

SLUŽBENI GLASNIK GRADA DRNIŠA

Službeno glasilo Grada Drniša

GODINA I/XV

Drniš, 1. travnja 2015.

Broj 1

ISSN 1849 - 6504



SADRŽAJ

I. GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o izradi (V) Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Drniša.....	3
2. ODLUKA o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Drniš.....	6
3. ODLUKA o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Drniš.....	8
4. ODLUKA o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika.....	10
5. ODLUKA o prijenosu prava vlasništva komunalnih vodnih građevina sa Grada Drniša na javnog isporučitelja vodnih usluga – društvo „Vodovod i odvodnju“ d.o.o. Šibenik.....	11
6. ODLUKA o pokretanju postupka prijenosa komunalne opreme s Grada Drniša na društvo „Gradska čistoća Drniš“ d.o.o. ...	12
7. ODLUKA o pokretanju postupka prijenosa komunalnih vodnih objekata s Grada Drniša na društvo „Rad“ d.o.o. Drniša.....	12
8. ODLUKA o izradi Programa ukupnog razvoja Grada Drniša za razdoblje 2015. - 2020. godine.....	13
9. PRAVILNIK o postupku i kriterijima dodjele financijskih potpora za programe javnih potreba Grada Drniša u području društvenih djelatnosti.....	13

10. I. IZMJENA I DOPUNA Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Drniša za 2015 god.....	17
11. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom i sklapanje Ugovora za izvođenje radova na uređenju dijela ulice Stubište u Drnišu.....	17
12. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na zakup javno – prometne površine (parking) na dijelu Trga kralja Tomislava u Drnišu.....	18
13. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom i sklapanje Ugovora za izvođenje radova na uređenju prolaza s istočne strane Gospe od Ružarija u Drnišu.....	18
14. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Drniš u 2014 godini.....	19
15. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014 god.....	19
16. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Sporazum o ustupanju dijela novčanih sredstava dobivenih kao naknadu za korištenje prostora radi isporuke električne energije iz vjetroelektrane Danilo, između	

Grada Drniša i Vijeća Mjesnog odbora Radonić II te ovlašćivanje Gradonačelnika Grada Drniša za potpis cit. Sporazuma.....20

17. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom i sklapanje Ugovora o pretvaranju potraživanja u udjele između Grada Drniša i „Vodovod i odvodnja d.o.o.“ Šibenik20

18. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Sporazum o poslovnoj suradnji između tvrtke „Vallis Solaris d.o.o.“ za istraživanje i proizvodnju iz Zagreba i Grada Drniša.....20

19. ZAKLJUČAK o primanju na znanje polugodišnje Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Drniša za razdoblje srpanj – prosinac 2014. godine.....21

20. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti Gradonačelniku Grada Drniša na sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora na tržnici u Drnišu.....21

području Grada Drniša (Kod škole – Trbounje).....33

10. IZVJEŠĆE o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za 2014. godinu.....34

II. GRADONAČELNIK

1. ODLUKA o sustavu glavne knjige riznice te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice Grada Drniša.....22

2. ODLUKA o određivanju službene osobe za pristup informacijama.....25

3. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o ustrojavanju Kataloga informacija Grada Drniša.....26

4. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke određivanju službene osobe za pristup informacijama.....27

5. PLAN PRIJMA u službu u gradsku upravu Grada Drniša za 2015. godinu.....28

6. PLAN PRIJMA na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Drnišu za 2015. godinu.....29

7. RJEŠENJE o imenovanju uredništva „Službenog glasnika Grada Drniša..... 32

8. ZAKLJUČAK o utvrđivanju privremenog Popisa nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša (Uz Jabuku – Siverić i Kroz Tepljuh – Tepljuh).....32

9. ZAKLJUČAK o utvrđivanju privremenog Popisa nerazvrstanih cesta na

I. GRADSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni glasnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/09,4/13,11/13 i14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 12. sjednici, od 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ODLUKU

o izradi (V) Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Drniša

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se izrada petih (V) Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Drniša 1 (Službeni vjesnik Šibensko kninske županije broj 01/00, 07/06, 02/08, 8/12, 8/13 i 1/15) u daljnjem tekstu: izmjene i dopune prostornog plana.

Članak 2.

Odlukom o izradi Izmjena i dopuna prostornog plana određuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenja izmjena i dopuna prostornog plana;
- razlozi za donošenje izmjena i dopuna prostornog plana;
- obuhvat izmjena i dopuna prostornog plana;
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjena i dopuna prostornog plana;
- ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna prostornog plana;
- stručne podloge potrebne za izradu izmjena i dopuna plana i način njihova pribavljanja;
- način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjena i dopuna prostornog plana;
- vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga za izradu izmjena i dopuna prostornog plana;
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna prostornog plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjena i dopuna prostornog plana;
- planirani rok za izradu izmjena i dopuna prostornog plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za

izradu prostornog plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od 30 dana;

- izvori financiranja izrade izmjena i dopuna prostornog plana;

- zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja izmjena i dopuna prostornog plana.

I. Pravna osnova za izradu i donošenje ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Drniša

Članak 3.

Pravna osnova za izradu i donošenje ovih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Drniša - u daljnjem tekstu: Izmjena i dopuna Plana, utvrđena je člankom 86., 88., 89. i 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) - u daljnjem tekstu: Zakon.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Grad Drniš, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

II. Razlozi donošenja Izmjena i dopuna Plana

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Plana donose se radi usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju, usklađenja s mogućnostima koje pruža Prostorni plan Šibensko kninske županije kao i zadovoljenja novonastalih potreba postojećih i budućih korisnika prostora a koje su u skladu s utvrđenom razvojnom politikom Grada Drniša.

III. Obuhvat Izmjena i dopuna Plana

Članak 5.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana odnosi se na administrativno teritorijalno područje Grada Drniša.

IV. Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana

Članak 6.

Na području Grada Drniša na snazi je Prostorni plan uređenja grada Drniša (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 01/00, 07/06, 02/08, 8/12, 8/13 i 1/15) - u daljnjem tekstu: Plan.

Tijekom provedbe Plana uočena je potreba za izmjenama i dopunama Plana kojima bi se osigurali uvjeti za realizaciju nekih društvenih i gospodarskih inicijativa koje su u skladu s postavkama Prostornog plana županije i koje je Grad Drniš prepoznao kao prihvatljivu inicijativu. Navedeno se odnosi na promjenu uvjeta smještaja građevina za predškolski odgoj djece kojima bi se omogućila izgradnja navedenih građevina primjerenijih današnjim mogućnostima i vremenu, utvrđivanje područja za smještaj vjetroelektrane Midenno brdo, određivanje uvjeta smještaja kampova unutar područja naselja kao jedne nove gospodarske inicijative, kao i izmjenu obuhvata urbanističkog plana ugostiteljsko turističke zone u Pakovu selu na način da se iz obuhvata plana izostavi građevinsko područje naselja.

Također je Grad zaprimio nekoliko zahtjeva za utvrđivanjem građevinskih područja naselja I prenamjenu dijela gospodarske zone u Pakovu selu građevinsko područje naselja. Obzirom na relativno mali postotak izgrađenosti građevinskih područja navedene zahvate moguće je realizirati jedino preraspodjelom postojećih građevinskih područja naselja, odnosno smanjenjem koje odgovara povećanju unutar obuhvata pojedinog naselja. Stoga je potrebno preispitati da li je navedeno moguće realizirati.

Na području naselja Žitnić nedostatne su postojeće površine groblja kao i postojeće sakralne građevine, a na području naselja Badanj površine za smještaj sportsko rekreacijske namjene za potrebe naselja te je navedeno potrebno planirati u izmjenama i dopunama Plana.

**V. Ciljevi i programska polazišta
Izmjena i dopuna Plana****Članak 7.**

Osnovni ciljevi izrade Izmjena i dopuna Plana odnose na:

- usklađenja Plana s člankom 56. stavak 3 Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13),
- izmjene i dopune članka 65. PPUG-a radi utvrđivanja uvjeta smještaja vrtića i jaslica u ruralnim područjima (Drinovci),
- korekcija građevinskog područja gospodarske namjene u Pakovu selu,
- utvrđivanje uvjeta smještaja za kampove unutar građevinskih područja naselja,
- određivanje lokacije za sportsko-rekreacijsku namjenu u naselju Badanj,
- usklađenje obuhvata UPU-a zone ugostiteljsko turističke namjene s obuhvatom zone turističke namjene u Pakovu Selu,
- proširenje groblja u Žitniću,
- utvrđivanje područja za smještaj sakralne građevine u Žitniću,
- utvrđivanje područja za smještaj vjetroelektrana Midenno brdo u skladu s PP Šibensko kninske županije,
- ispitivanje mogućnosti preoblikovanja građevinskih područja u naseljima: Drinovci, Kaočine, Ključ, Karalić, Pakovo selo, Brištani, Radonić i Žitnić.

Programski elementi iz postojećeg Plana neće se mijenjati.

**VI. Stručne podloge potrebne za
Izmjene i dopune Plana i način njihova
pribavljanja****Članak 8.**

Za izradu Izmjena i dopuna Plana neće se pribavljati posebne stručne podloge.

**VII. Način pribavljanja stručnih
rješenja****Članak 9.**

Odgovarajuća stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog planiranja propisane posebnim zakonom a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osoba određene posebnim propisima i u dogovoru sa službama Grada Drniša i nadležnim institucijama.

VIII. Vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga

Članak 10.

Izmjene i dopune Plana izrađivat će se na kartografskim podlogama na kojima je izrađen važeći Plan, u mjerilu 1:5000 i 1:25000.

IX. Popis tijela koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana i drugih sudionika koji sudjeluju u izradi Izmjena i dopuna Plana

Članak 11.

Temeljem članka 96. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj: 153/13), za ove Izmjene i dopune Plana provodi se javna rasprava, a temeljem članka 97. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj: 153/13) o izradi plana obavještavaju se javnopravna tijela određena posebnim propisima koja će sukladno propisima davati zahtjeve iz područja svog djelokruga rada:

- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za poljoprivredno i prehrambene industrije, Uprava šumarstva lovstva i drvne industrije, Uprava vodnoga gospodarstva,
- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse,
- Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Šibeniku,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Šibeniku,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Šibensko-kninska,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Šibenik,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarsko područje za Jadranske slivove, Split
- Hrvatske šume, Split, Ispostava Drniš,
- HEP ODS,
- Elektra Drniš,
- Hrvatska uprava za ceste, Središnji ured, Odjel za razvoj i planiranje,
- Hrvatske ceste, Ispostava Šibenik,
- Županijska uprava za ceste Šibensko kninske županije, Šibenik,

- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Zagreb,
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije,
- Javna ustanova Zaštićene prirodne vrijednosti Šibensko-kninske županije.

Navedena tijela trebaju dostaviti svoje zahtjeve u roku od 30 dana od primitka zahtjeva od strane Nositelja izrade.

X. Rokovi

Članak 12.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana određuju se sljedeći rokovi:

- izrada Prijedloga Plana: 7 dana po pribavljanju i dobivanju zahtjeva,
- početak javnog uvida: najviše 7 dana od utvrđivanja Prijedloga Plana od strane Gradonačelnika,
- trajanje javnog uvida: 8 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše 7 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijedloga i primjedbi s javne rasprave zavisno o pristiglim primjedbama,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana i nacrta Odluke o donošenju Plana najviše 7 dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi od strane Gradonačelnika,
- izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana i prijedloga Odluke o donošenju Plana sa zahtjevom za mišljenjem J.U. Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije najviše 7 dana nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga plana,
- usvajanje i donošenje Plana na Gradskom vijeću,
- elaboracija Plana: najviše 7 dana od dana donošenja Plana.

XI. Izvori financiranja

Članak 13.

Izrada Plana financirat će se iz sredstava Proračuna Grada Drniša.

XII. Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja Plana

Članak 14.

Tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna prostornog plana ne predviđa se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

XIII. Završne odredbe**Članak 15.**

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade Plana obvezuje se da:

- sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, obavijesti javnost o izradi izmjena i dopuna Plana,
- sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju, tijelima i osobama iz članka 11. ove Odluke dostavi Odluku o izradi s pozivom da u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana.

Obvezuje se nadležno upravno tijelo nositelja izrade Plana, da sukladno članku 61. Zakona, vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja Plana.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 350-02/15-20/13

URBROJ: 2182/06-15-01

Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

2

Na temelju čl. 20. st. 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br.10/97,107/07 i 94/13), te čl. 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13) Gradsko vijeće grada Drniša, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU**o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Drniš****Članak 1.**

Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Drniš (u daljnjem tekstu: dječji vrtić) određuje se način upisa djece u dječji vrtić, broj djece, način ostvarivanja prednosti pri upisu.

