 G
- Caterpillar 980 C

Bageri:

- Hyundai gusjeničar 360LC - 7
- Hyundai točkaš 170W - 7

GIRK KALUN d.d.

S. Radića 5
22320 Drniš
Tel: 022 888 444
Mob: 098 16 57 526

- Utovarivač Zettelmayer – ZL 4001 SERIA B
- Kruti damper Faun – O&K FAUN K 40.4 A
- Zglobni dampar Volvo A 35C – Volvo A 35C
- Zglobni dampar Terex – Terex 2566 B
- Kruti dampar Faun - O&K FAUN K 40.5 – komada 2
- Utovarivač Volvo – Volvo L 180 E
- Utovarivač Volvo – Volvo L 150 E
- Bager gusjeničar Fiat Kobelco – Fiat E 385 X
- Teleskopski viličar Merlo – Merlo P 40.7
- Rovokopač Sennebogen – Sennebogen M 821

OBRT „GRADITELJ“ vl. Ivo Dičak

Badanj, Dičaci, Drniš
ivo.dicak@gmail.com
mob:0917901639

„JOKAC“ obrt vl. Josip Goreta

Kadina Glavica Drniš
Mob:0981715143

KLASA: 240-01/24-01/5
URBROJ: 2182-6-24-01
Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr. sc. Josip Begonja, v.r.

6.

Temeljem odredbe članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10 i 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024.godini koji je donijela Vlada Republike Hrvatske 31. siječnja 2024. godine KLASA:022-03/24-07/13, URBROJ:50301-29/23-24-2, a koji je objavljen temeljem Zaključka Vlade RH na mrežnim stranicama Hrvatske vatrogasne zajednice i članka 71. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 2/21 i 2/22),a na prijedlog Stožera civilne zaštite Grada Drniša, Gradonačelnik Grada Drniša dana 27. veljače 2024. godine donosi:

PLAN motriteljsko-dojavne službe i ophodnji

Članak 1.

Ustrojava se Motriteljsko-dojavna služba i ophodnja (u daljnjem tekstu: Služba) s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja, dojave i gašenja požara na području Grada Drniša u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna 2024. godine.

Članak 2.

Motrenje, dojavljivanje, ophodnju, te gašenje u smislu čl. 1. ove Odluke provode:

- Javna vatrogasna postrojba Drniša (u daljnjem tekstu: JVP Drniš),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Drniš (u daljnjem tekstu: DVD Drniš),
- Hrvatske šume d.o.o., Šumarije Drniš,
- Županijski vatrogasni operativni centar Šibenik (u daljnjem tekstu: ŽVOC Šibenik),
- Vatrogasne postrojbe VZŠ-KŽ, prema „Planu angažiranja vatrogasnih snaga na području Šibensko – kninske županije“.

Članak 3.

Radi provedbe mjera iz članka 1. ove odluke Hrvatske šume kao nositelji organiziraju motrenje na brdu „Kalun“, „Usovača“ u dvije smjene u vremenu od:

- 06.00-14.00 sati i
- 14.00-22.00 sata u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna 2024.godine.

Pojačano motrenje vršit će se u dane velike i vrlo velike opasnosti po nalogu zapovjednika JVP Drniš i ŽVOC-a Šibenik, stacioniranjem vozila na Moseću, kod skretanja za gradski deponij.

- Osmatranje većeg dijela prostora Grada Drniša vrši se video nadzorom.

Članak 4.

Ophodnju sa šumskim vozilom u dane velike i vrlo velike opasnosti provodi DVD Drniš sa dežurnim smjenama interventnih grupa u vremenu od:

- 08.00-14.00 sati,
- 14.00-20.00 sati.

Pravac kretanja: Vatrogasni dom – vrh miljevačke strane prema „Roškom slapu“ – Drinovci – Kaočine – Kulušića oštarija – Trbounje (Čupići) – Donji Matići - Vatrogasni dom. Prema procjeni meteo situacije i drugih uvjeta, pravac kretanja ophodnje može biti i drugačiji.

Članak 5.

Za sezonu 2024. u smislu članka 1. ovog Plana svakodnevno 24 - satno dežurstvo osigurava JVP Drniš, a 12 satno dežurstvo (a po potrebi i duže) osigurava DVD Drniš od 1. lipnja do 30. rujna, prema meteo uvjetima i duže, sukladno Planu dežurstava.

Dojava požara vrši se preko Županijskog vatrogasnog operativnog centra - ŽVOC na telefon 193, ili preko ŽC Šibenik na broj 112, ili putem broja JVP Drniš 886-270.

Zaprimanje požara vrši se preko tel. broja 112...193 – ŽVOC, putem radio – veze (3. kanal ili preko „Tetra veze“ 4. kanal) ili putem broja JVP Drniš 886-270.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Grada Drniša, na internetskim stranicama Grada Drniša i u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 240-01/24-01/3

URBROJ: 2182-6-24-01

Drniš, 27. veljače 2024. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr. sc. Josip Begonja, v.r.

7.

Temeljem članka 71. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“ br. 2/21 i 2/22) i članka 7. Procedura blagajničkog poslovanja u Gradu Drnišu („Službeni glasnik Grada Drniša 5/19), Gradonačelnik Grada Drniša donosi

**ODLUKU
o imenovanju blagajnika**

Članak 1.

Ovom odlukom imenuje se Ante Galić, dipl.oec., na radnom mjestu: viši stručni suradnik za proračun i financije u Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti Grada Drniša, blagajnikom glavne blagajne Grada Drniša.

Kontakt podaci blagajnika:

telefon: 022/888-836; 022/888-830

fax: 022/888-831

e-mail: ante.galic@drnis.hr

Članak 2.

Blagajnik Grada Drniša je odgovoran za uplate, isplate i stanje gotovine u blagajni. Blagajnik je dužan redovito polagati novac na poslovni račun Grada Drniša, te voditi računa o količini primljenog i izdanog novca.

Članak 3.

Blagajnik je dužan sastavljati blagajničke uplatnice i isplatnice pri svakoj uplati i isplati novca, a evidentiranje u poslovnim knjigama obavljati na temelju istinitih, urednih i prethodno kontroliranih isprava u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave, a objavit će se na web stranici Grada Drniša i u Službenom glasniku Grada Drniša.

KLASA: 470-01/24-10/3

URBROJ: 2182-06-01/01-24-01

Drniš, 22. veljače 2024. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr. sc. Josip Begonja, v.r.

Izdavač: Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš
Uredništvo: Marija Lovrić, dipl. iur., glavna i odgovorna urednica,
Katica Mazalin, dipl. ing. agr., urednica, Ante Galić, dipl. oec., urednik
Tel: 022/888-830, fax: 022/888-831
E – pošta: sluzbeni.glasnik@drnis.hr
www.drnis.hr
Tisak: Grad Drniš