



GRADSKI MUZEJ DRNIŠ

Domovinskog rata 54

22 320 Drniš

email: gradski.muzej.drnis@gmail.com.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
GRAD DRNIŠ

Primljeno:	23-08-2021	
Klasifikacijska oznaka	612-05/21-50/1	
Uredžbeni broj	18-21-01	
Org. ječ.	Prilog:	Vrijed.
01/01	1	

Ur. Broj: 33/21

Drniš, 20. kolovoza 2021.

Gradsko vijeće Grada Drniša

Trg kralja Tomislava 1

22320 Drniš

Predmet: DONOŠENJU NOVOG STRATEŠKOG PLANA GRADSKOG MUZEJA DRNIŠ

Poštovani,

Gradski muzej Drniš ima obavezu promišljati o svom budućem djelovanju (čl. 16 i čl. 32. Statuta Gradskog muzeja) , pa smo tako izradili novi Strateški plan za period od 2021. do 2025. Molimo Gradsko vijeće Grada Drniša (Osnivača) da nam odobri ovaj naš plan djelovanja u idućem četverogodišnjem razvoju.

Srdačno.

Gradski muzej
Ravnatelj:
Davor Čuček
Drniš



Na temelju čl. 16 i čl. 32. Statuta Gradskog muzeja Drniš,
usvojenog na sjednici Gradskog vijeća Grada Drniša
održanoj 27. srpnja 2020., ravnatelj donosi: Strateški plan
Gradskog muzeja Drniš za period 2021. – 2025.



STRATEŠKI PLAN
GRADSKOG MUZEJA DRNIŠ
2021. – 2025.

Sadržaj

1. Priprema planiranja	3
2. Vizija, misija i vrijednosti Gradskog muzeja Drniš.....	3
2.1 Uvod.....	3
2.2 Vizija Gradskog muzeja Drniš	3
2.3 Misija Gradskog muzeja Drniš	3
2.4 Vrijednosti Gradskog muzeja Drniš.....	3
3. SWOT analiza stanja/okruženja Gradskog muzeja Drniš	5
4. Opći ciljevi Gradskog muzeja Drniš.....	10
5. Posebni ciljevi Gradskog muzeja Drniš	11
6. Načini ostvarenja/aktivnosti Gradskog muzeja Drniš	13
7. Pokazatelji uspješnosti	16
8. Praćenje i evaluacija	17

1. Priprema planiranja

*U pripremu strateškog planiranja Gradskog muzeja Drniš za sljedeće četverogodišnje razdoblje uključeni su djelatnici Gradskog muzeja Drniš i vanjski suradnici s kojima muzej ima višegodišnju suradnju. Strateško planiranje razvoja Gradskog muzeja Drniš obuhvaća vremensko razdoblje 2021. – 2025. godine. Planiranje smo započeli analizom postojećeg stanja u svim segmentima muzejske djelatnosti, izražene su **SWOT** analize, analize broja posjetitelja, stanje inventarizacije građe, stanje registriranih muzejskih zbirki i financijskih prihoda Gradskog muzeja Drniš. Prilikom izrade Strateškog plana definirane su kvantitativne i kvalitativne metode izrade, primjene i provedbe Strateškog plana. Planom su određeni osnovni poslovi u sljedeće četiri godine, istaknuti su prioriteti u planiranom razdoblju, definirani osnovni i posebni ciljevi s aktivnostima za njihovo izvršenje te evaluacija primjene i rezultati Strateškog plana Gradskog muzeja Drnišu u planiranom razdoblju.*

2. Vizija, misija i vrijednosti Gradskog muzeja Drniš

2.1 Uvod

Gradski muzej Drniš javna je muzejska ustanova kompleksnog tipa kojoj je osnivač Grad Drniš; djeluje na području grada Drniša i Općina Ružić, Promina i Unešić provodeći muzejsku djelatnost koja obuhvaća sakupljanje, čuvanje, istraživanje i prezentaciju civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara te njihovu stručnu i znanstvenu obradu. Radi obavljanja muzejske djelatnosti u GMD-u je uspostavljeno 10 muzejskih zbirki:

1. Geološko-paleontološka zbirka
2. Arheološka zbirka
3. Kulturno-povijesna zbirka
4. Zbirka oružja i vojne opreme
5. Zbirka Ivana Meštrovića

6. Zbirka starog novca, medalja, odlikovanja, znački i plaketa
7. Zbirka suvremene umjetnosti
8. Zbirka starih razglednica
9. Zbirka starih knjiga – do 1860. g.
10. Zbirka starih zemljovida, grafika, starih fotografija

Uvjete i način obavljanja muzejske djelatnosti uređuje Zakon o muzejima, Statut Gradskog muzeja Drniš te posebni pravilnici kojima se određuju standardi i uvjeti za pojedine poslove. Muzejske zbirke smještene su najvećim dijelom u jednoj od zgrada u zaštićenoj povijesnoj jezgri grada Drniša.