Članak 2.

Dječji vrtić je javna ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruje redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim osobinama i potrebama djece, njihovim mogućnostima i sposobnostima, te kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji.

Članak 3.

U dječjem vrtiću ustrojava se i provodi odgojno – obrazovni rad s djecom raspoređenom u skupine cjelodnevnog, poludnevnog, višednevnog ili kraćeg dnevnog boravka.

Ustroj i provedba odgojno – obrazovnog rada u dječjem vrtiću provodi se na temelju Državno pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe koji donosi Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske.

Članak 4.

Pedagoška godina u dječjem vrtiću traje od 01. rujna tekuće godine do 31. kolovoza sljedeće kalendarske godine.

Rad dječjeg vrtića realizira se tijekom cijele godine, osim subota, nedjelja i državnim blagdana.

Radno vrijeme dječjeg vrtića za cjelodnevni program je od 6,30 sati do 15,30 sati, a za poludnevni od 8,00 do 13,30 sati.

Članak 5.

Prijava za upis djece u dječji vrtić obavlja se ispunjavanjem Zahtjeva za upis djeteta u program predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prijave se obavljaju u drugoj polovini svibnja mjeseca svake godine i naknadnim upisom tijekom pedagoške godine.

Članak 6.

Odluku u prijemu djece u dječji vrtić donosi tijekom lipnja mjeseca Komisija za upis djece koju imenuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića Drniš.

Komisija se sastoji od tri člana koji se imenuju iz reda odgojitelja i stručnih suradnika dječjeg vrtića.

Mandat članovima Komisije traje dvije godine.

Članak 7.

Prednost pri upisu u dječji vrtić ostvaruje:

- dijete koje zajedno s oba roditelja ima prebivalište na području Grada Drniša,
- dijete koje zajedno sa samohranim roditeljem ima prebivalište na području Grada Drniša,
- dijete kojem je dodijeljen skrbnik ili je smješten u udomiteljsku obitelj, ovisno o njegovom prebivalištu, ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište na području Grada Drniša.

Članak 8.

Prednost pri upisu u dječji vrtić djeca ostvaruju prema sljedećem redu prvenstva:

- a) djeca roditelja žrtava i invalida domovinskog rata,
- b) djeca iz obitelji s troje ili više djece,
- c) djeca zaposlenih roditelja,
- d) djeca s teškoćama u razvoju,
- e) djeca samohranih roditelja i djeca u udomiteljskim obiteljima,
- f) djeca u godini prije polaska u osnovnu školu,
- g) djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu.

Pod djetetom iz st. 1. točke d) ovog članka, smatra se dijete kojem su vrsta i stupanj teškoće utvrđeni sukladno propisima iz područja socijalne skrbi.

Pod djetetom iz čl. 7. st. 1. podstavka 2. ove Odluke i st. 1. točke e) ovog članka smatra se dijete samohranog roditelja i dijete iz jednoroditeljske obitelji.

Članak 9.

Kod ostvarivanja prednosti u smislu čl. 8. ove Odluke, polazi se od sljedećih mjerila:

- kod utvrđivanja broja djece u obitelji, polazi se od ukupnog broja maloljetne djece u odnosnoj obitelji,
- pod ukupnim brojem djece u obitelji, smatraju se uzdržavano dijete i sva maloljetna djeca u odnosnoj obitelji,
- dijete iz obitelji s troje ili više djece, u okviru iste skupine, ima prednost pred djetetom iz obitelji s manje djece.

Članak 10.

U slučaju kada nakon utvrđivanja prednosti djece iz čl. 7. ove Odluke preostane slobodnih mjesta za upis, prednost pri upisu ostvaruju djeca prema sljedećem redosljedu:

- dijete iz obitelji s oba roditelja, koje živi zajedno samo s jednim roditeljem i imaju prebivalište na području Grada Drniša,
- dijete koje zajedno s roditeljima nema prebivalište na području Grada Drniša.

U slučaju iz st. 1. ovog članka, za utvrđivanje prednosti pri upisu u dječji vrtić primjenjuju se odredbe čl. 8. i 9. ove Odluke.

Članak 11.

Postupak upisa djece u dječji vrtić, ostvarivanje reda prvenstva pri upisu i druga pitanja u svezi s upisom djece u dječji vrtić, detaljnije se uređuju općim aktom kojeg donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Drniš.

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Drniš KLASA: 601-02/14-20/2, URBROJ:2182/06-14-01 (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” broj 5/14).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša”.

KLASA: 601-02/15-20/1
URBROJ: 2182/06-15-01
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

3

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 10/07 i 94/13), članka 51. Statuta Grada Drniša, („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša na 12. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2015. godine d o n o s i

ODLUKU
o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje
roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića
Drniš

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Drniš, čiji je osnivač Grad Drniš.

Članak 2.

Roditelj, neposredni korisnik usluga dužan je sudjelovati u cijeni programa koji ostvaruje njegovo dijete na način utvrđen ovom Odlukom.

Članak 3.

Program dječjeg vrtića organizira se, u pravilu, za pet radnih dana tjedno, osim za vrijeme blagdana.

U vrijeme ljetnih praznika, djeca ostvaruju program kroz rad dežurnih skupina, sukladno potrebama roditelja.

Roditelji koji koriste usluge dječjeg vrtića, ne sudjeluju u cijeni programa za mjesec u kojem ne koriste uslugu, radi korištenja godišnjeg odmora.

Članak 4.

Obračun učešća korisnika usluga obavljat će Dječji vrtić Drniš.

Vrijednost programa utvrđuje se kao planska ekonomska cijena za poslovnu godinu, a usklađuje se tijekom godine prema instrumentima tekuće gospodarske politike i drugim uvjetima poslovanja.

Ovi elementi strukture cijene programa vrtića obuhvaćaju troškove, zakonske i druge obveze vezane za djelatnost, organizaciju i provođenje pojedinih oblika programa.

Članak 5.

Roditelj, neposredni korisnik usluga sudjeluje u cijeni programa ovisno o vrsti i trajanju programa dječjeg vrtića.

1. Cjelodnevni 9satni program sudjelovanja	Iznos (u kunama)
• Poduzetnici, oba uposlana roditelja, korisnici mirovina	500,00
• Jedan od roditelja uposlen	380,00
• Samohrani roditelji, roditelji koji ne rade, te roditelji koji povremeno primaju novčane pomoći Centra za socijalnu skrb ili nekog drugog izvora, djeca koja žive u teškim socijalnim i zdravstvenim uvjetima	260,00
2. Poludnevni – 5,5 satni program	300,00

Članak 6.

Roditelji s više djece u vrtiću ostvaruju pravo na umanjene sudjelovanja u cijeni programa i to:

- za drugo dijete u vrtiću roditelj sudjeluje sa 80% cijene određenog programa,
- za treće dijete u vrtiću roditelj sudjeluje sa 70% cijene određenog programa,
- za četvrto dijete u vrtiću roditelj se oslobađa sudjelovanja u cijeni određenog programa.

Članak 7.

Oslobađa se od participacije roditelj, korisnik usluga Dječjeg vrtića Drniš za četvrto i svako slijedeće dijete u obitelji sa prebivalištem na području Grada Drniša.

Članak 8.

Umanjenje sudjelovanja u cijeni programa utvrđuje se:

- za dijete koje zbog bolesti i to preko 30 dana ne koristi program vrtića, roditelj sudjeluje s 50% cijene utvrđenog programa,
- za djecu s teškoćama u razvoju (djeca s rješenjem nadležne komisije) roditelji sudjeluju s 50% cijene utvrđenog programa.

O izostanku djeteta iz dječjeg vrtića u smislu stavka 1. ovog članka roditelji su dužni obavijestiti dječji vrtić.

Članak 9.

Pravo na olakšice u plaćanju redovitog programa utvrđuje Upravno vijeće dječjeg vrtića na temelju dokumentacije koju dostavljaju roditelji.

Članak 10.

Ako roditelj ne izvrši obvezu plaćanja u roku od 30 dana od isteka zadnjeg dana dospjeća obveze, dječji vrtić može otkazati pružanje usluge, a potraživanje naplatiti putem suda.

Dječji vrtić će također otkazati roditelju čije dijete izostaje iz vrtića, a roditelj o razlogu izostanka ne izvjesti u roku od 30 dana od dana početka izostanka.

Članak 11.

Roditelj je dužan obavijestiti dječji vrtić o prekidu korištenja usluga najmanje osam dana prije prekida.

Roditelj je dužan dječjem vrtiću podmiriti troškove korištenja usluga do dana prekida.

Članak 12.

Dječji vrtić i roditelj djeteta korisnika usluge sklapaju ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama ove Odluke te općeg akta dječjeg vrtića.

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Drniš („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ br. 15/10) i Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o povećanju sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Drniša KLASA: 601-02/12-20/01, URBROJ: 2182/06-12-02 od 9. ožujka 2012. godine.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2015. godine te će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 601-02/15-20/2

URBROJ: 2182/06-15-01

Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

4

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša, na prijedlog Gradonačelnika, na 12. sjednici održanoj 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

O D L U K U
o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Drniša.

Članak 2.

Plaću službenika i namještenika u Upravnim tijelima Grada Drniša čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta iz ove odluke na koje je službenik i namještenik raspoređen osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Osnovicu za obračun plaće službenika i namještenika i Upravnim tijelima Grada Drniša određuje Gradonačelnik.

Članak 4.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta službenika i namještenika u Upravnim tijelima Grada Drniša utvrđuju se kako slijedi:

Red.br.	RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
1.	Radna mjesta 1. klasifikacijskog ranga: tajnik Grada i pročelnik Upravnog odjela	3,07
2.	Radna mjesta 2. klasifikacijskog ranga	2,81
3.	Radna mjesta 3. klasifikacijskog ranga	2,75
4.	Radna mjesta 4. klasifikacijskog ranga	2,65
5.	Radna mjesta 5. klasifikacijskog ranga: savjetnik	2,50
6.	Radna mjesta 6. klasifikacijskog ranga: Viši stručni suradnik	2,07
7.	Radna mjesta 7. klasifikacijskog ranga: voditelj odsjeka	2,00
8.	Radna mjesta 8. klasifikacijskog ranga: stručni suradnik	1,95
9.	Radna mjesta 9. klasifikacijskog ranga: viši referent	1,80
10.	Radna mjesta 10. klasifikacijskog ranga	1,60
11.	Radna mjesta 11. klasifikacijskog ranga: referent	1,50
12.	NAMJEŠTENIČKA MJESTA II. POTKATEGORIJE	
13.	Vozač – namještenik	1,50
14.	Domar – Portir – namještenik	1,50
15.	Radna mjesta 12. klasifikacijskog ranga	1,46
16.	Radna mjesta 13. klasifikacijskog ranga	1,00
	NAMJEŠTENIČKA MJESTA II. POTKATEGORIJE	
17.	Spremačica – namještenik	1,00

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 08/14).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 120-01/14-10/2
URBROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015.

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

5

Temeljem odredbe članka 146. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) u vezi sa člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 12. sjednici, održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, donosi

**ODLUKU O PRIJENOSU PRAVA
VLASNIŠTVA KOMUNALNIH VODNIH
GRAĐEVINA SA GRADA DRNIŠA NA
JAVNOG ISPORUČITELJA VODNIH
USLUGA – DRUŠTVO „VODOVOD I
ODVODNJU“ D.O.O. ŠIBENIK**

Članak 1.

Ovom odlukom prenose se komunalne vodne građevine u vlasništvu Grada Drniša u vlasništvo javnog isporučitelja komunalnih vodnih usluga, odnosno vlasništvo Vodovoda i odvodnje d.o.o. Šibenik.

Članak 2.

Za vrijednost prenesenih komunalnih vodnih građevina iz članka 1. ove Odluke, Grad Drniš će povećati svoje uloge u

temeljnem kapitalu u društvu „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Šibenik.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Drniša potpisati ugovor kojim će se urediti detalji prijenosa komunalnih vodnih građevina do roka utvrđenog odredbom članka 146. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj, 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) i u kojem će biti taksativno popisane sve komunalne vodne građevine u vlasništvu Grada koje su se prenijele na javnog isporučitelja komunalnih vodnih usluga.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 325-01/15-10/1
URBROJ: 2182/06-15-01
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

6

Na temelju članka 457. i 458. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12 i 68/13) u vezi sa člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša na 12. sjednici, održanoj 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ODLUKU
o pokretanju postupka prijenosa komunalne opreme s Grada Drniša na društvo „Gradska čistoća Drniš“ d.o.o.

