

Na temelju članka 21. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine, broj 52/19) i članka 37. Statuta Turističke zajednice Grada Drniša, a sukladno Pravilniku o ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Turističke zajednice Grada Drniša, direktorica Turističke zajednice Grada Drniša raspisuje:

NATJEČAJ

Za radno mjesto Stručni suradnik – Odjel opće promidžbe, informacija i turističke ponude u Turističkoj zajednici Grada Drniša – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka djelatnika s bolovanja

Uvjeti:

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14, 127/17, 98/19), posebne uvjete propisane Pravilnikom o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u Turističkoj zajednici općine, grada ili županije te uvjete propisane Pravilnikom o ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Turističke zajednice Grada Drniša i Glavnom uredu Hrvatske turističke zajednice (Narodne novine, 23/2017 od 15.3.2017.):

- 1. da ima završen sveučilišni prijediplomski studij te stečenu stručnu spremu prvostupnika društvenog smjera;*
- 2. da ima najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima u struci;*
- 3. da poznaje jedan svjetski jezik;*
- 4. da poznaje rad na računalu;*
- 5. da ima položen stručni ispit za rad u turističkom uredu (ako nema, mora u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit).*

Osoba koja u trenutku sklapanja ugovora o radu ispunjava posebne uvjete propisane Pravilnikom, ali nema položen stručni ispit, mora u roku jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- Životopis
- Dokaz stručnoj spremi (preslika svjedodžbe)
- Dokaz o znanju stranog jezika
- Dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku važeće osobne iskaznice, preslika domovnice, presliku putovnice ili vojne iskaznice) sukladno članku 29. stavku 1. Zakona o hrvatskom državljanstvu („Narodne novine“ broj 53/91., 70/91., 28/92., 113/93., 130/11. i 110/15.)
- Dokaz o ukupnom radnom stažu (ispis elektroničkog zapisa o radno pravnom statusu / e-radna knjižica koja se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje),
- Dokaz o ostvarenom radnom iskustvu koji sadrži vrstu poslova koju je prijavitelj obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (npr. preslika ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca s opisom poslova), a koje je

ujedno evidentirano i u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

- Uvjerenje o nekažnjavanju, odnosno da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 6 mjeseci)
- Dokaz o položenom državnom ispitu ukoliko kandidat ima položen državni ispit

Dokazi se prilažu u izvorniku ili u presliku koji ne moraju biti ovjereni, u kojem slučaju će izabrani kandidat, prije donošenja Rješenja o prijmu, predložiti izvornike.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", broj 82/08 i 69/17) na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e- mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uredna prijava je ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Za ocjenu ispunjavaju li podnositelji prijave uvjete naznačene u javnom natječaju, mjerodavan je posljednji dan roka za podnošenje prijava.

Opis poslova:

Stručni suradnik obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- Obavlja stručne, administrativne – tehničke i knjigovodstvene poslove,
- Informiranje turista,
- Provedba aktivnosti sustava eVisitor,
- Organizacija manifestacija,
- Sudjelovanje u izradi i distribuciji promotivnih materijala,
- Sudjeluje na sjednicama Skupštine i Turističkog vijeća
- Sudjeluje u pripremama materijala za sjednice Skupštine i Turističkog vijeća
- Ostali poslovi po nalogu Direktora,
- Ostali poslovi u skladu sa Zakonom i Statutom.

Ravnopravno se mogu natjecati i osobe bez položenog stručnog ispita za rad u turističkoj zajednici, koje su stekle potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, pod uvjetom da ispit polože u roku od godine dana od dana stupanja na rad.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), Zakon o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine" broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), Zakon o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine" broj 84/21) i Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta

sukladno posebnom zakonu na koji se poziva. Pravo prednosti pri zapošljavanju ostvaruje se pod uvjetima koje propisuje posebni zakon.

Prilikom pozivanja na pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, kada pravo prednosti ovisi o načinu prestanka radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (primjerice: da radni odnos nije prestao krivnjom radnika ili po zahtjevu radnika), potrebno je dostaviti preslik dokaza o načinu prestanka prethodnog radnog odnosa.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužan je uz prijavu na oglas priložiti i dokaze navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužan je uz prijavu na oglas priložiti i dokaze navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. stavkom 3. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijavljeni kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja bit će pozvani na testiranje i razgovor radi provjere znanja i sposobnosti kandidata za obavljanje poslova predmetnog radnog mjesta. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete. Smatrat će se da je prijavljeni kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na natječaj.

Prijave na natječaj se podnose u roku od 8 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči Turističke zajednice Grada Drniša i web stranicama Turističke zajednice Grada Drniša (www.tz-drnis.hr) slanjem poštom na adresu:

Turistička zajednica Grada Drniša
Ulica Domovinskog rata 5
22 320 Drniš
Uz naznaku „Za natječaj – ne otvaraj“

Turistička zajednica Grada Drniša

Ivana Dujić, dir.

Datum: 16. listopad 2025.