2.2 Vizija Gradskog muzeja Drniš

Vizija Gradskog muzeja Drniš jest biti regionalna muzejska baštinska ustanova koja će doprinijeti razvoju suvremenog građanskog društva. Nastojat će se i u daljnjem radu istraživati i prezentirati spoznaje o gradu Drnišu i drniškom kraju na zanimljiv i atraktivan način privlačan lokalnom stanovništvu, ali i široj društvenoj zajednici te svim posjetiteljima drniškoga kraja.

2.3 Misija Gradskog muzeja Drniš

Misija je Gradskog muzeja Drniš sakupljanje, istraživanje, očuvanje, zaštita, prezentacija i interpretacija lokalnog identiteta, povijesti, kulture, umjetnosti, tradicijske i prirodoslovne baštine drniškoga područja na dobrobit šire javnosti, obrazovanja svih dobni skupina društva i održivo korištenje kulturne i prirodne baštine.

2.4 Vrijednosti Gradskog muzeja Drniš

Vrijednost Gradskog muzeja Drniš bogat je muzejski fundus od 6 804 predmeta (inventariziranih 2 205), sistematiziran u 10 muzejskih zbirki koje se čuvaju u tri zgrade na širem drniškom području. Najveći dio muzejskog fundusa bit će prezentiran javnosti kroz stalni postav, a ostali dio kroz različite povremene tematske izložbe i događanja. Ukupno je zaposleno

dvoje djelatnika. Djelatnost se obavlja prema etičkom kodeksu ICOM-a, Zakonu o muzejima i Zakonu o javnim ustanovama.

3. SWOT analiza stanja/okruženja Gradskog muzeja Drniš

SNAGA

▪ ZEMLJOPISNI POLOŽAJ

Područje uokolo Drniša bogato je lokalitetima iz raznih razdoblja i kultura, radi se o lokalitetima europskog značaja među kojima su u stručnoj i znanstvenoj literaturi najzastupljeniji Pokrovnik, Promona i Magnum. Pronađeni materijalni ostaci dokazuju dug kontinuitet naseljenosti područja i bogate aktivnosti ljudskih zajednica. Prirodno područje odlikuje velika biološke raznolikost, uključuje Petrovo Polje, kršnu Zagoru te Miljevački plato i Prominu.

▪ MUZEJSKI PROSTORI

GMD obuhvaća nekoliko objekata, centralnu zgrada u Drnišu te uz to Stara mlinica u kanjonu rijeke Čikole i Župni muzej Gradac u kripti crkve Svete Marije (za koji vodi brigu u suradnji sa Župom Gradac).

▪ MUZEJSKI DJELATNICI

Gradski muzej Drniš ima zaposlena 2 djelatnika – 2 viša kustosa od kojih jedan vrši i dužnost ravnatelja.

Muzejsko stručno osoblje:

1 ravnatelj

- muzejsko zvanje: viši kustos
- zanimanje: profesor filozofije i povijesti

1 stručni djelatnik

- muzejsko zvanje: viši kustos
- zanimanje: magistar povijesti umjetnosti i hrvatskog jezika i književnosti

▪ SURADNJA S DRUGIM INSTITUCIJAMA I MUZEJIMA

- Suradnja s muzejskim ustanovama u Hrvatskoj i inozemstvu;
- Suradnja s JU NP Krka oko dugoročnih projekata od zajedničkog interesa;
- Suradnja sa stručnim i znanstvenim djelatnicima u Hrvatskoj i inozemstvu;
- Suradnja s obrazovnim institucijama u Drnišu, Šibensko-kninskoj županiji i Hrvatskoj;
- Sudjelovanje pojedinih stručnih djelatnika (povjesničar umjetnosti, povjesničar) na kongresima i tematskim smotrama;
- polaganje stručnih usavršavanja koja vode nadređene institucije poput Muzejskog dokumentacijskog centra, matični muzeji te Ministarstvo kulture i medija RH.