Članak 1.

Ovom odlukom započinje postupak prijenosa vlasništva komunalne opreme u vlasništvo Grada Drniša u vlasništvo društva „Gradska čistoća Drniš“ d.o.o.

Članak 2.

Prijenos vlasništva nad komunalnom opremom izvršit će se na način da se vrijednost komunalne opreme uvrsti u temeljni kapital društva „Gradska čistoća Drniš“ d.o.o. kao vlasnički udio Grada Drniša.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Drniša potpisati ugovor kojim će se urediti detalji prijenosa komunalne opreme u vlasništvo „Gradska čistoća Drniš“ d.o.o., i u kojem će biti taksativno popisana sva komunalna oprema u vlasništvo Grada, koja se prenijela na društvo „Gradska čistoća Drniš“ d.o.o.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-02/15-20/1
URBROJ: 2182/06-15-01
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

7

Temeljem odredbe članka 146. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11,130/11, 56/13 i 14/14) u vezi sa člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 15/09, 4/13 ,11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 12. sjednici, održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ODLUKU
o pokretanju postupka prijenosa komunalnih vodnih objekata s Grada Drniša na društvo „Rad“ d.o.o. Drniš

Članak 1.

Ovom odlukom započinje postupak prijenosa vlasništva komunalnih vodnih objekata u vlasništvo Grada Drniša u vlasništvo društva „Rad“ d.o.o. Drniš kao javnog isporučitelja vodnih usluga na dijelu područja Grada Drniša.

Članak 2.

Prijenos vlasništva komunalnih vodnih objekata izvršit će se na način da se vrijednost komunalnih vodnih objekata uvrsti u temeljni kapital društva „Rad“ d.o.o. kao vlasnički udio Grada Drniša.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Drniša potpisati ugovor kojim će se urediti detalji prijenosa komunalnih vodnih građevina do roka utvrđenog odredbom članka 146. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11,130/11, 56/13 i 14/14) i u kojem će biti taksativno popisane sve komunalne vodne građevine u vlasništvo Grada koje su se

prenijele na javnog isporučitelja komunalnih vodnih usluga.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 325-01/15-10/3
URBROJ: 2182/06-15-01
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

8

Na temelju članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša na 12. sjednici održanoj 13. ožujka 2015. godine d o n o s i

ODLUKU O IZRADI PROGRAMA UKUPNOG RAZVOJA GRADA DRNIŠA ZA RAZDOBLJE 2015. - 2020. GODINE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Programa ukupnog razvoja Grada Drniša za razdoblje 2015. - 2020. godine.

Članak 2.

Program ukupnog razvoja strateški je dokument održivog razvoja Grada Drniša, usklađen sa županijskim, nacionalnim i europskim strategijama, a predstavlja osnovu za planiranje, pripremu i provođenje projekata u svim segmentima društvenog i gospodarskog života.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Drniša”.

KLASA: 302-02/15-20/2
URBROJ: 2182/06-15-01
Drniš, 13. ožujka 2015.

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

9

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12. i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 51. Statuta Grada Drniša (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 15/09, 4/13, 11/13, i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša na 12. sjednici održanoj 13. ožujka 2015. godine d o n o s i

P R A V I L N I K

o postupku i kriterijima dodjele financijskih potpora za programe javnih potreba Grada Drniša u području društvenih djelatnosti

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak i kriteriji dodjele financijskih potpora za programe javnih potreba Grada Drniša u području društvenih djelatnosti.

Članak 2.

Javne potrebe Grada Drniša u području društvenih djelatnosti koje se su/financiraju iz Proračuna Grada Drniša odnose se na programe javnih potreba u području:

- športa,
- kulture,
- tehničke kulture i
- udruga građana.

Članak 3.

Programi/projekti u području športa, kulture, tehničke kulture i udruga građana su/financiraju se na temelju prijave prijedloga programa/projekta sukladno ovom Pravilniku.

Članak 4.

Programi javnih potreba Grada Drniša u području društvenih djelatnosti prijavljuju se putem Javnog poziva kojeg objavljuje Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti u dnevnom tisku, oglasnoj ploči

Grada Drniša kao i na internetskim stranicama Grada Drniša www.drnis.hr.

Javni poziv se objavljuje u tekućoj godini za narednu proračunsku godinu.

Članak 5.

Grad Drniš putem Programa javnih potreba pruža financijsku potporu potencijalnim korisnicima za obavljanje njihove redovne programske djelatnosti i/ili za provođenje projektnih aktivnosti pod uvjetom:

- da provode programske/projektne aktivnosti iz društvenih djelatnosti na području Grada Drniša,
- da su registrirani kao pravna osoba čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija /RNO/,
- da su programske/projektne aktivnosti usmjerene javnom dobru sukladno potrebama Grada Drniša,
- da imaju registrirano sjedište u Gradu Drnišu ili registriranu podružnicu u Gradu Drnišu.

Članak 6.

Uz Javni poziv objavljuje se:

1. Pravilnik o postupku i kriterijima dodjele financijskih potpora za programe javnih potreba Grada Drniša u području društvenih djelatnosti,

2. obrazac za prijavu programa (opis programa i prijedlog financijske konstrukcije za izvršenje programa).

Članak 7.

Uvjeti za sudjelovanje u Javnom pozivu su:

- da je prijava poslana u propisanom roku,
- da je prijava poslana na propisanim obrascima,
- da je prijavitelj upisan u matični registar, što dokazuje Izvatom iz registra udruga ne starijim od 30. dana, kojega izdaje Ured državne uprave u županiji,

- da su prijavitelji pravodobno i u cijelosti ispunili ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Članak 8.

Prijava u pisanom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i/ili voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije.

Dokumentacija za prijavu u pisanom obliku šalje se preporučeno poštom ili osobno (predaja u pisarnici Grada Drniša), na adresu:

GRAD DRNIŠ, Trg kralja Tomislava 1,
22 320 Drniš

uz napomenu „Javni poziv – prijedlog programa/projekta za uvrštenje u programe javnih potreba u području društvenih djelatnosti za _____ godinu“

- „NE OTVARAJ“ -

Prijave koje ne udovoljavaju uvjetima iz Javnog poziva, kao i one koje pristignu izvan roka neće se razmatrati.

Članak 9.

Provjeru, stručno ocjenjivanje i vrednovanje podnesenih prijedloga programa/projekata provodi Komisija za vrednovanje prijava (dalje u tekstu: Komisija).

Komisija ima predsjednika i dva (2) člana koje imenuje Gradonačelnik Grada Drniša.

Članak 10.

Prema kriterijima iz članka 11. ovog Pravilnika, program/projekt koji je ocijenjen od 50 do 100 bodova su/financirat će se iz Proračuna Grada Drniša.

Članak 11.

Vrednovanje podnesenih prijedloga programa/projekata provodi se na osnovu slijedećih kriterija:

1. Iskustvo i institucionalni kapacitet prijavitelja programa/projekta,

2. Provedba i relevantnost prijedloga programa/projekta,
3. Usklađenost proračuna s ostalim elementima prijave,
4. Suradnja, utjecaj programa/projekta i promocija za Grad Drniš.

1. Prema kriteriju iskustva i institucionalnog kapaciteta Prijavitelja može se dodijeliti do 25 bodova i to za:

- | | |
|---|--------------|
| a) višegodišnje iskustvo i rezultate u provođenju aktivnosti u Grada Drnišu | do 10 bodova |
| b) posjedovanje dovoljnih znanja i vještina za provođenje aktivnosti | do 10 bodova |
| c) postojanje jasne strukture upravljanja aktivnostima | do 5 bodova |

2. Prema kriteriju provedbe i relevantnosti prijedloga programa/projekata može se dodijeliti do 35 bodova i to za:

- | | |
|--|--------------|
| a) odražavanje stvarne potrebe Grada Drniša, poticanje promjena te mogućnost zadovoljavanja javnih potreba građana | do 10 bodova |
| b) realno definiranje i postavljanje ciljeva | do 5 bodova |
| c) jasno definiranje, razumljive i provedive aktivnosti prema potrebama u Gradu Drnišu | do 10 bodova |
| d) jasno definiranje strukture i broj korisnika aktivnosti | do 5 bodova |

3. Prema kriteriju usklađenosti proračuna s ostalim elementima prijave može se dodijeliti do 20 bodova i to za:

- | | |
|--|--------------|
| a) realnost i nužnost prikazanih troškova | do 10 bodova |
| b) prikladnost prikazanih aktivnosti u proračunu | do 5 bodova |
| c) postojanje drugih izvora financiranja osim Grada Drniša | do 5 bodova |

4. Prema kriteriju suradnje, utjecaj programa/projekta i promocija za Grad Drniš može se dodijeliti do 20 bodova i to za:

- | | |
|---|-------------|
| a) uključivanje volontera u provedbu aktivnosti, uz njihov opis rada | do 5 bodova |
| b) uključivanje partnerskih organizacija u program rada | do 5 bodova |
| c) inovativne aktivnosti koje mogu biti primjer dobre prakse | do 5 bodova |
| d) uključivanje šire zajednice u aktivnosti i promicanje Grada Drniša | do 5 bodova |

Članak 12.

Komisija na osnovu vrednovanja prijavljenih programa/projekata sastavlja prijedlog rang liste koja sadržava: naziv programa/projekta, broj ostvarenih bodova, iznos traženih financijskih sredstava od Grada Drniša i predloženi iznos za su/financiranje.

Članak 13.

Upravni odjel dostavlja Gradonačelniku Grada Drniša nacrt Rang liste i Gradonačelnik Grada Drniša svojim Zaključkom utvrđuje konačan prijedlog Rang liste i dostavlja je Upravnom odjelu radi izrade nacrta programa javnih potreba.

Članak 14.

Prijavitelji čije su prijave bile u postupku vrednovanja obavještavaju se o rezultatima u pisanom obliku u roku od 30 dana od donošenja Proračuna Grada Drniša i Programa javnih potreba u području društvenih djelatnosti.

Članak 15.

S korisnicima koji su uvršteni u programe javnih potreba u području društvenih djelatnosti (u daljem tekstu: Korisnici) sklopit će se ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

Članak 16.

Odobrena sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta utvrđenog ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programskih/projektnih aktivnosti utvrđenih ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna programa/projekta bez odobrenja Upravnog odjela, smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Članak 17.

Sredstva odobrena ugovorom mogu se koristiti za drugu namjenu samo iznimno, ako postoje opravdani razlozi nemogućnosti realizacije utvrđenog programa/projekta i uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela.

Članak 18.

Korisnici su dužni odgovorno i transparentno koristiti dodijeljena proračunska sredstava.

Grad Drniš će od Korisnika zatražiti povrat sredstava za provedbu ugovorenog programa/projekta u slučaju kada utvrdi da Korisnik:

- nije realizirao program/ projekt utvrđen ugovorom ili
- nije utrošio sva isplaćena sredstva ili
- sredstva nije koristio namjenski ili
- iz neopravdanih razloga nije podnio cjelovito izvješće u propisanom roku.

Korisnik je dužan vratiti sredstva u Proračun Grada Drniša u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva Upravnog odjela za povrat sredstava.

Prijave Korisnika za iduću proračunsku godinu neće se razmatrati ako Korisnik ne postupi u skladu sa stavkom 3. ovog članka.

Članak 19.

Odobrena sredstva za provođenje programa/projekata, korisnicima će se isplaćivati u skladu s ugovorom.

Iznimno, Korisnicima kojima su odobrena sredstva za provođenje projekata može se, na njihov zahtjev, isplatiti prije završetka projekta do 50% od ukupnog iznosa

financijske potpore. Razlika odobrenih sredstava Korisniku će se isplatiti nakon što Upravnom odjelu dostavi traženu dokumentaciju.

Članak 20.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu i Zakona o fiskalnoj odgovornosti, Grad Drniš će u cilju poštivanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, vršiti praćenje provedbe programa/projekata koji se su/financiraju iz Proračuna Grada Drniša.

Kontrola namjenskog korištenja sredstava provodi se na temelju izvještaja Korisnika, te kontrolom “na licu mjesta” koju provodi Upravni odjel.

Članak 21.

