



*Europska unija  
Zajedno do fondova EU*



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA**



**GRAD DRNIŠ  
GRADONAČELNIK**

Ovlašteni predstavnici naručitelja u  
postupku jednostavne nabave

KLASA: 612-08/17-80/8

URBROJ: 2182/06-17-02

Drniš, 7. prosinca 2017.god.

Web stranica Grada Drniša

[www.drnis.hr](http://www.drnis.hr)

## **POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE**

### **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

**Predmet nabave:**

**Idejno rješenje za sustav praćenja posjetitelja**

**JN-8/2017**



Europska unija  
Zajedno do fondova EU

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Naručitelj i kontakti

<b>Naručitelj:</b>	GRAD DRNIŠ
<b>Sjedište naručitelja:</b>	Trg kralja Tomislava 1, Drniš
<b>OIB:</b>	38309740312
<b>Broj telefona:</b>	022 888 830
<b>Broj faxes:</b>	022 888 831
<b>Adresa elektroničke pošte:</b>	gradonacelnik@drnis.hr
<b>Internetska adresa:</b>	<a href="http://www.drnis.hr">www.drnis.hr</a>
<b>Odgovorna osoba:</b>	mr.sc. Josip Begonja, gradonačelnik

Grad Drniš pokreće postupak jednostavne nabave na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi NN br. 120/2016 (u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi) i članka 3. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) za nabavu usluge izrade idejnog rješenja za sustav praćenja posjetitelja.

### 1.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

1. KONAK d.o.o., Zadar, A.Hebranga 6D
2. FAGUS d.o.o., Drniš, fra Joze Jerkovića 1
3. HRVATSKI TELEKOM, Ulica Roberta Frangeša, Zagreb

### 1.3. Procijenjena vrijednost nabave

75.000,00 kn bez PDV-a

### 1.4. Komunikacija i razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata

Sve informacije u svezi ovog postupka jednostavne nabave mogu se dobiti svakog radnog dana, do roka za dostavu ponuda, od kontakt osobe za komunikaciju s gospodarskim subjektima:

- Marina Brakus, ovlaštenu predstavnik naručitelja, tel.: 022 888 836, fax:022 888 831, e-pošta: [marina.brakus@drnis.hr](mailto:marina.brakus@drnis.hr)
- Ivana Sučić, voditelj projekta, tel.:022 888 845, fax: 022 888 831, e-pošta: [ivana.sucic@drnis.hr](mailto:ivana.sucic@drnis.hr)

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga izrade idejnog rješenja projekta za sustav praćenja posjetitelja, za potrebe projekta „Integrirani program obnove kulturne baštine Grada Drniša“, KK.06.1.1.01.0016, sukladno odredbama Projektnog zadatka koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Izradom idejnog rješenja trebaju biti obuhvaćene procjene troškova i sve mjere kako bi se osigurala vidljivost EU financiranja.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU

### 2.1.1. Obveze ponuditelja:

Ključni stručnjaci ponuditelja dužni su sudjelovati na radnim sastancima po pozivu Naručitelja za cijelo vrijeme trajanja projekta (do rujna 2018.)

Stručnjaci moraju sudjelovati i biti na raspolaganju svim projektantima koji izrađuju idejna i glavna rješenja za rekonstrukciju i obnovu objekata kulturne baštine, te izrađivačima ostalih studijskih dokumenata u okviru provedbe projekta „Integrirani program obnove kulturne baštine Grada Drniša“.

### 2.2. Količina

Količina predmeta nabave sukladno troškovniku.

### 2.3. Tehničke specifikacije

Usluge moraju u cjelosti odgovarati zahtjevima određenim u Projektnom zadatku.