▪ MUZEJSKI FUNDUS

- Oko 7 000 predmeta sistematizirano u 10 muzejskih zbirki. Bogatstvo muzejske građe omogućava sudjelovanje u stručnim arheološkim, povijesnim, povijesno-umjetničkim projektima i sl.;
- pripremanje svih muzejskih zbirki za registraciju pri MDC-u;
- rad na izvedbi stalnog muzejskog postava u Gradskom muzeju Drniš (pisanje scenarija, davanja parametara za izvedbu vitrina te popratne opreme za postav predmeta, oblikovanje sadržaja za digitalnu multimedijalnu opremu; pripremanje tekstualnog i slikovnog sadržaja za grafičku pripremu likovne opreme izložbenih dvorana i vitrina);
- priprema najmanje jedne tematske izložbe godišnje kojom se prezentira određena muzejska građa iz fundusa uz popratno tiskano izdanje (katalog ili presavitak);
- sudjelovanje na zajedničkim izložbama u suradnji s drugim ustanovama iz područja kulture;
- izrada znanstvenih, stručnih i tematskih radova na temelju građe iz muzejskog fundusa.

▪ TERENSKI RAD

- Kontinuirana terenska aktivnost prikupljanja muzejske građe;
- Suradnja s kolekcionarima i zaljubljenicima u kulturno-povijesnu baštinu;
- Foto-dokumentiranje stanja nepokretne kulturne baštine.

▪ IZLOŽBENO-GALERIJSKA DJELATNOST

- Autorske tematske izložbe djelatnika muzeja osmišljen na temelju građe iz muzejskog fundusa i/ili šire kulturno-povijesne baštine područja nad kojim muzej ima nadležnost;
- Povremene izložbe umjetnika hrvatske i inozemne likovne scene, retrospektivne izložbe iz privatnih zbirki;
- Suradnja s umjetnicima i kolekcionarima;
- Suradnja sa srodnim ustanovama;
- Suradnja s civilnim udrugama, društvima i klubovima građana;
- Izložbe radova nastalih tijekom kreativno-edukativnih radionica.

SLABOSTI

▪ *PROSTORNE SLABOSTI*

- Nedostatak građevinski uređenog prostora za muzejsku čuvaonicu;
- Neadekvatna opremljenost prostora za budući stalni postav;
- Nedostatak sanitarnog čvora za osobe s različitim vrstama invaliditeta;
- Nedostatak opremljenog prostora za odvijanje edukativnih programa;
- Nedostatak adekvatne opremljenosti prostora za prijam posjetitelja (suvenirnica, info punkt);
- Nedostatak namještaja za smještaj bogate građe muzejske knjižnice te osiguravanje primjernih uvjeta istraživačima i znanstvenicima zainteresiranima za izučavanje muzejske građe (fundusa, arhiva i fototeke);
- Neopremljen muzejski foto-studio za izradu kvalitetnih fotografija muzejskih predmeta.

▪ *MUZEJSKI FUNDUS*

- Financijske poteškoće kod otkupa muzejske građe;
- Nemogućnost konzervacije u sklopu ustanove;
- Veliki broj predmeta bez osigurane pravilne pohraniti;

- Nepostojanje prepoznatljive muzejske publikacije serijskog tipa (Godišnjak).

▪ *LJUDSKI RESURSI*

- Nedostatak stručnih djelatnika:
 - arheolog
 - etnolog
 - tehničar

kako bi se približili parametrima o muzejskome stručnome osoblju predviđenima Pravilnikom o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu GMD.

▪ *POVREMENE IZLOŽBE*

- Manji broj atraktivnih sadržaja namijenjenih široj publici;
- Nemogućnost pokrivanja troškova preuzetih izložbi;
- Manji broj gostujućih izložbi zbog velikih troškova prijevoza i osiguranja.

PRILIKE

▪ *MUZEJSKI PROSTOR*

- Pобољшanje prijama posjetitelja opremanjem ulaznoga prostora (recepција, suvenirnica);
- Dоvršetак opremanja dvorana predviđenih za smještaj stalnog postava planiran u narednom četverogodišnjem razdoblju;
- Osvremenjivanje tehničke opreme u dvorani za povremene izložbe;
- Učestalije korištenje Stare mlinice na Čikoli kao dodatnoga muzejskog prostora za manje izložbe i tematske radionice.
- Građevinska adaptacija Doma kulture u Siveriću kako bi se mogao urediti i opremiti Muzej rudarstva
- Konzervacija arheoloških iskopina na drniškoj Gradini, gradnja montažnog objekta u kojem će se moći postaviti oprema s interaktivnim sadržajima putem kojih će se interpretirati povijest grada Drniša počevši od srednjovjekovne utvrde do oblikovanja današnje urbane strukture