Nakon završene provedbe pojedinog programa/projekta Korisnik je dužan u ugovorenom roku dostaviti na propisanim obrascima opisni i financijski izvještaj.

Opisni i financijski izvještaj moraju sadržavati tekstualni opis svih aktivnosti koje su se realizirale u usporedbi s predloženim programom/projektom, način provedbe, utrošena sredstva, izvore financiranja i drugo. Uz izvještaj Korisnik može dostaviti i popratne materijale kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i drugo.

Članak 22.

Grad Drniš će javno objaviti popis korisnika financijskih potpora.

Članak 23.

Zaprimljene prijave s pripadajućom dokumentacijom Grad Drniš neće vraćati prijavitelju.

Članak 24.

Korisnici su dužni bez odgode dostaviti Upravnom odjelu podatke o statusnim promjenama koje su bitne za njihovo djelovanje te korištenje potpora iz proračuna Grada Drniša, a posebno:

- podatke o svakoj promjeni osobe ovlaštene za zastupanje,
- podatke o promjenama aktivnosti odnosno djelatnosti, te sjedišta,

- podatke o izmjenama i dopunama statuta,
- podatke o eventualnom prestanku djelovanja udruge i dr.

Članak 25.

Administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ovoga Pravilnika obavlja Upravni odjel u suradnji s drugim gradskim upravnim odjelima.

Članak 26.

Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju i muški i ženski rod.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Drniša".

KLASA:600-01/15-10/1
URBROJ:2182/06-15-01
Drniš, 13. ožujka 2015 god.

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

10

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 51. Statuta Grada Drniš („Službeni vjesnik Šibensko –kninske županije“ broj:15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša na 12. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2015. godine d o n o s i

I. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Drniša za 2015 god.

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području

Grada Drniša za 2015. godinu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije „ br. 1/15) u glavi II u točki 1. dodaje se:

„1.3 uređenje dijela ul. Stubište 120.000,00 kn“.

Članak 2.

U glavi III točka 4. mijenja se i glasi:

„ 4. proračunska sredstva 277.500,00 kn“

i

„SVEUKUPNO: 1.400.000,00 kn“

Članak 3.

Ova Izmjena i dopuna Programa stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-02/14-20/70
URBROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015 god.

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

11

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), te članka 51. i 105. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 360-01/15-10/3, URBROJ:2182/06-15-01 od 04. ožujka 2015. godine), na svojoj 12. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom

imovinom i za u visini vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupka u skladu s važećim propisima i sklapanje Ugovora za izvođenje radova na uređenju dijela ulice Stubište u Drnišu.

Procijenjena vrijednost radova je 120.000,00 s PDV-om.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 360-01/15-10/3

URBROJ: 2182/06-15-02

Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

12

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br.33/01,60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst), članka 51. i članka 105. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša za davanje suglasnosti na zakup za korištenje javno-prometne površine KLASA:372-03/15-30/3 , URBROJ: 2182/06-15-02 od 04. ožujka 2015. godine, Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 12. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost na zakup za korištenje javno - prometne površine (parking) na dijelu Trga kralja Tomislava u Drnišu i to za :

- Ured Državne uprave, Ispostava Drniš - jedno parkirno mjesto,
- Poreznu upravu, Područni ured Dalmacija, Ispostava Knin, Drniš – jedno parkirno mjesto,

- Državnu geodetsku upravu , Odjel za katastar nekretnina Drniš – jedno parkirno mjesto,
- Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Drniš - jedno parkirno mjesto,
- Javnu ustanovu NP Krka – dva parkirna mjesta,
- Centar za socijalnu skrb Drniš – dva parkirna mjesta.

2. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša će sprovesti postupak izdavanja Rješenja u skladu s Odlukom o naknadama za korištenje javne površine na području Grada Drniša. (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije “ br. 10/03 i 08/10).

3. Ovaj zaključak stupa danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 372-03/15-30/3

UR.BROJ: 2182/06-15-2

Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

13

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), te članka 51. i 105. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša (KLASA: 360-01/15-10/4, URBROJ:2182/06-15-01 od 04. ožujka 2015. godine), na svojoj 12. sjednici Gradskog vijeća održanoj 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom i za u visini vrijednosti više od 0,5%

iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupka u skladu s važećim propisima i sklapanje Ugovora za izvođenje radova na uređenju prolaza s istočne strane Gospe od Ružarija u Drnišu.

Procijenjena vrijednost radova je 170.000,00 kuna s PDV-om.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 360-01/15-10/4
URBROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

14

Na temelju članka 51. Statuta Grada Drniša (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 12. sjednici, održanoj 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa održavanja komunalne
infrastrukture na
području Grada Drniš u 2014 godini

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2014. godini u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II. Ovaj Zaključak će se objaviti u “Službenom glasniku Grada Drniša”.

KLASA: 402-01/15-10/8
URBROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

15

Na temelju članka 51. Statuta Grada Drniša (“Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije” br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 12. sjednici, od 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture
u 2014 god.

I Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini na području Grada Drniša, u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II Ovaj Zaključak će se objaviti u “Službenom glasniku Grada Drniša”.

KLASA: 402-01/15-10/7
UR. BROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

16

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), te članka 51. i 105. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13) Gradsko Vijeće Grada Drniša svojoj 12. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Daje se suglasnost na Sporazum o ustupanju dijela novčanih sredstava dobivenih kao naknadu za korištenje prostora radi isporuke električne energije iz vjetroelektrane Danilo (Velika glava, Bubrig i Crni vrh) između Grada Drniša i Vijeća Mjesnog odbora Radonić II te se ovlašćuje Gradonačelnik Grada Drniša za potpis cit. Sporazuma.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 400-09/15-90/16
URBROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

17

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), te članka 51. i 105. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 12. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom u visini vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za provedbu postupka u skladu s važećim propisima i radi sklapanja Ugovora o pretvaranju potraživanja u udjele između Grada Drniša i VODOVODA I ODVODNJE d.o.o. Šibenik.

2. Procijenjena vrijednost predmetnog ugovora je 3.935.140,00 kuna.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 325-01/15-10/1
URBROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

18

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), te članka 51. i 105. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13) Gradsko Vijeće Grada Drniša svojoj 12. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. Daje se suglasnost na Sporazum o poslovnoj suradnji između tvrtke “Vallis Solaris” d.o.o. za istraživanje i proizvodnju iz Zagreba, Kruge 5 zastupane po direktoru Željku Selaku i Grada Drniša.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 300-01/15-10/2
URBROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

19

Na temelju članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13) te članka 53. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 7/13 i 3/14), Gradsko vijeće Grada Drniša, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje polugodišnje Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Drniša za razdoblje srpanj-prosinac 2014. godine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 023-01/15-10/11
URBROJ: 2182/06-15-02
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

20

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), te članka 51. i 105. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13) Gradsko vijeće Grada Drniša, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2015. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša mr.sc. Josipu Begonji na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora Grada Drniša s najpovoljnijim ponuditeljem, sukladno uvjetima natječaja KLASA: 372-03/15-30/2 URBROJ: 2182/06-15-02 od 11. veljače 2015. godine, na vrijeme od 5 (pet) godina.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 372-03/15-30/2
URBROJ: 2182/06-15-04
Drniš, 13. ožujka 2015. godine

GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Ante Galić, dipl.iur., v.r.

II. GRADONAČELNIK

1

Temeljem članka 60. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08. i 136/12), te članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13) Gradonačelnik Grada Drniša, 9. siječnja 2015. godine, d o n o s i

ODLUKU O SUSTAVU GLAVNE KNJIGE RIZNICE TE NAČINU VOĐENJA JEDINSTVENOG RAČUNA RIZNICE GRADA DRNIŠA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o sustavu glavne knjige riznice te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se sustav glavne knjige riznice, prikupljanje i naplata javnog novca, kontrola i upravljanje javnim izdacima, funkcioniranje jedinstvenog računa riznice, službeni dokumenti, te prijelazne i završne odredbe.

Odluka je osnova za sustavno i informatičko rješavanje poslova riznice, napose upravljanje javnim novcem i javnim dugom, te poslova u vezi s pripremom i izvršavanjem gradskog proračuna.

Odlukom se propisuje postupak odgovornih osoba pri uplati svih prihoda i primitaka gradskog proračuna na jedinstveni račun riznice.

Odlukom se propisuje u kojim će slučajevima pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti naputkom detaljnije propisati sadržaj pojedine odredbe iz ove Odluke u skladu sa Zakonom o proračunu.

Članak 2.

Sustav glavne knjige riznice čini sustavna evidencija transakcija i poslovnih događaja, prihoda, primitaka, izdataka i drugih

plaćanja te stanja imovine, obveza i izvora vlasništva što su u svezi s gradskim proračunom nastali tijekom fiskalne godine odnosno do određenog datuma, koji pruža informacije o transakcijama i poslovnim događajima na razini funkcionalne klasifikacije odnosno djelatnostima i na razini ekonomske klasifikacije prema podjeli transakcija i poslovnih događaja u skladu s propisanim računskim planom.

Glavna knjiga riznice zajedno s jedinstvenim računom riznice osnova je sustava upravljanja javnim izdacima.

Jedinstveni račun riznice je jedan bankovni račun koji služi za primanje, čuvanje, plaćanje i prijenos svih prihoda, primitaka, izdataka i drugih plaćanja gradskog proračuna i proračunskih korisnika.

Članak 3.

1) **Podnositelj zahtjeva** za trošenje novca sa računa riznice je odgovorna osoba proračunskog korisnika ili osoba na koju je prenesena ovlast podnošenja zahtjeva.

2) **Ovjerovitelj zahtjeva** je osoba odgovorna za ovjeravanje zahtjeva isplata odnosno ovjerava trošenje javnog novca za namjene utvrđene proračunom, zakonom ili propisom i to učinkovito i djelotvorno. Ovjerovitelj isplata je zadužen za računovodstvenu kontrolu, odnosno provjeru trošenja javnog novca i preuzetih obveza u skladu sa namjenama utvrđenim proračunom i pozitivnim propisima. Osoba za ovjeravanje isplata je voditelj odsjeka za proračun i financije. Nakon preuzimanja zahtjeva ovjerovitelj isplata prvi ovjerava zahtjev, te ga prosljeđuje financijskom kontroloru na ovjeru.

3) **Financijski kontrolor** je osoba odgovorna za kontrolu zahtjeva i odobravanje zahtjeva odnosno naredbe za isplatu ako je u skladu sa proračunom te postupkom određenim ovom Odlukom. Kontrolor isplata je pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti, koji potpisom drugi ovjerava zahtjev, nakon čega svaka naredba još mora biti ovjerena od gradonačelnika ili zamjenika gradonačelnika. Nakon ovjere od strane gradonačelnika ili zamjenika

gradonačelnika, financijski kontrolor daje nalog za knjiženje, te zahtjev u elektroničkom obliku prosljeđuje u saldakonti na plaćanje.

II. SUSTAV GLAVNE KNJIGE RIZNICE

Članak 4.

Sustav glavne knjige riznice zasniva se na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci novčanog iskazivanja transakcija i poslovnih događaja.

Sustav glavne knjige riznice osigurava evidenciju transakcija i poslovnih događaja prihoda i izdataka te stanja i promjena imovine, obveza i izvora vlasništva na razini funkcionalne i ekonomske klasifikacije prema propisima kojima se uređuje računovodstvo proračuna.

Sastavni dio glavne knjige su pomoćne knjige kao dodatni izvor analitičkih podataka potrebnih za efikasno upravljanje financijama i kontrolu izvršenih rashoda i izdataka.

Glavna knjiga riznice vodi se u Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti.

Članak 5.

Proračunski korisnici čija se financijska izvješća konsolidiraju financijskim izvješćima grada obvezni su svoje poslovanje obavljati putem računa riznice.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti vodi se glavna knjiga za sve transakcije i poslovne događaje, odnosno imovinu i obveze koje se odnose na proračunskog korisnika osim onih koje se vežu za državnu riznicu ili vlastite prihode.

Jedinstveni račun riznice je instrument upravljanja likvidnošću gradskog proračuna putem kojeg se upravlja transakcijama prema mjestu nastanka događaja (glavna knjiga proračuna i proračunskih korisnika) te omogućava provođenje financijske kontrole na razini riznice.

Sva plaćanja unutar riznice prema dobavljačima proračunskih korisnika izvršavaju se izravno, temeljem zahtjeva proračunskih korisnika za plaćanje odnosno ovjerene naredbe upravnog odjela u čijoj je nadležnosti proračunski korisnik.