### 2.4. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom.

Gospodarski subjekt je kod izrade ponude obavezan pridržavati se sljedećeg:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV -a i ukupnu cijenu s PDV-om),
- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati **brojkom**,
- jedinična kao i ukupna cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste,
- nuditi jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika koja mora sadržavati sve troškove i popuste,
- ispuniti troškovnik u cjelosti, te se na njemu ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama troškovnika.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Cijena je **fiksna i nepromjenjiva** s bilo koje osnove za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o javnim uslugama koji se sklapa u ovom postupku jednostavne nabave. Isključuju se sve promjene cijena.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obavezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

### 2.5. Mjesto izvršenja radova

Uredske prostorije Ponuditelja i Naručitelja.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU

## 2.6. Rok izvršenja usluge

Rok izvršenja predmeta nabave je 30 kalendarskih dana.

Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

Projektant će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 1‰ (jedanpromil) za svaki dan zakašnjenja dovršetka usluge u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Projektanta. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 20% od ukupno ugovorenih usluga.

Naručitelj može odbiti penale od isplata koje duguje Projektantu.

Plaćanje penala ne utječe na obveze Projektanta.

## 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

### 3.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz ovog postupka nabave ako utvrdi u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave da:

I. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona  
– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju



Europska unija  
Zajedno do fondova EU

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
  - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
  - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

II. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke I. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

### 3.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze mirovinskog i zdravstvenog osiguranja

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka ove nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU

#### DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

	Točka u Dokumentaciji o nabavci	Traženi dokaz
OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	TOČKA 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>izjava zakonskog zastupnika za gospodarski subjekt i za sve članove upravno, upravljačkog i nadzornog tijela s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.</li> </ul> <p>Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta (Prilog 2.)</p>
	TOČKA 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje</li> </ul>

#### 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

##### 4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost

**4.1.1.** Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Kao dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti Naručitelj će prihvatiti:

- Izvadak o upisu u odgovarajući registar koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

##### 4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost

**4.2.1.** Popis glavnih usluga u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost usluga, datum i naziv druge ugovorne strane.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU

Popisu se kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju usluga prilaže potvrda druge ugovorne strane da su usluge izvršene u skladu s pravilima struke. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

**Minimalna razina sposobnosti:**

Priloženom potvrdom gospodarski subjekt mora dokazati da je izvršio najmanje 3 ugovora iste ili slične po predmetu nabave čiji zbroj najmanje iznosi procijenjenu vrijednost ovog predmeta nabave bez PDV-a.

Popis ugovora traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima stečenog iskustva s izvršenjem ugovora što znači da Naručitelj može očekivati uredno ispunjenje ugovora.

Gospodarski subjekt dužan je u svojoj ponudi predložiti skraćeni koncept izrade idejnog rješenja za sustav praćenja posjetitelja, a u skladu s Projektnim zadatkom.

## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1. Sadržaj i način izrade Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni i ovjeren ponudbeni list (Prilog 1.),
2. tražene dokaze iz točke 3. Ponuditelj može koristiti Prilog 2. ovog poziva na dostavu ponude,
3. popunjeni i ovjeren troškovnik (Prilog 3.),
4. ostale tražene dokaze sposobnosti iz točke 4.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu te se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ukoliko je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovo numerirati. Ponuditelj je dužan dostaviti izvornik ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

U slučaju da ponuditelj označi tajnom određene podatke koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude, obvezan je precizno navesti odredbe posebnih propisa na koje se poziva, a ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, te cijeni ponude.

### 5.2. Način dostave

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane i ovjerene od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu:  
Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- evidencijski broj nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

### 5.3. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva, te se izražava u kunama za cjelokupni predmet nabave, brojkama i slovima. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno. Ukupnu cijenu čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Gospodarski subjekt je dužan ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke troškovnika. Preporučuje se digitalno popunjavanje troškovnika radi izbjegavanja računskih grešaka. Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. Izvršitelj je dužan sve troškove puta i ostale troškove dolaska na projektne sastanke (noćenje, hrana, dnevnice i slično) ukalkulirati u cijenu ponude jer se isti troškovi neće dodatno plaćati.