▪ MUZEJSKI FUNDUS

- Dovršetak radova na izvedbi stalnoga muzejskog postava i definiranja izbora predmeta što će dovesti do potrebe za osmišljavanjem dodatnih interpretacijskih sadržaja i vodiča po stalnome postavu;
- Osmišljavanje atraktivnih turističkih proizvoda vezanih uz novi stalni postav, etno postav u staroj mlinici, muzejsku zbirku u župnoj crkvi Svete Marije u Gradcu;
- Priprema raznovrsnih i atraktivnih tematskih izložbi;
- Uređenje muzejske knjižnice i čitaonice;
- Osmišljavanje tematske rute koja će obuhvatiti zgradu muzeja, Staru mlinicu na Čikoli i drnišku Gradinu
- Razrada postojećeg muzejskog koncepta za izvedbu Muzeja rudarstva u Siveriću te nadopunjavanje fonda predmeta prikupljanjem građe među lokalnim stanovništvom, bilježenjem sjećanja i autentičnih priča vezanih uz rudnik i rudarenje. kako bi se osigurali svi preduvjeti za realizaciju muzeografskog koncepta;
- Izrada digitalnih sadržaja kojima će se prezentirati i popularizirati muzejska građa na društvenim mrežama i digitalnim platformama;
- Izvedba 3D-vitualnih šetnji stalnim postavom.

▪ POPULARIZACIJA MUZEJA

- Edukacija mlađe populacije kroz muzejske radionice i igraonice – kontinuirani rad tijekom cijele godine;
- Tiskanje slikovnica likovnih radova predškolske vrtićke djece i učenika nižih razreda izrađenih samostalno ili u skupinama u sklopu edukativnih programa muzeja;
- Buđenje interesa kod lokalne zajednice za drnišku baštinu i osvještavanje potrebe za očuvanjem (predavanja, izložbe u manjim mjestima, posjet arheološkim i povijesnim lokalitetima u vrijeme istraživanja);
- Muzejska izdanja (Godišnjak, katalozi, katalozi zbirki, tematske knjige) kojima će se unaprijediti, promicati i popularizirati stručna djelatnost;
- Promocija baštine autentičnim suvenirima – odljevci, replike i slični zanatski proizvodi.
- Sudjelovanje na znanstvenim skupovima u zemlji i inozemstvu, objavljivanjem u

stručnim i popularnim publikacijama;

- Suradnja s drugim ustanovama u usavršavanju stručnjaka;
- Sudjelovanje u projektima financiranim iz EU fondova;
- Povećanje atraktivnosti i reprezentativnosti izložaka u stalnim postavima;
- Povećanje broja posjetitelja Muzeja povećavanjem kvalitete i raznolikosti ponuđenih sadržaja.

PRIJETNJE

▪ MUZEJSKI FUNDUS

- Nedostatno uređenje i opremljenost muzejskih čuvaonica (depoa);
- Edukativne radionice održavaju se u izložbenim prostorima;
- Nemogućnost izlaganja velikih predmeta zbog nedostatka adekvatnog izložbenog prostora;
- Nedostatak stručnog kadra iz specijaliziranih stručnih područja kao što su etnologija i arheologija.

▪ TERENSKI RAD

- Neriješeni vlasnički i zemljišni odnosi na terenu;
- Zaposjedanje državne imovine i onemogućavanje arheoloških iskopavanja;
- Pljačke i nedozvoljena iskopavanja zbog osobne koristi i preprodaje arheoloških nalaza;
- Neujednačeni uvjeti pri otkupljivanju predmeta muzejske vrijednosti na terenu, osobito etnografskih;
- Nekorektno ponašanje drugih institucija u odnosu na arheološki materijal (ne postoji uvid u pronađenu i iskopanu građu koja se nalazi u raznim muzejima, zavodima, institutima i dr.).

4. Opći ciljevi Gradskog muzeja Drniš

U planiranom razdoblju aktivnosti će se usmjeriti na sljedeće opće ciljeve:

1. Povećanje broja stručnih djelatnika;

2. Pozicioniranje GMD-a kao središnje gradske i regionalne institucije u kulturi;
3. Unaprjeđenje stručnog i znanstvenog rada muzejskih djelatnika, obrade muzejskih predmeta, njihove zaštite i kontinuirane terenske djelatnosti;
4. Pribavljanje novih prostora za izlaganje muzejskih predmeta većih dimenzija;
5. Prezentacija muzejske građe putem novoga stalnog postava i povremenih tematskih izložaba iz muzejskog fundusa svih zbirki;
6. Povećanje vlastitih prihoda Muzeja;
7. Razvijanje kontinuirane pedagoške djelatnosti Muzeja posebice rad s predškolskom djecom i osnovnoškolcima;
8. Povećanje broja posjetitelja i stručnih ekskurzija;
9. Razvijanje Muzeja kao mjesta susreta, okupljanja i druženja;
10. Veća prisutnost u medijima.