Transakcije i poslovni događaji u glavnoj knjizi proračunskog korisnika moraju biti sukladni sadržaju i iznosu transakcija i poslovnih događaja sustava glavne knjige riznice, osim onih koji nisu u vezi s gradskim proračunom već se vežu za državnu riznicu ili vlastite prihode.

Članak 6.

Cjelovitost sustava riznice postiže se upotrebom jedinstvene aplikacije i središnje baze podataka.

Povezanost dislociranih korisnika ostvaruje se primjenom koncepta web aplikacije i Interneta kao komunikacijskog medija.

III. PRIKUPLJANJE I NAPLATA JAVNOG NOVCA

Članak 7.

Svi prihodi i primici koji pripadaju gradskom proračunu, sukladno Zakonu o proračunu obvezno se uplaćuju na jedinstveni račun riznice.

IV. KONTROLA I UPRAVLJANJE JAVNIM IZDACIMA

Članak 8.

Uz trošenje novca utvrđenog gradskim proračunom, obvezno se provodi financijska i računovodstvena kontrola u skladu sa zakonom i ovom Odlukom

Financijska kontrola poseban je postupak kontrole i odobrenja prijedloga odnosno zahtjeva koji se odnosi na potrošnju javnog novca prije nego to je obveza preuzeta ili izvršena.

Računovodstvena kontrola obuhvaća ovjeravanje zahtjeva za plaćanje.

V. KONTROLA ZAHTJEVA ZA ISPLATOM

Članak 9.

Prilikom financijske kontrole ovlaštena osoba ovjerovitelj isplata potvrđuje isplate uz slijedeće uvjete:

- a) da je zahtjev podnijela odgovorna osoba proračunskog korisnika;
- b) da je novac za tu namjenu predviđen u gradskom proračunu;
- c) da je ostalo dovoljno neutrošenoga novca za tu namjenu;
- d) da odobreni ili zahtijevani iznos neće prekoračiti planirani godišnji iznos gradskog proračuna;
- e) da je zahtjev potkrijepljen vjerodostojnom dokumentacijom iz koje se nedvosmisleno može utvrditi osnova i visina obveze, vjerovnik, te valuta plaćanja.

Članak 10.

Financijski kontrolor odobrava zahtjev za plaćanjem kada se uvjeri da će se novac trošiti za namjene koje su u skladu sa gradskim proračunom i drugim važećim propisima i to nakon ovjere ovjerovitelja zahtjeva.

Financijski kontrolor odobrava isplatu nakon izvršenih kontrola dokumentacije i to kad provjeri raspoloživost novčanih sredstava da se podmiri obveza, postoje li ograničenja tekućih obveza i ograničenja raspoloživosti novca

Kontrola raspoloživosti novca obuhvaća kontrolu mogu li se izdaci odnosno obveze podmiriti iz raspoloživog namjenskog novca naplaćenog i prihodovanog kao prihod odnosno primitak proračuna.

Financijski kontrolor nakon provjera iz prethodnog stavka i ovjera ovjerovitelja odobrava isplatu svojim potpisom.

Članak 11.

Gradonačelnik je sukladno Zakonu o proračunu odgovoran za čuvanje javnog novca i njegovo racionalno trošenje prema namjenama iz proračuna.

Isplatu zahtjeva odobrava Gradonačelnik ili njegov zamjenik uz prethodnu ovjeru financijskog kontrolora iz Članka 3. ove Odluke.

VI. SLUŽBENI DOKUMENTI

Članak 12.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene i elektroničke isprave.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Zadužuje se pročelnik upravnog odjela gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti da nakon stupanja na snagu ove Odluke donese napatke o postupnoj primjeni odredaba koje se odnose na glavnu knjigu riznice i jedinstveni račun riznice.

Članak 14.

Informacijski sustav Gradske riznice zasnovan na informatičkoj tehnologiji uvest će se i primijeniti od 01.01.2015. godine.

Korisnici Gradske riznice prijeći će na izravnu isplatu s jedinstvenog računa riznice od 01.01.2015. godine.

Članak 15.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“, te stupa na snagu osmog dana nakon objave, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

Klasa:400-06/14-60/6

Urbroj:2182/06-15-10

Drniš, 9. siječnja 2015. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

2

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13.) i članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), gradonačelnik Grada Drniša dana 19. siječnja 2015. godine, d o n o s i

ODLUKU o određivanju službene osobe za pristup informacijama

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se posebna službena osoba koja je u Gradu Drnišu mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 2.

Službenikom za informiranje određuje se Josipa Drezga, dipl.iur. zaposlena kao viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu u Gradu Drnišu kao službena osoba ovlaštena za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Grad Drniš će putem svoje službene web stranice upoznati javnost o načinu rada službenika iz prethodnog stavka.

Članak 3.

Službenik za informiranje u cilju osiguranja da sve informacije koje posjeduju, raspoložu ili nadziru tijela Grada Drniša, budu dostupne domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama koje zahtijevaju pristup informaciji, obavlja slijedeće poslova:

- rješava pojedinačne zahtjeve i redovito objavljuje informacije, sukladno statutu o unutarnjem ustroju i drugim aktima Grada,
- unapređuje način obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koje se odnose na rad Grada,

- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama i
- poduzima radnje i mjere radi organiziranog urednog vođenja kataloga informacija i posebnog službenog upisnika o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju na pristup informacijama, a za što je neposredno odgovoran gradonačelniku,
- priprema godišnje izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.

U cilju rješavanja pojedinačnih zahtjeva službenik za informiranje ima pravo tražiti i dobiti potrebite informacije, dokumente, podatke, izvješća, akte i druge priloge od svih tijela Grada kao i od ustanova i trgovačkih društava kojima je Grad Drniš osnivač ili suosnivač, koja ih posjeduju, raspoložu ili nadziru.

Članak 4.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pisani zahtjev u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informaciji podnosi se na adresu:

GRAD DRNIŠ
Službenik za informiranje
Trg kralja Tomislava 1
22320 Drniš

s naznakom „*Zahtjev za pristup informaciji*“ ili na fax, broj: 022/888-831, odnosno na e-mail: josipa.drezga@drnis.hr.

Usmeni zahtjev podnosi se na zapisnik kod službenika za informiranje svakog radnog dana od 9 – 12 sati, na adresi iz ovog članka.

Članak 5.

Službenika za informiranje u Gradu Drnišu može se kontaktirati na tel: 022/888-830, fax: 022/888-831, e-mail: josipa.drezga@drnis.hr, odnosno na adresi: 22320 Drniš, Trg kralja Tomislava 1.

Članak 6.

Službenik za informiranje uskratit će pravo na pristup informaciji ako je informacija zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašena državnom, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Službenik za informiranje može uskratiti pravo na pristup informaciji u slučajevima propisanim zakonom.

Članak 7.

Službenik za informiranje privremeno uskratit će pravo na informaciju ovlašteniku kojemu je, temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, sve dok ovlaštenik ne plati obveznu naknadu materijalnog troška za izradu preslike u iznosu od 1,00 kuna po stranici, sukladno Zakonu o upravnim pristojbama („Narodne novine“, broj 8/96 do 126/11).

Naknadu iz stavka 1. ove točke ovlaštenik uplaćuje se općom uplatnicom na račun Proračuna Grada Drniša na broj: IBAN:HR9023300031809500006, poziv na broj: HR68-5789-OIB, svrha doznake: naknada troškova pristupa informaciji.

Članak 8.

Ova Odluka dostaviti će se Povjereniku za informiranje u roku od mjesec dana od dana donošenja.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, stavlja se izvan snage Odluka o određivanju službene osobe za pristup informacijama („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/09).

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša”.

KLASA:008-02/09-01/2

URBROJ:2182/06-15-2

Drniš, 19. siječnja 2015. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

3

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13.) i članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), gradonačelnik Grada Drniša dana 19. siječnja 2015. godine, d o n o s i

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o ustrojavanju
Kataloga informacija Grada Drniša****Članak 1.**

U Odluci o ustrojavanju Kataloga informacija Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/09), članak 7. mijenja se i glasi:

„Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro-računa Grada Drniša na broj: IBAN: HR9023300031809500006, poziv na broj: HR68-5789-OIB, svrha doznake: naknada troškova pristupa informaciji“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon dana objave u „Službenom glasniku Grada Drniša”.

KLASA:008-02/09-01/1

URBROJ:2182/06-15-2

Drniš, 19. siječnja 2015. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

4

GRAD DRNIŠ

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13.) i članka 70. statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), gradonačelnik Grada Drniša dana 05. ožujka 2015. godine, d o n o s i

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke određivanju
službene osobe
za pristup informacijama

Članak 1.

U Odluci o određivanju službene osobe za pristup informacijama KLASA: 008-02/09-01/2, URBROJ: 2182/06-15-2 članak 7. mijenja i glasi:

„Službenik za informiranje privremeno uskratit će pravo na informaciju ovlašteniku kojemu je, temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, sve dok ovlaštenik ne plati obveznu naknadu materijalnog troška za izradu preslike u iznosu od 0,25 kuna po A4 stranici, sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade stvarnih troškova i troškova dostave informacije („Narodne novine“, broj 12/14 i 15/14).

Naknadu iz stavka 1. ove točke ovlaštenik upućuje općom uplatnicom na račun Proračuna Grada Drniša na broj: IBAN:HR9023300031809500006, poziv na broj: HR68-5789-OIB, svrha doznake: naknada troškova pristupa informaciji.“

Članak 2.

Ova odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju službene osobe za pristup informacijama stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 008-02/09-01/2

URBROJ: 2182/06-15-3

Drniš, 05. ožujka 2015. godine

5

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („*Narodne novine*“, broj 86/08 i 61/11), a na prijedlog pročelnika upravnih tijela Gradske uprave Grada Drniša, gradonačelnik Grada Drniša, d o n o s i

**PLAN PRIJMA
u službu u gradsku upravu Grada Drniša za 2015. godinu**

I.

Ovim Planom prijma u službu u gradsku upravu Grada Drniša za 2015. godinu (u daljnjem tekstu Plan), utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Drniša, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2015. godinu, te planirani broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke.

II.

Podaci iz točke I. Plana iskazani su u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana.

Kratice u tablici imaju sljedeće značenje:

- Radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista (visoka stručna sprema - VSS),
- Radna mjesto za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke (viša stručna sprema - VŠS),
- Radna mjesta za koje je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme (srednja stručna sprema - SSS),
- Radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola (niža stručna sprema - NSS),
- Vježbenici – (V).

III.

Postupak prijma u službu provodit će se u skladu s ovim Planom i Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osim u slučaju potrebe prijma u službu na određeno vrijeme i popune radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno nakon donošenja plana za tekuću godinu.

IV.

Gradonačelnik može izmijeniti ili dopuniti ovaj Plan na obrazloženi zahtjev pročelnika upravnog tijela.

V.

Ovaj Plan prijma u službu u gradsku upravu Grada Drniša za 2015. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

TABLICA PLANA
prijma u službu u gradsku upravu Grada Drniša za 2015. godinu

R. Br.	Naziv tijela Gradske uprave	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 30.12.2014.	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Broj potrebnih vježbenika	Ukupno planirana popuna
				V	V	S	N		
				S	Š	S	S	V	
				S	S	S	S		
1.	Tajništvo Grada	8	6	0	0	0	0	0	0
2.	Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša	9	3	1	1	1	0	0	3
3.	Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti	11	6	1	0	1	0	0	2

KLASA: 112-01/15-10/01
 URBROJ: 2182/06-15-01
 Drniš, 09. veljače 2015. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
 mr.sc. Josip Begonja, v.r.

6

Na temelju članka 59. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14), članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11), članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), gradonačelnik Grada Drniša, d o n o s i

PLAN PRIJMA
na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja
radnog odnosa u Gradu Drnišu za 2015. godinu

I.

Ovim Planom prijma osoba/polaznika na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Drnišu za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se broj osoba/polaznika koje se planira primiti na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa, te radna mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa, potreban stupanj obrazovanja i struka osoba/polaznika koje se planiraju primiti tijekom 2015. godine.

II.

Grad Drniš u 2015. godini planira prijam 12 osoba na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa, i to:

U Tajništvo Grada:

- jednu osobu magistra struke ili stručnog specijalista pravne struke (VSS),
- jednu osobu srednje stručne spreme upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg društvenog smjera (SSS).

U Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti:

- dvije osobe magistra struke ili stručnog specijalista ekonomskog smjera (VSS),
- jednu osobu sveučilišnog prvostupnika ili stručnog prvostupnika poljoprivredne struke (VŠS),
- dvije osobe srednje stručne spreme ekonomske struke (SSS).

U Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša:

- jednu osobu magistra ili stručnog specijalista građevinske ili druge odgovarajuće struke tehničkog smjera (VSS),
- jednu osobu sveučilišnog prvostupnika ili stručnog prvostupnika građevinske ili druge odgovarajuće struke tehničkog smjera (VŠS),
- tri osobe srednje stručne spreme građevinske ili druge odgovarajuće struke tehničkog smjera (SSS).

III.

Postupak prijma osoba/polaznika na stručno osposobljavanje na temelju ovog Plana provest će se u okviru programa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa“.

IV.

Pored uvjeta utvrđenih ovim Planom, kandidati moraju ispunjavati i uvjete iz programa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje navedenog u točki III. ovog Plana.

V.

Tablica – Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Drnišu je sastavni dio ovog Plana.

VI.

Ovaj Plan prijma osoba/polaznika na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Drnišu za 2015. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

**TABLICA – PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE
ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA
U GRADU DRNIŠU ZA 2015. GODINU**

NAZIV UPRAVNOG ODJELA I STANJE POPUNJENOSTI RADNIH MJESTA (na neodređeno radno vrijeme na dan 01.01.2015.)	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ OSOBA
Tajništvo sistematizirano 8 radnih mjesta, a popunjeno ukupno 6 radnih mjesta	viši stručni suradnik	magistar struke ili stručni specijalist pravne struke	1
	referent	srednja stručna sprema upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg društvenog smjera	1
Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti sistematizirano 11 radnih mjesta, a popunjeno ukupno 5 radnih mjesta	viši stručni suradnik	magistar struke ili stručni specijalist, ekonomskog smjera	2
	viši referent	sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik poljoprivredne struke	1
	referent	srednja stručna sprema ekonomske struke	2
Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Sistematizirano ukupno 9 radnih mjesta, a ukupno popunjeno 3 radna mjesta	viši stručni suradnik	magistar ili stručni specijalist građevinske ili druge odgovarajuće struke tehničkog smjera	1
	stručni suradnik	sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske ili druge odgovarajuće struke tehničkog smjera	1
	referent	srednja stručna sprema građevinske ili druge odgovarajuće struke tehničkog smjera	3

KLASA: 112-06/15-60/01

URBROJ: 2182/06-15-01

Drniš, 23. veljače 2015. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

7

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju i izdavanju službenog glasila Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije“ br. 1/15), i članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), gradonačelnik Grada Drniša dana 22. siječnja 2015. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju uredništva „Službenog glasnika Grada Drniša“

1. U uredništvo za izdavanje "Službenog glasnika Grada Drniša" imenuju se:

- Marija Lovrić, dipl.iur., tajnik Grada Drniša – glavna i odgovorna urednica,
- Marko Pranić, dipl.oec., savjetnik za gospodarstvo i poduzetništvo – urednik,
- Josipa Drezga, dipl.iur., viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu - urednik.

2. Uredništvo iz točke I. ovog Rješenja nadležno je za uređivanje i izdavanje "Službenog glasnika Grada Drniša", sadržajnu koncepciju i druga pitanja od značaja za objavljivanje akata u "Službenom glasniku Grada Drniša".

3. Stručne i administrativne poslove za uredništvo obavljati će tajništvo Grada Drniša.

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj internet stranici Grada Drniša (www.drnis.hr).

KLASA:023-05/15-01/1
URBROJ:2182/06-15-1
Drniš, 22. siječnja 2015. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

8

Na temelju članka 4. Odluke o nerazvrstanim cestama („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 1/15) i članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije“, broj 15/09, 4/13,11/13 i 14/13), Gradonačelnik Grada Drniša dana 22. siječnja 2015. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju privremenog Popisa nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša

I.

Utvrđuje se privremeni Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša prema sljedećim nazivima, šiframa ulica, osnovnim katastarskim česticama, katastarskim općinama te duljinama cesta:

A. Nerazvrstane ceste i pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina

Šifra ulice	Naziv ulice	Ukupna duljina
1	UZ JABUKU	3,520 km

KO	KC1	KC2	KC3
Siverić	2050/1

(sve cestice preko kojih prolazi cesta zgr. 398, 955/1, 970, 1226/1, 1942, 1943/1, 1943/2, 1957/2, 1957/3, 1957/4, 2031/1, 2043, 2044/1, 2046, 2049/2, 2050/1, 2050/2, 2076/2, 2075/2, 2081)

Šifra ulice	Naziv ulice	Ukupna duljina
2	KROZ TEPLJUH	2,105 km

KO	KC1	KC2	KC3
Tepljuh	1478/1

(sve cestice preko kojih prolazi cesta 422, 435/35, 435/36, 450/3, 450/4, 450/5, 450/6, 450/8, 451, 454, 475/1, 1193/1, 1193/2, 1193/3, 1194/1, 1239/14, 1239/25, 1471, 1475/2, 1476, 1477/2, 1478/1, 1491/2, 1493, 1494, 1495, 1496/1)

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona.

Razvrstane ceste te ostale javno-prometne površine namijenjene isključivo za pješački promet (ulice, putovi, trgovi, šetnice i drugo), iskazane su u drugim propisima.

II.

Ovaj privremeni Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša sastavni je dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Drniša.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/15-10/2
URBROJ: 2182/06-15-01
Drniš, 23. siječnja 2015. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

9

Na temelju članka 4. Odluke o nerazvrstanim cestama („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 1/15) i članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), Gradonačelnik Grada Drniša dana 13. veljače 2015. godine,
d o n o s i

ZAKLJUČAK

**o utvrđivanju privremenog Popisa
nerazvrstanih cesta na području Grada
Drniša**

I.

Utvrđuje se privremeni Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša prema slijedećim nazivima, šiframa

ulica, osnovnim katastarskim česticama, katastarskim općinama te duljinama cesta:

A. Nerazvrstane ceste i pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina

Šifra ulice	Naziv ulice	Ukupna duljina
2	KOD ŠKOLE	388 m

KO	KC1
Trbounje	1706/1

**(sve cestice preko kojih prolazi cesta
čest.zem. 1706/1, 1706/3, 1706/4 i 1348/1)**

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona.

Razvrstane ceste te ostale javno-prometne površine namijenjene isključivo za pješački promet (ulice, putovi, trgovi, šetnice i drugo), iskazane su u drugim propisima.

II.

Ovaj privremeni Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša sastavni je dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Drniša.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 363-01/15-10/ 10
URBROJ: 2182/06-15-01
Drniš, 13. veljače 2015. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

10

IZVJEŠĆE o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za 2014. godinu

1. UVOD

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE:	GRAD DRNIŠ
ŽUPANIJA:	Šibensko – kninska županija
ADRESA:	Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš
GRADONAČELNIK:	mr.sc. Josip Begonja
TELEFON:	022 888-830
TELEFAKS:	022 888-831
E-MAIL:	gradonacelnik@drnis.hr
WEB:	www.drnis.hr
OIB:	38309740312
MB:	02688913

Grad Drniš je jedinica lokalne samouprave u sastavu Šibensko – kninske županije i Republike Hrvatske. Administrativno – teritorijalno područje Grada Drniša se prostire na površini od 355,27 km². Nalazi se na području, koje prema krajobraznoj regionalizaciji, spada u prostor srednje Dalmacije i to na prijelazu prema području sjeverno – dalmatinske zaravni, tj. sjeverne Dalmacije. Odnosno, zauzima zapadni dio Dalmatinske Zagore.

Područje Grada Drniša obuhvaća naselja: Badanj, Biočić, Bogatići, Brištani, Drinovci, Drniš, Kadina Glavica, Kanjane, Kaočine, Karalići, Ključ, Kričke, Lišnjak, Miočić, Nos Kalik, Pakovo Selo, Parčić, Pokrovnik, Radonić, Sedramić, Siverić, Širitovci, Štikovo, Tepljuh, Trbounje, Velušić i Ťitnić.

Prema zadnjem popisu stanovnika iz 2011. godine Grad Drniš broji 7.498 stanovnika, od čega sam grad ima 3.144 stanovnika, tako da je prosječna gustoća naseljenosti 21,11 stanovnik na km². Spada u veća gradska područja Šibensko – kninske županije, ali sa slabijom gustoćom naseljenosti nego što je u županiji (36,53 st/km²) i manjom od hrvatskog prosjeka (75,71 st/km²).

Prostor Grada Drniša se nalazi u središnjem dijelu županijskog područja. Na zapadu prema području Grada Skradina granicu čini Visovačko jezero i kanjon rijeke Čikole, a na sjeveru je područje Grada Drniša otvoreno na prostranoj zaravni prema Općini Promina, odnosno razvođem i prijevojem između Petrova i Kosova polja prema Općini Orlić.

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Badanj	280
2.	Biočić	129
3.	Bogatić	94
4.	Brištane	174
5.	Drinovci	164
6.	Drniš	3.144
7.	Kadina Glavica	215
8.	Kanjane	3
9.	Kaočine	203
10.	Karalić	108
11.	Ključ	162
12.	Kričke	235
13.	Lišnjak	2
14.	Miočić	70
15.	Nos Kalik	1
16.	Pakovo Selo	236
17.	Parčić	119
18.	Pokrovnik	220
19.	Radonić	412
20.	Sedramić	206
21.	Siverić	499
22.	Širitovci	191
23.	Štikovo	45
24.	Tepljuh	121
25.	Trbounje	225
26.	Velušić	90
27.	Žitnić	150
UKUPNO		7.498

Tabela 1: Stanovništvo područja Grada Drniša

Prostor Grada Drniša je prijelazno područje između sjevernog i srednjeg dijela Dalmacije, odnosno ima poseban geografski položaj unutar Dalmatinske zagore. Nalazi se između Šibenika i Knina, odnosno Splita i Zadra. Tu se križaju važne državne sabirne ceste DC 33 G.P. Strmica (gr. BiH) – Knin – Drniš – čvor Vidici (D8) i broj DC 56 Drniš (D33) – Muć – čvor Klis-Grlo (D1, koje se izvan ovog područja vezuju na druge državne glavne, sabirne, spojne i priključne ceste, odnosno unutar ovog područja na njih se vezuju županijske i lokalne ceste i tako međusobno povezuju prostor Grada Drniša. Osim toga, važna je i prometnica i željeznička pruga iz pravca Splita i Šibenika, koja preko Drniša ide prema Kninu i dalje u unutrašnjost Hrvatske.

Na području Grada Drniša gospodarenje otpadom tehnički provodi novoosnovano komunalno društvo Gradska čistoća Drniš d.o.o, pravni sljednik društva Rad d.o.o. .

Na području Grada Drniša se nalazi odlagalište otpada „Moseć“. Odlagalište je locirano kod naselja Žitnić, odnosno 4 km južno od grada Drniša u blizini ceste Šibenik – Drniš, udaljeno 1,5 km od rijeke Čikole. Odlagalište je smješteno na krškom terenu napuštenog rudnika boksita površine 12.000 m². Odlagalište ima lokacijsku dozvolu i potvrdu glavnog projekta za sanaciju i zatvaranje. Na odlagalište se odlaže otpad, koji se sakuplja na području Grada Drniša i Općine Ružić. Izrađena je dokumentacija za sanaciju odlagališta, međutim sanacija nije započela.