Ukoliko ukupna cijena najpovoljnije ponude bude veća od osiguranih sredstava za nabavu, naručitelj može nakon isteka roka za dostavu ponude poništiti postupak nabave.

### 5.4. Valuta

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

### 5.5. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### 5.6. Kriterij za odabir ponude

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa **najnižom cijenom**. Ponuda se daje za cijeli predmet nabave. Nepotpune ponude ili ponude koje ne udovoljavaju zahtjevima ove dokumentacije za nadmetanje bit će odbijene. Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

### 5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 6. OSTALO

### 6.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude se dostavljaju na adresu naručitelja, bez obzira na način dostave do zaključno **15. prosinca 2017. godine do 13:00 sati**.





*Europska unija  
Zajedno do fondova EU*

Ponude koje nisu pristigle u navedenom roku neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene. Otvaranje ponuda **neće** biti javno.

Do navedenog roka za dostavu ponude, ponuda mora biti dostavljena i zaprimljena u protokol naručitelja bez obzira na način dostave. Ponuditelj odabire način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

## 6.2. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 6.3. Način i uvjeti plaćanja

Izvršene usluge Naručitelj se obvezuje prema ugovorenoj cijeni platiti Projektantu putem računa u roku do 60 dana od dana primitka računa.

U slučaju sklapanja ugovora sa Zajednicom ponuditelja, Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U slučaju sklapanja ugovora između Naručitelja i Ponuditelja koji dio ugovora daje u podugovor, Naručitelj neposredno plaća Podugovaratelju za izvršenu uslugu. Odabrani ponuditelj mora svojoj ispostavljenoj valjanoj situaciji priložiti račune/situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio ovjerom istih.

Račun se ispostavlja na adresu Naručitelja: Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš.

## 7. Jamstva

### 7.1. Jamstva

Neovisno o sredstvima jamstva koje je naručitelj odredio ovom točkom Dokumentacije, ponuditelj može kao jamstvo dati novčani polog u traženom iznosu. U tom slučaju ponuditelj je obavezan novčani polog uplatiti na žiro račun naručitelja HR9023300031809500006, model HR68 s pozivom na broj 7242-OIB

### 7.2. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, sukladno propisima o ovrsi u visini od 2.200,00 kuna (dvijetisućdvjesto kuna).

Zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12) ili Pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12).

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata,
- neprihvatanja ispravka računске pogreške,
- odbijanja potpisivanja ugovora, odnosno
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.



*Europska unija  
Zajedno do fondova EU*

## 8. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Ukoliko se radi o podnošenju zajedničke ponude, obvezno se u ponudi navodi da se radi o Zajednici ponuditelja, koji između sebe biraju nositelja zajedničke ponude. Nositelj zajedničke ponude ovlašten je komunicirati s Naručiteljem, potpisuje ponudu. Ponuda Zajednice ponuditelja obvezno sadrži oznaku da se radi o ponudi zajednice ponuditelja, te mora biti navedeno koji dio ugovora (predmet, količina, vrijednost, postotni dio) izvršava pojedini član. Za svakog člana navodi se : naziv, sjedište, adresa, OIB, žiro račun (IBAN), navod da li je u sustavu PDV-a. Odgovornost ponuditelja je solidarna.

## 9. PODUGOVARATELJI

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati podugovarateljima tada uz ponudu navodi sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku i sjedište, OIB, broj računa
- vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

Tijekom izvršenja ugovora ponuditelj može od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu Podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor
- preuzimanje izvođenja dijela ugovora koji je dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovaranje ili ne.
- Uz zahtjev za promjenu podugovaratelja te uvođenje novog, odabrani ponuditelj mora dostaviti podatke iz točke 9. kao i važeće dokumente kojima dokazuje da novi podugovaratelj ispunjava uvjete za podugovaratelja koji su navedeni u točki tehničke i stručne sposobnosti.

## OVLAŠTENI PREDSTAVNICI NARUČITELJA