Ostvarivanje navedenih ciljeva rezultirat će povećanjem mogućnosti za dodatne vlastite prihode koji će izravno utjecati na veće mogućnosti djelovanja u smjeru uvećavanja vrijednost kulturne ponude muzeja. Reflektirat će se to na muzejsku djelatnost, zadovoljstvo i motiviranost djelatnika GMD-a, a obogatit će se i kulturna ponuda Grada Drniša, drniškoga kraja i cijelog prostora Županije šibensko-kninske.

Planirane aktivnosti za postizanje ciljeva usmjerene su prema: otvorenosti prema domicilnom stanovništvu; otvorenost prema donatorima; otvorenosti prema posjetiteljima; otvorenosti prema privatnom i javnom sektoru; sadržajnoj otvorenosti; otvorenosti prema partnerskim projektima; istraživačkoj otvorenosti; prodajnoj i marketinškoj otvorenosti te financijskoj otvorenosti.

5. Posebni ciljevi Gradskog muzeja Drniš

- Kontinuirana briga za muzejsku zgradu, muzejsku građu i opremu;
- Sudjelovanje u specijalističkim projektima, posebice u EU projektima;
- Međumuzejska suradnja;
- Skupljanje muzejske građe i njezina obrada;
- Skrb za muzejske predmete kroz planiranu sakupljačku politiku te utvrđivanje prioriteta njihove obrade i zaštite (čuvanja, preventivne zaštite, konzervacije i restauracije);
- Sustavna arhivska istraživanja vezana za prostor grada Drniša i općina Ružić, Promina i Unešić;

- Sustavno izučavanje i praćenje istraživanje srednjovjekovnih utvrda na rijekama Krki i Čikoli;
- Izučavanje i istraživanje vodeničarstva na rijekama Krki i Čikoli;
- Uređenje muzejskih čuvaonica i nabava opreme za sigurnu pohranu muzejske građe;
- Vlastita izdavačka djelatnost;
- Sudjelovanja stručnih djelatnika na stručnim i znanstvenim skupovima s izlaganjem te objavljivanje u stručnim i znanstvenim časopisima;
- Nastavljanje rada na novom stalnom postavu;
- Organiziranje povremenih tematskih, interdisciplinarnih izložbi koje će nastati kao rezultat rada svih ustrojbenih jedinica GMD (izložbe iz fundusa Gradskog muzeja Drniš, izrada kataloga muzejskih zbirki i izložbi građe iz muzejskih zbirki);
- Stvaranje likovne scene Drniša organiziranjem povremenih izložaba likovnih umjetnika prema utvrđenim kriterijima;
- Izrada muzejskih suvenira;
- Nastavak dugogodišnje suradnje s Turističkom zajednicom grada Drniša, Turističkom zajednicom Šibensko-kninske županije te turističkim agencijama u Hrvatskoj i inozemstvu;
- Nastavak dugogodišnje suradnje s JU NP Krka
- Organiziranje kontinuiranih igraonica i radionica za predškolsku djecu;
- Organiziranje kontinuiranih edukativnih radionica za osnovne i srednje škole;
- Organiziranje predavanja u Muzeju iz kulturne povijesti drniškoga kraja;
- Organiziranje atraktivnih programa iz različitih domena;
- Razvoj GMD-a u suvremenom okruženju zajednice temeljen na sinergiji muzejskih djelatnika i lokalne zajednice;
- Pridobivanje veće pozornosti sadašnje i buduće publike;
- Nastavak i intenziviranje suradnje s elektroničkim i tiskanim medijima;
- Održavanje prisutnosti Muzeja na internetskim mrežama.

Provođenje aktivnosti u ostvarivanju posebnih ciljeva rezultirat će nastajanjem novog *muzejskog proizvoda* (stalni postav, nova muzeografska jedinica), što će doprinijeti povećanju broja posjetitelja, a time i vlastitih prihoda Muzeja.

Kontinuiranim radom na edukacijskim radionicama povećat će se broj, prije svega, mladih korisnika muzejskih sadržaja, čime će Muzej stvarati i svoju buduću publiku.