„Plan gospodarenja otpadom Grada Drniša“ je, slijedom podnošenja zahtjeva za izradom plana, za Grad Drniš izradio IPZ Uniprojekt TERRA iz Zagreba, u kolovozu 2008. godine. Plan gospodarenja otpadom je usvojilo Gradsko vijeće Grada Drniš 13. listopada 2008. godine za razdoblje od 8 godina (2008.-2015.). Zaključak o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša je objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije“ broj 11/08. Nije ishodovana suglasnost od strane Šibensko – kninske županije.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (»Narodne novine«, br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno –informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA DRNIŠA

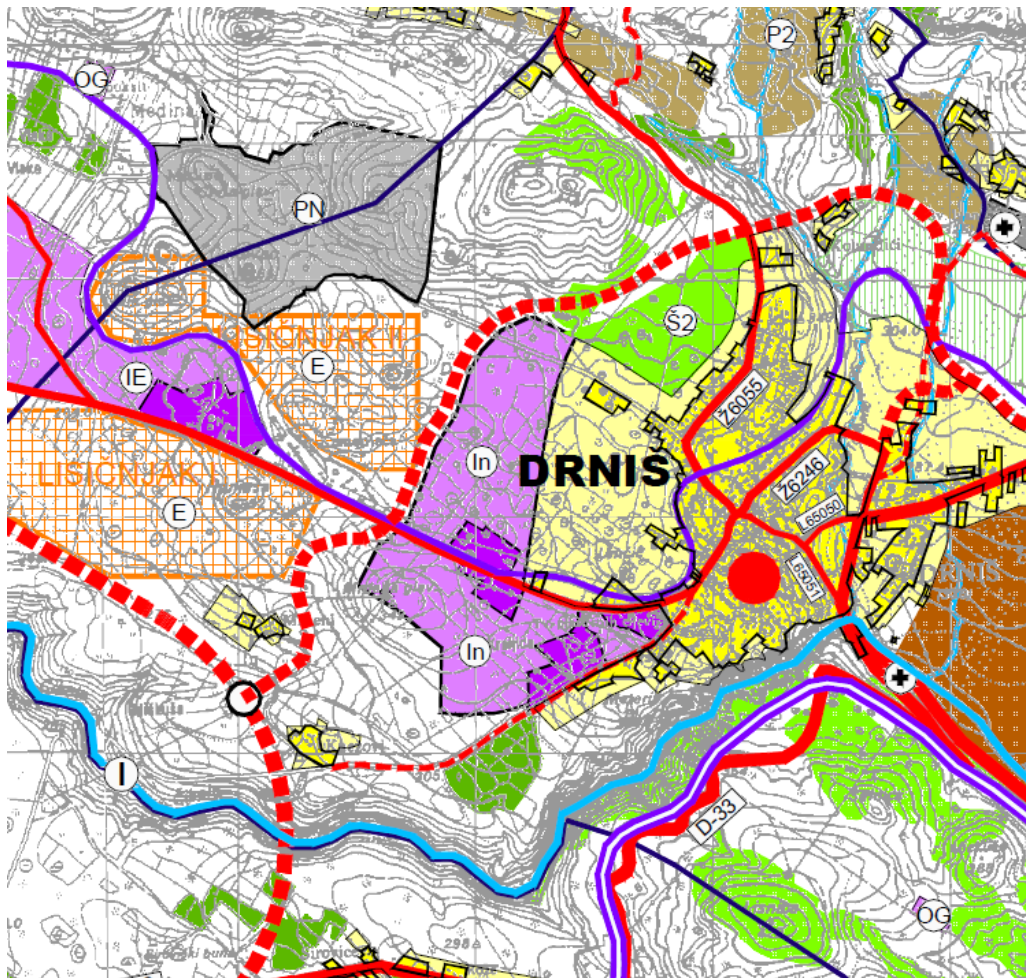
Uspostavom cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Šibensko - kninskoj županiji, planirano je da se postojeće odlagališta otpada Moseć sanira i zatvori za daljnje odlaganje. Grad Drniš do sada je za provedbu sanacije odlagališta izradio sljedeću dokumentaciju:

- Istražni radovi, provela tvrtka IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. iz Zagreba (srpanj 2008.),
- Plan sanacije, izradila tvrtka IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. iz Zagreba (rujan 2005.),
- Studija utjecaja na okoliš, izradila tvrtka IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. iz Zagreba (kolovoz 2005./studeni 2006.),
- Idejni projekt za ishođenje lokacijske dozvole, izradila tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. iz Zagreba (travanj 2007./listopad 2008.),
- Ishođena je Lokacijska dozvola (28.05.2008, izmjena 11.11.2008.),
- Glavni projekt, izradila tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. iz Zagreba (srpanj/ kolovoz 2008.),
- Ishođena je Potvrda na glavni projekt (16.02.2009., produžena 31.03.2011.).

Prostornim planom uređenja Grada Drniša, planirana je lokacija za prikupljanje, obradu i privremeno odlaganje građevinskog otpada (bez azbesta) uz sanirano odlagalište na Moseću, te lokacija za istraživanje, prikupljanje, obradu i trajno odlaganje građevinskog otpada (bez azbesta) na prostoru bivšeg divljeg odlagališta Trbounje.

Reciklažno dvorište planirano je u obuhvatu Urbanističkog plana uređenja grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ broj 12/02, 11/06, 6/09, 6/13) u zoni I - gospodarsko – proizvodna namjena, a članak 103. Odredbi za provođenje navedenog plana definira: Oporabilišta (reciklažna dvorišta) mogu se locirati u zonama gospodarsko – proizvodne namjene. Temeljem istoga, sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost je sklopljen



- Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u financiranju troškova izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Drniša, davanjem sredstava pomoći (KLASA: 351-04/14-02/158, URBROJ: 563-02-2/206-14-6) od 22. listopada 2014.
- Dodatak osnovnog Ugovora o neposrednom sudjelovanju Fonda u financiranju troškova izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Drniša, davanjem sredstava pomoći (KLASA: 351-04/14-02/158, URBROJ: 563-02-2/206-15-10) od 09. veljače 2015.






Slika 1: Lokacije odlagališta građevinskog otpada

TUMAČ ZNAKOVLJA:

GRANICE








-  OPĆINSKA / GRADSKA GRANICA / GRANICA OBUHVATA
-  GRANICA NASELJA

SUSTAV SREDIŠNJIH NASELJA

-  PODRUČNO SREDIŠTE
-  MANJE LOKALNO SREDIŠTE (POTENCIJALNO RAZVOJNO SREDIŠTE)
-  OSTALA NASELJA

POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE

IZGR NEIZGR

-  GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA
-  TURISTIČKA NAMJENA
-  GOSPODARSKA NAMJENA
 -  - GOSPODARSKA NAMJENA-PREHRAMBENA
 -  - GOSPODARSKA NAMJENA-PRERADA I EKSPLOATACIJA MINERALNE SIROVINE
 -  - GOSPODARSKA NAMJENA U NASELJU
 -  - ODLAGALIŠTE GRAĐEVINSKOG OTPADA

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA DRNIŠA

Plan gospodarenja otpadom Grada Drniša (u daljnjem tekstu Plan) je, slijedom podnošenja zahtjeva za izradom plana, za Grad Drniš izradio IPZ Uniprojekt TERRA iz Zagreba, u kolovozu 2008. godine. Donesen je dana 13. listopada 2008. godine na 25. sjednici Gradskog vijeća Grada Drniša, temeljem članka 11. stavka 2. Zakona o otpadu («Narodne novine», broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09). Plan je donesen za razdoblje od sedam godina (2008.-2015.), odnosno do listopada 2015. godine. Zaključak o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša je objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije“ broj 11/08. Izmjene i dopune plana nisu rađene. Nije ishodovana suglasnost od strane Šibensko-kninske županije.

Ciljevi gospodarenja otpadom u Planu postavljeni su temeljem prioriteta i ciljeva iz Strategije gospodarenja otpadom («Narodne novine», broj 130/05) i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007.-2015 («Narodne novine», broj 85/07). Osnovni zahtjev bio je uskladiti postupanje s otpadom na području Grada s odredbama Zakona o otpadu («Narodne novine», broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) i podzakonskim propisima donesenim na temelju ovoga Zakona te sa Planom gospodarenja otpadom Šibensko-kninske županije («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 15/07).

Plan gospodarenja otpadom osim podataka o pregledu postojećeg stanja sadrži:

1. mjere gospodarenja otpadom i odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
2. mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
3. popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
4. redosljed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša
5. izvore i visinu potrebnih sredstava za provođenje plana.

Postupanje s otpadom na području Grada Drniša se razvija u skladu s ciljem ostvarivanja integralnog koncept gospodarenja otpadom, čije su osnove: sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom, iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe, kontrolirano odlaganje otpada i saniranje otpadom onečišćenog tla. Međutim, bez obzira na navedene osnove, prioritet integralnog koncepta gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada te su slijedom toga u Planu definirane mjere izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada. Planom je reguliran postojeći sustav zbrinjavanja otpada u Gradu Drnišu te su propisane mjere zaštite okoliša prilikom sanacije odlagališta Moseć.

Plan gospodarenja otpadom Grada Drniša izrađen je sukladno Zakonu o otpadu te je sukladno članku. 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom na snazi do isteka roka na koji je donesen u dijelu koji nije u suprotnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Grada Drniša gospodarenje otpadom tehnički provodi novoosnovano komunalno društvo Gradska čistoća Drniš d.o.o, pravni sljednik društva Rad d.o.o. .

U suradnji s jedinicom lokalne samouprave tijekom 2014. godine gospodarenje otpadom se nastojalo uskladiti sa Planom gospodarenja otpadom Grada Drniša koji definira osnovne ciljeve i aktivnosti u svezi s gospodarenjem otpadom na prostoru Grada Drniša. Uz tradicionalni pristup prikupljanju i zbrinjavanju komunalnog i drugog otpada na spomenutom području, sredinom 2014. grad Drniš Postavlja 11 "Zelenih otoka" za odvojeno prikupljanje papira, svih vrsta plastike i stakla u užem dijelu samoga grada, od planiranih 22 za koje se očekuje realizacija sredinom 2015. Usto je Grad Drniš pokrenuo edukaciju svojih građana surađujući s nekoliko ekoloških udruga na području Županije, te otiskao svoje prve letke s uputama za odvojeno razdvajanje otpada.

Što se tiče planiranog reciklažnog dvorišta, grad Drniš je poduzeo prve korake krajem 2014. u smjeru rješavanja imovinsko pravnih odnosa i ishodovanja potrebne dokumentacije za realizaciju projekta. Predviđene lokacije za odlaganje građevinskog i drugog glomaznog neopasnog otpada su prikazane na Slici 1. Ovdje moramo napomenuti da je planirano saniranje i zatvaranje odlagališta otpada Moseć za daljnje odlaganje, uspostavom cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Šibensko – kninskoj županiji.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA

Komunalno društvo Gradska čistoća Drniš operativno djeluje sa svojih 5 komunalnih vozila od kojih 3 vozila svakodnevno planski obilaze pojedina područja Grada Drniša i prazne javno dostupne kontejnere tip 1200 L volumena, te takav nerazvrstan otpad odvoze na deponiju na zbrinjavanje. Jedno komunalno vozilo Podizač za velike kontejnere tip 7000 L opslužuje naše gospodarstvenike. Što se tiče samih pokazatelja odvojenog prikupljanja otpada ne možemo biti zadovoljni. S obzirom na tehničke mogućnosti i opremljenosti društvo je u suglasnosti sa gradom dogovorno prepustilo pražnjenje posuda namijenjenih za papir ovlaštenoj tvrtki Jolly d.o.o Drniš, dok ostale posude namijenjene odvojenom prikupljanju prazni naše komunalno poduzeće i za sada skladišti u našem krugu dok se ne prikupe značajnije količine za daljnju distribuciju.

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Gradska čistoća Drniš d.o.o	Grad Drniš, Općina Ružić, Općina Unešić (od 10 mj. do 12 mj. 2014 g.)	11.170	200301	Miješani komunalni otpad	774
			200201	Biorazgradivi otpad	1.160
			200102	Staklo	1,5
			200139	Plastika	1
Jolly d.o.o Drniš	Grad Drniš	7.801	200101	Papir, karton	6,0

Tabela 2: Vrsta i količina skupljenog otpada

Tvrтка koja gospodari odlagalištem	Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad	Naziv odlagališta	Ukupna količina odloženog otpada (tona)	Količina biorazgradive komponente (tona)
Gradska Čistoća Drniš d.o.o	Grad Drniš	Odlagalište otpada "Moseć,,	1.934	1.160
	Općina Ružić			
	Općina Unešić (od 10 mj. do 12 mj. 2014 g.)			

Tabela 3: Količina odloženog otpada

6.1. Gospodarenje komunalnim otpadom na području Grada Drniša kroz prethodnu 2013. godinu

Tijekom 2013. godine osigurani su određeni uvjeti za izvršenje Plana gospodarenja otpadom te provedene utvrđene mjere za gospodarenje komunalnim otpadom kako slijedi:

1. Odvojeno prikupljanje otpada – nositelj aktivnosti Rad d.o.o. Drniš
2. Izbjegavanje i smanjenje nastanka otpada na području Grada Drniša

6.1.1. Odvojeno prikupljanje otpada – nositelj aktivnosti Rad d.o.o. Drniš

Cilj odvojenog sakupljanja otpada iz kućanstva je smanjivanje ukupne količine otpada, a otpad koji je neiskorišten se odlaže na deponiju. Istovremeno, taj odbačeni otpad je izvor ekonomskog interesa pravnoj osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom koja ga zbrinjava na ekološki prihvatljiv način, rasterećujući prirodne resurse grada.