Realizacijom aktivnosti potrebnih za zaštitu muzejske građe osigurat ćemo trajnost muzejskih predmeta i prostora za nove generacije.

6. Načini ostvarenja planiranih aktivnosti Gradskog muzeja Drniš

Pozicioniranje GMD kao jedne od središnjih regionalnih kulturnih ustanova zahtijevat će aktivnosti na daljnjem povezivanju s muzejima Šibensko-kninske županije, regije te s drugim institucijama u kulturi kroz zajedničke projekte, aktivnosti i promocije s konačnim ciljem stvaranja kulturnog proizvoda regije. Razvijanjem kompatibilnih sadržaja i programa s kulturnim okruženjem, i to ne samo muzejskim, stvara se pozitivno ozračje i unapređuje se kvaliteta rada samog GMD-a te se otvara mogućnost zajedničkog konkuriranja na različitim natječajima unutar Europske unije.

Iako nije istaknuta, postoji konkurencija i među muzejskim institucijama na prostoru Šibensko-kninske županije. Bilo bi poželjno da se kroz partnerstvo, zajedničku promociju i koordinirani rad ponude dovoljno atraktivni i kvalitetni suradnički programi. GMD kao institucija mora u svoje djelovanje i aktivnosti uključiti javni i privatni sektor. Upravo GMD treba biti inicijator suradnje s lokalnom i regionalnom upravom, upravnim tijelima, s ministarstvima, znanstvenim institucijama, privatnim i javnim turističkim sektorom, privatnim poslovnim subjektima, etničkim skupinama, medijima, vjerskim zajednicama, konzervatorskim odjelima itd.

Redefiniranjem svoje uloge u društvu i zajednici GMD postaje aktivni sudionik dijaloga s potencijalnom i postojećom publikom, posebnim interesnim grupama, da bi GMD u konačnici postao partner s društvom u cjelini. Kontinuiranim, aktivnim i poticajnim dijalogom i radom s institucijama u kulturi i sa subjektima izvan nje, GMD se otvara prema novim idejama, promišljanjima, prati trendove i lakše i kvalitetnije se pozicionira u svojem okruženju.

Posebnu pozornost potrebno je usmjeriti na razvijanje stručnog i znanstvenog rada muzejskih djelatnika, obradu muzejskih predmeta i na stalnu terensku djelatnost. Kontinuirana i sveobuhvatna muzejska aktivnost jest inventarizacija građe. Paralelno s tim procesom, potrebno je usmjeriti pažnju i kapacitete na istraživački rad. Arheološka, povijesna, kulturno-povijesna, etnološka i prirodoslovna istraživanja građe o Drnišu i okolici trebaju služiti kao temelj nadogradnje postojećih spoznaja koje se u velikoj mjeri prezentiraju kroz različite muzejske sadržaje. Potencijalna mogućnost je i suradnja s visokim školstvom, na znanstvenim i istraživačkim projektima vezanim uz djelokrug GMD-a. Otvorenost prema Drnišanima trebala bi ih motivirati da se poistovjete s Muzejom kao svojim dobrom, a kroz različite programe i

aktivnosti ponovo se propagira donatorstvo kao najvrjedniji vid prikupljanja i očuvanja muzejske građe. Donatorstvo iziskuje suradnju i koordinaciju svih muzejskih kapaciteta GMD-a te je jedna od važnijih aktivnosti u Muzeju. Vrlo je važno i s donatorima i s pokroviteljima održavati kontinuirane, partnerske i iskrene veze.

Prezentacija muzejske građe putem novoga stalnog postava, osuvremenjivanjem postojećih i pripremom novih povremenih tematskih izložbi građe iz muzejskog fundusa

Muzejska građa biti će reprezentativno prezentirana putem novoga stalnog postava, povremenih tematskih i interdisciplinarnih izložaba građe iz muzejskog fundusa. Stvaranje novoga atraktivnog proizvoda kroz suvremeni stalni postav zahtijeva velike aktivnosti na prikupljanju financijskih sredstava za njihovu realizaciju. Isto tako, u tijeku je uređenje muzejske knjižnice, a za njezino opremanje potrebna su dodatna sredstva. Kako je za očekivati da u srednjoročnom razdoblju neće doći do značajnijeg financijskog poboljšanja, veći naglasak bi trebao biti na reinterpetaciji postojećih zbirki i tema.

Uz zajednički interdisciplinarni pristup različitih muzejskih tema i struka moguće je uz ograničena sredstva postići značajniji kvalitativni iskorak. Organiziranjem tematskih izložbi na kojima bi bili zastupljeni predmeti iz većine muzejskih zbirki, koji se u velikoj mjeri danas čuvaju u muzejskoj čuvaonici, šira publika bi se upoznala s bogatstvom drniške prošlosti.

Likovne izložbe koje GMD planira organizirati u sljedećem razdoblju imale bi za cilj stvaranje kvalitetne likovne scene koja bi se temeljila na odabranim autorima.

Novi vid prezentacije bogatstva muzejskih zbirki GMD je prezentiranje digitaliziranih muzejskih predmeta koji neće biti izloženi u stalnom postavu putem suvremenih medija. Dodatnu interpretaciju i komunikaciju s posjetiteljima, ali i javnošću (kroz medije) treba pružiti kroz nematerijalnu baštinu. Povijesne zanimljivosti, glazba, usmena svjedočanstva, kontekst pojedinih događanja, djelovanja pojedinaca, tehnika izrade, materijalnih prilika i sl. zanimljiva su dopuna postojećem sadržaju, a ujedno su i podrška istraživačkom radu i znanstvenoj radoznalosti. Konačni cilj upotpunjavanja postojećih materijalnih vrijednosti je pružanje potpunijeg doživljaja koji u svojem krajnjem dometu „provocira“ intelektualnu znatiželju i potiče na ponovni dolazak. Posebno su u današnje vrijeme kao proizvod kulturnog turizma traženi proizvodi vezani uz etnobaštinu, vjerovanja i tradiciju, izradu tradicijskih predmeta, suvenire i tradicionalnu glazbu. To je jedan od načina popularizacije, istraživanja, prezentiranja i interpretiranja predmeta iz etnografske zbirke. Među redovitim aktivnostima nalaze se i

tematska događanja i priredbe u vlastitoj organizaciji poput: tematskih šetnji, besplatnih stručnih vodstava po zbirkama, predstavljanje pojedinih djela koja nisu u stalnom postavu, razgovori s umjetnicima, mala koncertna događanja, druženje uz kavu i sl. Sadržajna i kvalitativna odgovornost GMD-a prema Drnišu je velika jer je Muzej uz povijesnu jezgru najznačajniji turistički resurs, atrakcija je grada i šire regije, ali i važna baštinska ustanova koja čuva naslijeđe drniškoga kraja.

Povećanje vlastitih prihoda Muzeja razvojem marketinške djelatnosti

Otvaranjem GMD-a prema različitim institucijama, udrugama i organizacijama, Muzej postaje mjesto za odvijanje scenske i glazbene umjetnosti. Međusobno isprepletanje promidžbe, sponzorstva, prodaje i organizacije marketinških akcija imaju za konačni cilj pridonošenje prepoznatljivosti i afirmaciji GMD-a kao ustanove okrenute postojećim i mogućim novim korisnicima. Komunikacija je u svakom slučaju sredstvo, a ne cilj. GMD treba postati središte znanja, mjesto u kojem će posjetitelji aktivnim sudjelovanjem imati priliku iznijeti vlastite ideje i doći do vlastitih zaključaka.

Za daljnji sadržajni i programski razvoj GMD-a bit će presudni vlastiti prihodi, stoga je potrebno graditi partnerske odnose s javnim i privatnim sektorom posebice s JU NP Krka kao strateškim partnerom. Ustrajanje na donacijama i sponzorstvu te priprema programa za natječaje različitih institucija, ustanova i poslovnih subjekata u Hrvatskoj i Europskoj uniji temeljni su zadatak ravnatelja, odnosno djelatnika muzeja.

Posebnu pozornost potrebno je posvetiti razvitku kulturnog turizma u kojem bi na lokalnoj, ali i regionalnoj razini upravo GMD trebao biti nositelj i inicijator. Kulturni turizam je multidisciplinarna poveznica koja omogućuje značajnije uključivanje kulture u gospodarski sektor, a time i pruža mogućnost za njezinu financijsku održivost. Naime, zajednički projekti Muzeja i turističkog sektora mogu biti novi izvor vlastitih prihoda iz kojeg se mogu financirati istraživanja, zaštita, izložbe i ostale potrebe Muzeja. Potrebno je u granicama mogućnosti proširiti djelatnost na muzejske proizvode – suvenire. Oni moraju biti unikatni i visoke kvalitete, sadržajno, uporabno i cjenovno primjereni okruženju.