Sustav odvojenog prikupljanja otpada uključuje „Zelene otoke“ koji se sastoje od 4 spremnika za papir, PET, MET i staklenu ambalažu u koje stanovništvo samostalno odlaže otpadne materijale.

U Gradu Drnišu za sada ne postoji određena lokacija na kojima se nalaze „Zeleni otoci“ tako da se iz tog razloga još uvijek prikuplja miješani komunalni otpad i kao takav odlaže na privremeno odlagalište "Moseć".

Važno je istaknuti da bi u što kraćem roku Grad Drniš trebao osigurati prikladne lokacije za postavljanje "Zelenih otoka", a također prostor za izgradnju reciklažnog dvorišta (RD). Reciklažno dvorište uključuje odgovarajuće spremnike i posude namijenjene odvojenom privremenom skladištenju iskoristivih frakcija otpada. Grad Drniš je temeljem Plana predvidio jedno reciklažno dvorište.

Tek koncem 2013. godine Grad Drniš potpisuje ugovor o neposrednom financiranju komunalne opreme s Fondom za Zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti za nabavku komunalne opreme, tj. kanti i kontejnera ("Zeleni otoci") pri čemu Fond sudjeluje s 80% opravdanih troškova, a Grad Drniš s ostatkom. Nabavku i kupnju ugovorne strane suglasno utvrđuju ta je putem komunalnog poduzeća Rad d.o.o Drniš proveden postupak javne nabave komunalne opreme nakon čega je korisnik Fondu dostavio sljedeću dokumentaciju:

- Odluku o povjeravanju postupka, temeljem zakona o javnoj nabavi, nabave komunalne opreme kanti i kontejnera za skupljanje otpada na području grada Drniša od 16. siječnja 2013. godine
- Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda od 02. rujna 2013. godine,
- Odluku o odabiru br. 1155/13 od 02. rujna 2013. godine

- Ugovor za nabavku opreme br1188/2013 sklopljen dana 10. rujna 2013 godine između Komunalnog društva Rad d.o.o. Drniš i trgovačkog društva Gradatin d.o.o. Sesvete kojim je ugovorena vrijednost nabave 273,845,00 bez PDV-a.

Komunalna oprema	kom	Vrijednost (kn)
PEHD kontejner zapremine 1100L zeleni	100	
PEHD kontejner zapremine 1100L plavi za papir	10	
PEHD kontejner zapremine 1100L žuti za PET	10	
PEHD kontejner zapremine 1100L zeleni za staklo	10	
Dječja vanjska kanta za smeće u životinjskom obliku zapremine 50-100L	3	
Ukupna vrijednost s PDV-om		342.306,25

Tabela 4: Pregled nabavljene opreme i njena vrijednost

Istovremeno Grad Drniš sklapa ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o neposrednom sufinanciranju nabave komunalnog vozila za sakupljanje komunalnog otpada na području Grada Drniša, pri čemu Fond sudjeluje sa 80% opravdanih troškova, a Grad Drniš s ostatkom.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Korisnik, putem komunalnog društva Rad d.o.o iz Drniša proveo postupak javne nabave za nabavku komunalnog vozila te dostavio Fondu sljedeću dokumentaciju:

- Odluka o povjeravanju postupka temeljem Zakona o javnoj Nabavi, nabave komunalnog vozila za skupljanje otpada na području Grada Drniša od 14. svibnja 2013. godine,
- Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda od 05. rujna 2013. godine,
- Odluku o odabiru br. 1182/2013 od 05. rujna 2013. godine i
- Ugovor za nabavu komunalnog vozila br. 1253/2013 sklopljenog 26. rujna 2013. godine između komunalnog društva Rad d.o.o. Drniš i trgovačkog društva Gradatin d.o.o iz Sesveta kojim je ugovorena vrijednost nabave u iznosu 576.850,00 Kn. bez PDV-a

Oprema /sredstvo	Vrijednost
Vozilo TGL8.180 4x2bb	
Nadogradnja tip"Minimatic 8"Faird Industrie S.p.a	
Ukupna vrijednost s PDV-om	721.625,00

Tabela 5: Pregled nabavljene opreme i njena vrijednost

6.1.2 Izbjegavanje i smanjenje nastanka otpada na području Grada Drniša

Visina financijskih sredstava koja su utrošena u komunalnu opremu u 2013. godini

- nositelj aktivnosti komunalno poduzeće Rad d.o.o Drniš

Vrsta komunalne opreme	Iznos u kunama (bez PDV-a)
PEHD kontejneri i kante	273.845,00
Komunalno vozilo za skupljanje otpada	576.850,00
UKUPNO	850.695,00

Tabela 6: Pregled utrošenih financijskih sredstava za komunalnu opremu

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Odlagalište Moseć se nalazi kod naselja Žitnić, odnosno 4 km južno od grada Drniša, u blizini ceste Šibenik-Drniš, udaljeno 1,5 km od rijeke Čikole. Odlagalište je smješteno na krškom terenu napuštenog rudnika boksita površine 12.000 m². Otpad se odlaže od 1970. godine. Odlagalište ima lokacijsku dozvolu i potvrdu glavnog projekta za sanaciju i zatvaranje. Na odlagalište se odlaže otpad, koji se skuplja u na području grada Drniša i općine Ružić, koji imaju 9.089 stanovnika. Izrađena je dokumentacija za sanaciju odlagališta, međutim sanacija nije započela. Planom gospodarenja otpadom Šibensko-kninske županije je planirano odlagalište zadržati u funkciji do izgradnje županijskog centra za gospodarenjem otpadom, nakon čega se planira sanirati te izgraditi reciklažno dvorište.

Naziv odlagališta	Opis*	Status korištenja**	Status aktivacije
Odlagalište otpada "Moseć,,	Odlagalište Moseć se rasprostire na 1,2 hektar površine. Površina deponije je dijelom sanirana temeljem ugovora iz 2005 godine dok se nastavak očekuje temeljem sporazuma Grada Drniša i Šibensko-kninske županije o zajedničkom ulaganju u II. fazu izgradnje RCGO Bikarac	Dijelom sanirano uz daljnje korištenje	Aktivno

Tabela 7: Podaci o postojećim građevinama za gospodarenje otpadom

Planirana je lokacija za prikupljanje, obradu i privremeno odlaganje građevinskog otpada (bez azbesta) uz sanirano odlagalište na Moseću, te lokacija za istraživanje, prikupljanje, obradu i trajno odlaganje građevinskog otpada (bez azbesta) na prostoru bivšeg divljeg odlagališta Trbounje.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU

Uz tri najkritičnija i najveća divlja deponija koja su sanirana u prethodnim godinama (Kričke, Varoš i Trbounje) postoje više manjih deponija po naseljima grada Drniša koje navodimo u tablici :

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Siverić	300	Građevinski otpad	NE
2.	Parčić	1.000	Građevinski otpad/miješani komunalni	NE
3.	Miočić	1.000	Građevinski otpad/miješani	NE
4.	Pokrovnik	1.200	Građevinski otpad	NE
5.	Pakovo selo	50	Građevinski otpad , miješani komunalni /životinjski	NE
6.	Kadina Glavica	1.500	Građevinski/miješani komunalni/životinjski	NE
7.	Drinovci	5.000	Građevinski otpad	NE
8.	Bogatić	500	Građevinski/miješani komunalni	NE

Tabela 8: Divlja odlagališta na području Grada Drniša

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Grad Drniš sustavno provodi opće preventivne mjere za izbjegavanje i smanjivanje količine komunalnog otpada koje uključuju mjere poduzete u proizvodnji materijalnih dobara.

Ističemo više održanih eko radionica na koje s redovito pozivaju građani, gospodarstvenici i ostali zainteresirani koji se ovim putem potiču, informiraju o novom načinu gospodarenja otpadom i brigom za okoliš. Prioritet cjelovitog Sustav gospodarenja otpadom kojim se nastoji pridonijeti sprječavanju nastanka otpada je onaj otpad koji uopće ne nastaje. U okvirima za sada tehničkih i gospodarskih mogućnosti Grad Drniš upućuje preko svoji komunalnih službi svu moguću podršku onima koji se odazivaju ovome projektu.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

U okviru naslovljenih mjera za gospodarenjem opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada nismo zadovoljni, ali na sreću na području Grada Drniša za sada imamo jako male udjele opasnog otpada. Taj otpad se pretežno stvara u industrijskim postrojenjima i zbrinjavaju ga same tvrtke preko ovlaštenih sakupljača sukladno zakonu.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Mjere odvojenog prikupljanja komunalnog otpada su uspostavljene postavljanjem “zelenih otoka”, za odvojeno prikupljanje papira, svih vrsta plastike i stakla, u djelu samog grada, te se pokušava putem lokalnih medija, održanih eko radionica potaknuti stanovništvo na razdvajanje pojedinih vrsta otpada. Tiskani su prvi letci s uputama o korištenju zelenih otoka.

Grad Drniš nastoji da kroz svoju politiku infrastrukture, prostorne planove i dozvole za gradnju, te zakonske i podzakonske odredbe implementirati sustav gospodarenja otpadom.

Poduzete su i prve pravne radnje u svezi rješavanja dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta kao najvažnijeg dijela Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša čiji se konačan završetak očekuje u 2015. godini.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Postavljanje zelenih otoka	273.845,00 kn (bez PDV-a)	Fond zaštite okoliša 80% Grad Drniš 20%
2.	Nabavka komunalnog vozila	576.800,00 kn (bez PDV-a)	Fond zaštite okoliša 80% Grad Drniš 20 %
3.	Tiskanje letka	1.062,50 kn (s PDV-om)	Grad Drniš 100 %

Tabela 9: Provedeni projekti u 2014. godini

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Planom gospodarenja otpadom Grada Drniša za 2014. godinu predviđen je završetak postavljanja 22 Zelena otoka, međutim od toga je postavljeno 11 komada. Grad Drniš, ovisno o proračunskim mogućnostima, nastoji dovršiti postavljanje ostale polovice Zelenih otoka sredinom 2015. godine. Potrebno je istaknuti da reciklažno dvorište koje je planirano 2011g. Nije izgrađeno zbog niza poteškoća uzrokovanih nedostatkom proračunskih sredstava i nedostatkom adekvatnog prostora za smještaj istog . U tijeku je za sada ishodovanje potrebne dokumentacije za sufinanciranje putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Redni broj	Predviđeno PGO za 2014. god.	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1.	Zeleni otoci 22 kom	Djelomično

Tabela 10: Izvršenje Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu

14. ZAKLJUČAK

Uvažavajući cjelokupnu ekonomsko – gospodarsku, te socijalnu situaciju Grada Drniša ipak su vidljivi određeni pomaci u pozitivnom smjeru pristupa samom gospodarenju otpadom. Tijekom razdoblja provedbe plana izvršena je nabavka značajnog dijela tehničke opreme bez koje nije moguće provesti plan. U svakom slučaju Grad Drniš provodi odredbe Plana gospodarenja otpadom pridržavajući se i mišljenja Državnog ureda za reviziju koji je u svojem prošlogodišnjem zaključku jasno precizirao smjer učinkovitog djelovanja gospodarenja otpadom. Prioritetne radnje koje Grad Drniš kao JLS treba donijeti je i zakonita odluka o modelu i načinu naplate prikupljanja i odvoza komunalnog otpada kako bi se gospodarenje otpadom uskladilo s Zakonom o održivom gospodarenju otpadom. Samom odlukom bi se i u dijelu koji se odnosi na obavezu korisnika poboljšalo primarno razdvajanje otpada iz kućanstva. Također je bitna činjenica da postoji veliki udio biorazgradivog otpada u ukupnom otpadu, te je iz tog razloga važno iznaći lokacijsko rješenje za odlaganje zelenog i drugog biorazgradivog otpada. Naravno pored svih tehničkih, operativnih rješenja za zbrinjavanje otpada veliku važnost i odgovornost nose naši građani, te je u tu svrhu vrlo važno pojačati medijsku kampanju tijekom cijele godine.

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

Izdavač: Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1, 22 320 Drniš
Uredništvo: Marija Lovrić, dipl. iur., glavna i odgovorna urednica, Marko Pranić, dipl. oec., urednik,
Josipa Drezga, dipl. iur., urednica
tel: 022/888-830, fax: 022/888-831
e – pošta: sluzbeni.glasnik@drnis.hr
www.drnis.hr
Tisak: Grad Drniš