Razvijanje kontinuirane pedagoške djelatnosti

Jedna od važnih djelatnosti muzeja jest organiziranje pedagoškog rada s predškolskom, osnovnoškolskom i srednjoškolskom djecom unutar Muzeja s postojećim djelatnicima, s

vanjskim suradnicima i/ili s novim zaposlenicima. Definiranjem zajedničke strategije između upravnih odjela za kulturu, obrazovanje, profesora i djelatnika Muzeja potrebno je stalno raditi te unapređivati programe za različite dobne skupine.

Povećanje broja posjetitelja

Briga i odgovornost prema posjetiteljima ključni su za opstojnost Muzeja. Uz postojeću dostupnost podataka, potrebno je korištenjem povratnih informacija od posjetitelja (usmene i pismene ankete, upitnici, web komunikacija i sl.) izraditi tipologiju posjetitelja. Na temelju tih podataka pristupit će se izradi informativnog materijala (presavitaka, brošura, kataloga, digitalnih izdanja), odnosno razradi specijaliziranih i prilagođenih programa/itinerera prema različitoj tipologiji posjetitelja.

Kako bismo razvili Muzej kao mjesto susreta, okupljanja i druženja, u sljedećem se razdoblju planira u aktivnosti i program rada GMD-a uključiti udruge, klubove, društva i pojedince iz područja kulture, umjetnosti, športa, pa i društvene skupine poput umirovljenika. Stvaranjem osjećaja zajedništva Muzej postaje svojevrsan kulturni i edukativni centar, mjesto susreta, druženja i zabave. Stvaranjem pozitivnog ozračja u stalnoj interakciji s Drnišanima, GMD postaje prijateljska i korisna institucija koja je uz kulturno-povijesno naslijeđe najznačajnija drniška kulturološka vrijednost.

7. Pokazatelji uspješnosti

Pokazatelje uspješnosti odlučili smo prikazati kroz analizu broja posjetitelja, financijskog stanja, broja provedenih izložbi i ostalih programa, broja otisnutih muzejskih izdanja, stanja inventariziranosti predmeta i registriranih muzejskih zbirki kao kulturnog dobra.

Pokazatelji uspješnosti prate se kroz postojeće indikatore o kojima Muzeji izvještavaju u svom godišnjem izvješću o radu:

- analiza broja posjetitelja (stalni postav/ izložbe/ edukativna djelatnost)-financijska uspješnost
- stanje inventariziranih predmeta
- broj registriranih muzejskih zbirki kao kulturnog dobra-broj obavljenih revizija po zbirkama
- broj tematskih i povremenih izložbi

- izdavačka djelatnost
- broj novih izdanja-broj prijavljenih i odrađenih projekata sufinanciranih iz EU fondova
- odrađeni građevinski radovi prema predviđenom planu
- napredak rada kustosa na planiranju novih stalnih postava
- stručni i znanstveni rad i napredovanje stručnih djelatnika

Navedeni pokazatelji uspješnosti usporedit će se na kraju četverogodišnjeg razdoblja kvantitativnom i kvalitativnom metodom.

8. Praćenje i evaluacija

U planiranom razdoblju kroz sljedeće četiri godine pratit ćemo na godišnjoj bazi kvantitativnim pristupom i metodama izvještavanja broja posjetitelja na povremenim izložbama, kroz ukupan broj, broj individualnih posjetitelja, i broj posjetitelja u grupama. U istom razdoblju kroz vremensku određenost od 6 mjeseci pratit ćemo broj inventariziranih predmeta po pojedinoj muzejskoj zbirci. U četiri sljedeće godine pratit ćemo i financijske prihode Gradskog muzeja Drniš s obzirom na izvore:

- Ministarstvo kulture i medija RH
- Grad Drniš
- Šibensko-kninska županija
- Vlastita sredstva
- Ugovorna sredstva kroz partnerske projekte

Kvalitativnim pristupom i metodama u tijeku kalendarske godine obavljat će se anketiranje posjetitelja, kroz direktne ankete (od strane anketara) i indirektne (anketni listići) o zadovoljstvu postavom, izložbama, osoblju, tehničkim uvjetima i doživljaju. Redovitim praćenjem objava u medijima te praćenjem podataka o posjećenosti web stranica i korisnika suvremenih kanala promocije (poput *facebooka* i *web-stranice*) mjeriti će se kvaliteta i provođenje zadanih ciljeva.

Strateški plan izradili:

1. Davor Gaurina, viši kustos
2. Antonia Tomić, viša kustosica

U Drnišu, studenog 2020. g.

Ravnatelj
Davor Gaurina, prof.
Davor Gaurina
DRNIŠ